

Корисничко упутство за наставнике

Moja učionica - TeslaEDU

САДРЖАЈ:

1	Увод.....	4
1.1	Напомена	4
2	Приступ веб апликацији	5
3	Приступ мобилној апликацији	16
3.1	Кориснички профил	19
3.2	Моји курсеви.....	19
3.3	Достигнућа	25
3.4	Обавештења.....	28
3.5	Поруке	28
3.6	Календар догађаја.....	29
3.7	Моје датотека	29
3.8	Подешавања	31
3.9	Излогуј се.....	31
4	Креирање курса	32
4.1	Општа подешавања.....	34
4.2	Опис	35
4.3	Формат курса	37
4.4	Креирање садржаја курса.....	38
4.4.1	Креирање датотеке	41
4.4.2	Креирање странице.....	44
4.4.3	Креирање УРЛ адресе.....	45
5	Додавање одељенских група на курс	46
6	Креирање задатка	55
6.1	Општа порешавања.....	57
6.2	Доступност.....	60
6.3	Врста предатог рада	61
6.4	Подешавања за предају задатака	63
6.5	Обавештења.....	65
6.6	Оцена	65
6.7	Завршетак активности.....	66
7	Оцењивање задатака	69
8	Креирање тестова.....	75
9	Креирање питања	83

10	Праћење резултата.....	95
11	Комуникација.....	99
11.1	Вести	99
11.2	Форуми	106
11.2.1	Општа порешавања	108
11.2.2	Прилози и број речи.....	109
11.2.3	Закључавање дискусија	110
11.2.4	Теме за дискусију	111
12	Праћење присуства	112
13	Извештавање о присуству	120

1 Увод

Moja učionica - TeslaEDU платформа омогућава симулацију традиционалних начина одржавања наставе у онлајн окружењу. Све активности неопходне да се настава несметано одвија у реалном свету, омогућене су и кроз веб и мобилну верзију апликације укључујући креирање курса, креирање домаћих задатака, оцењивање задатака, креирање тестова, праћење присуства и комуникацију са ученицима. У овом документу детаљно ће бити описане све наведене функционалности система.

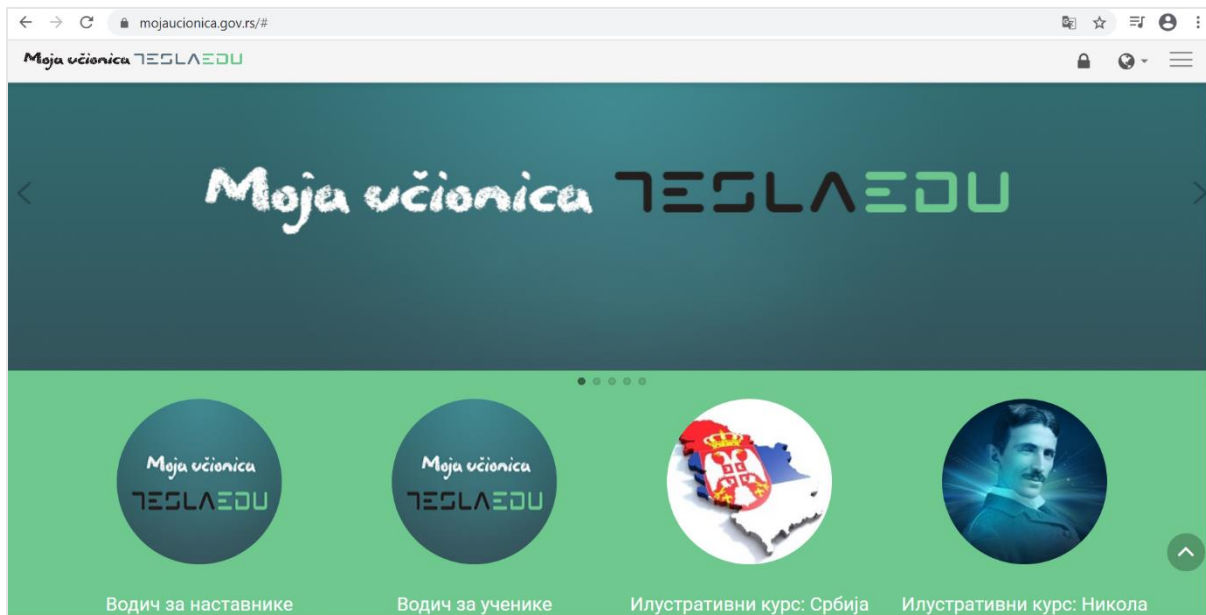
1.1 Напомена

Упутство, као и илустративни курсеви који се користе као примери у њима, креирани су од стране TeslaEDU тима. Упркос разумним напорима да се одрже тачне и комплетне информације, није могуће гарантовати тачност и потпуност информација у упутству и самим илустративним курсевима. Подаци у илустративним курсевима нису проверени и одобрени од стране надлежних институција. Употреба информација из ових курса је искључиво на спонтану одговорност корисника Moja učionica - Tesla EDU система.

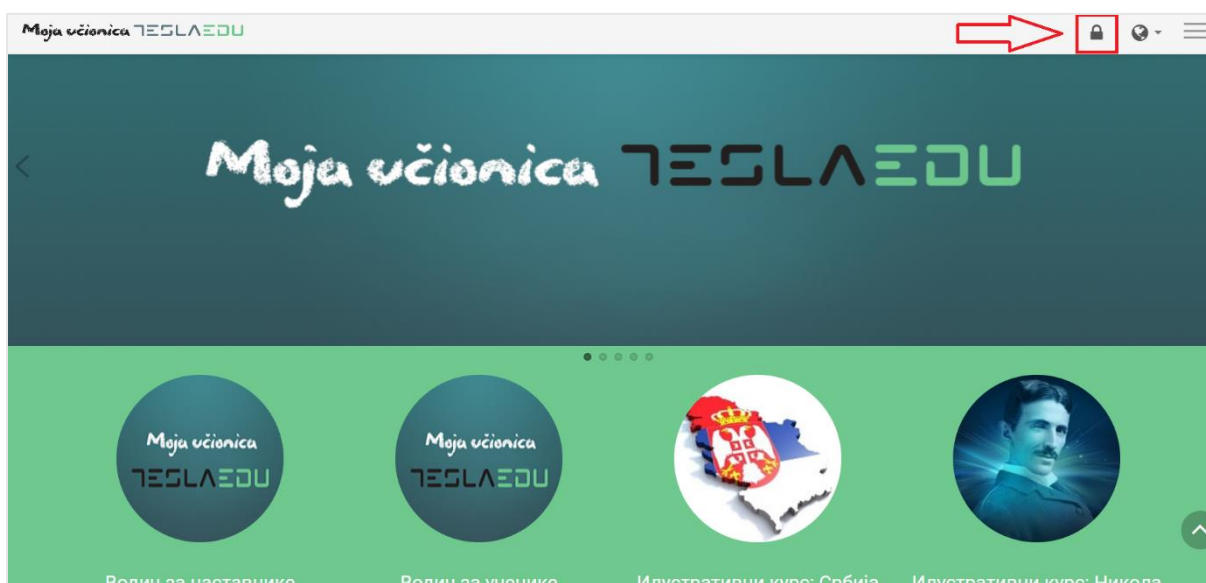
За све додатне информације и помоћ приликом употребе Moja učionica - TeslaEDU система, обратите се тиму за подршку на mojaucionica@tesla.info.

2 Приступ веб апликацији

Веб верзији апликације Моја учџоника TeslaEDU приступа се уписивањем адресе www.mojaucionica.gov.rs у било који претраживач. Отвара се почетна страна апликације за електронско учење.



Приступ апликацији врши се кликом на иконицу катанца у горњем десном углу чиме се отвара нова страница где је потребно унети корисничко име и лозину како би приступ био омогућен.



Moja Učionica - Tesla EDU

НЕСТЕ ПРИЈАВЉЕНИ.

Почетна страница. Приступ систему

Пријава

КОРИСНИЧКО ИМЕ

ЛОЗИНКА

Запамти корисничко име

ПРИЈАВА

Заборавили сте своје корисничко име или лозинку?

Ваш веб читач мора имати омогућене "колачиће"

Неки од курсева могу дозволити приступ гостима (анонимним корисницима)

ПРИЈАВИТЕ СЕ КАО ГОСТ

Након унетих креденцијала потребно је кликнути на дугме **Пријава** како би се могло приступити корисничком налогу.

Moja Učionica - Tesla EDU

НЕСТЕ ПРИЈАВЉЕНИ.

Почетна страница. Приступ систему

Пријава

КОРИСНИЧКО ИМЕ

ЛОЗИНКА

Запамти корисничко име

ПРИЈАВА

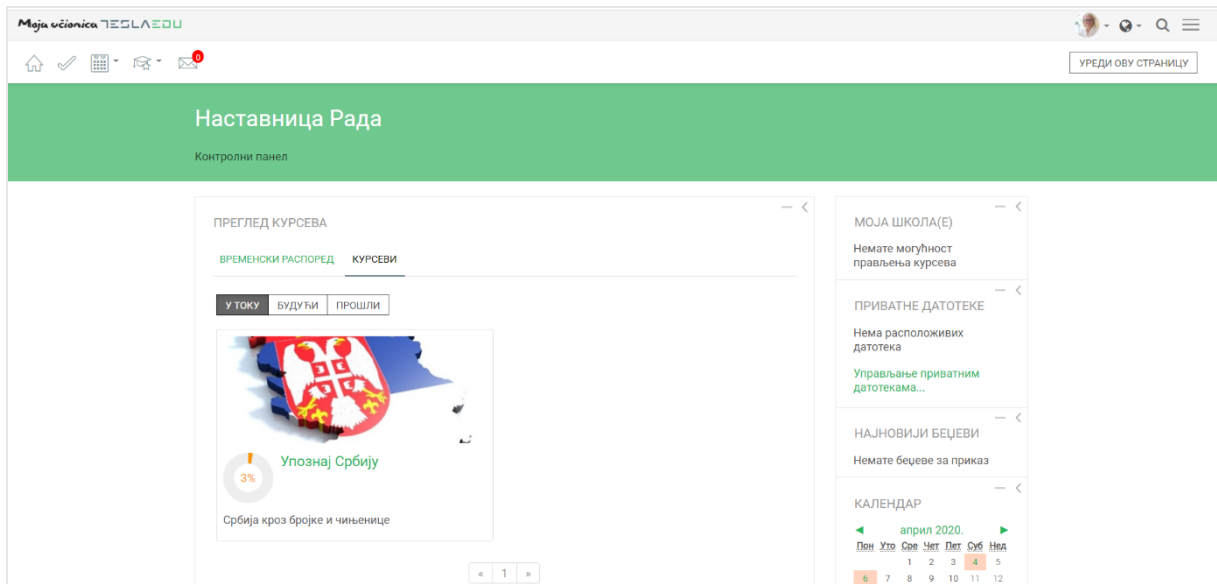
Заборавили сте своје корисничко име или лозинку?

Ваш веб читач мора имати омогућене "колачиће"

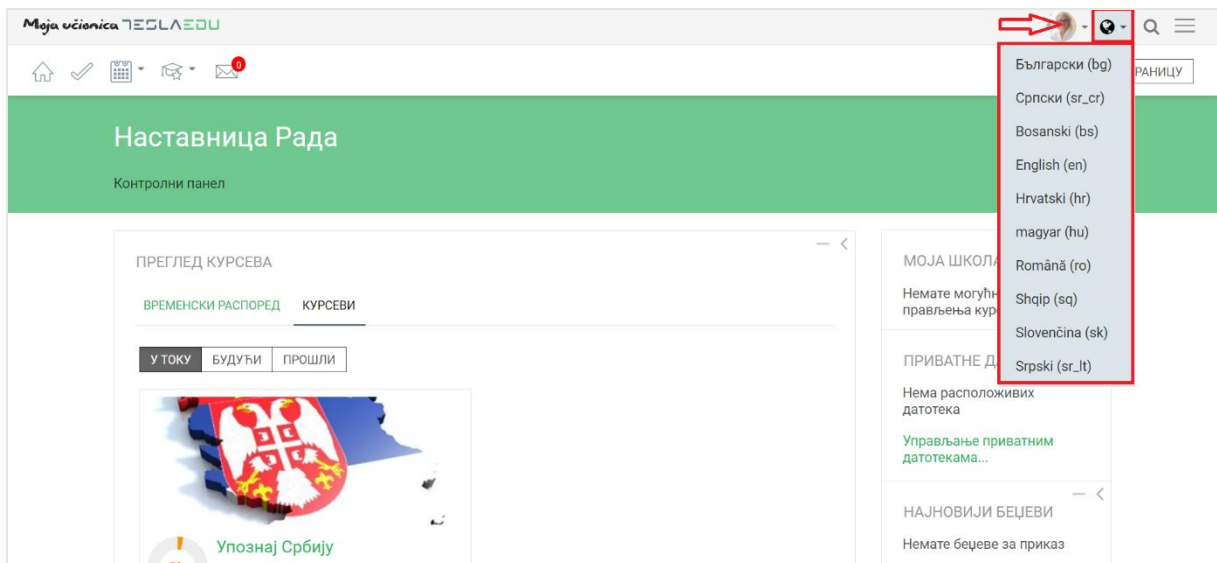
Неки од курсева могу дозволити приступ гостима (анонимним корисницима)

ПРИЈАВИТЕ СЕ КАО ГОСТ

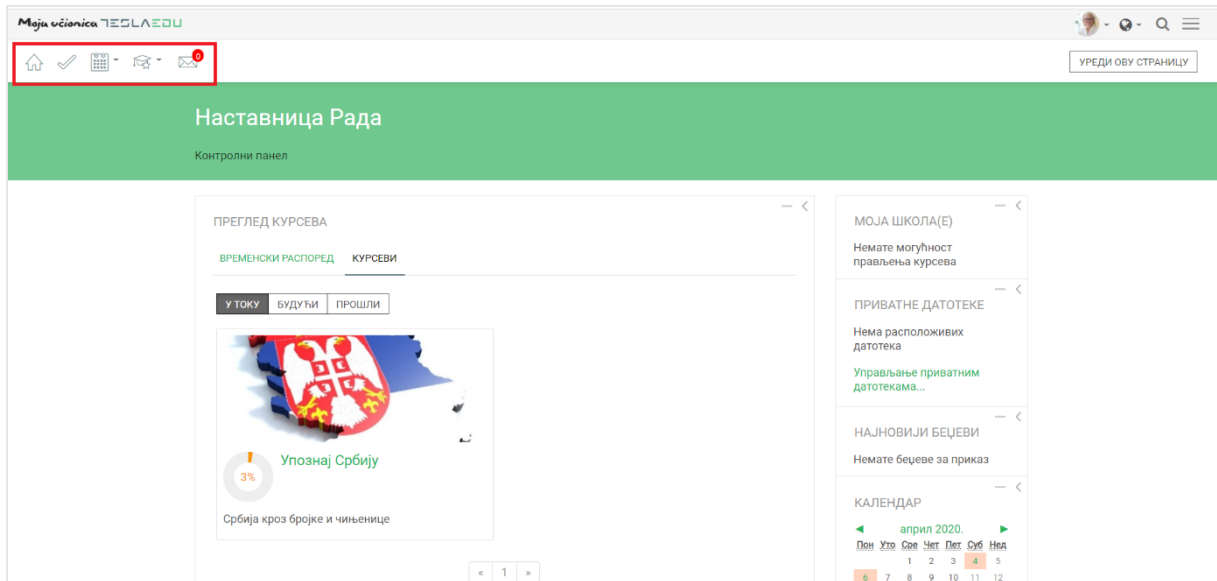
Након пријаве отвара се почетна страна са излистаним свим курсевима који су доступни кориснику било да их похађа или да их је креирао.



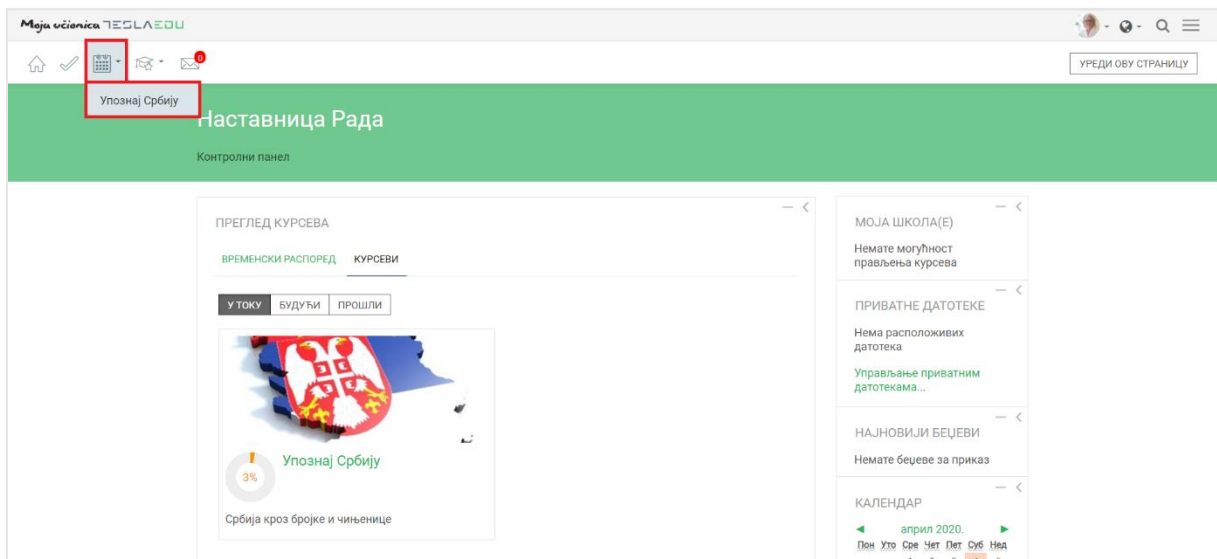
Језик апликације могуће је променити кликом на иконицу планете одабиром жељеног језика из листе понуђених језика у горњем десном углу.



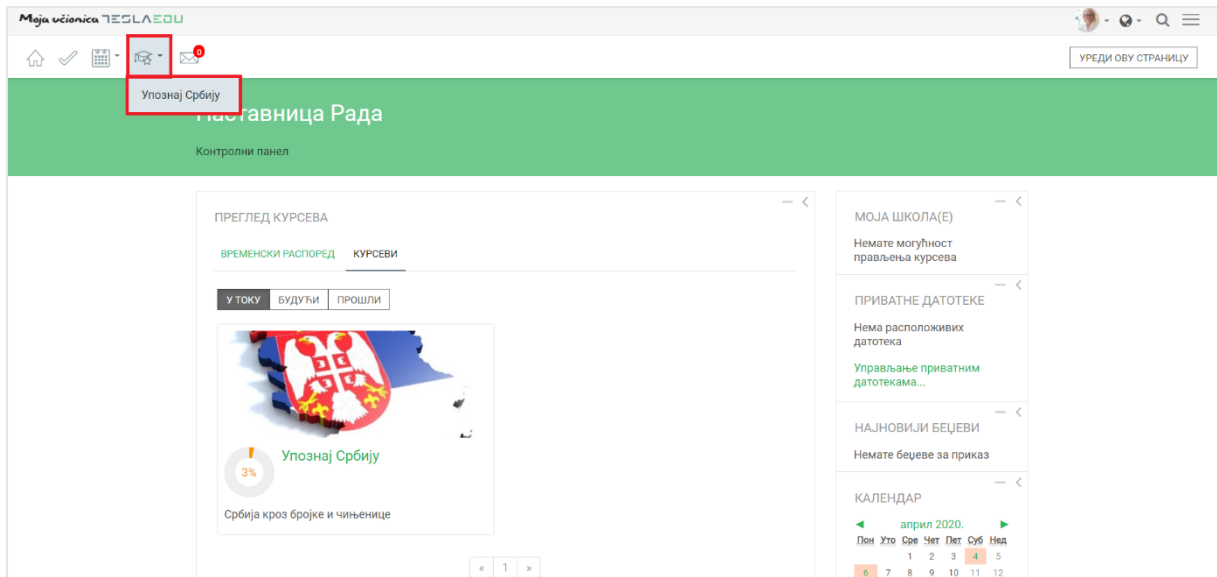
У горњем левом углу налази се главни мени апликације.



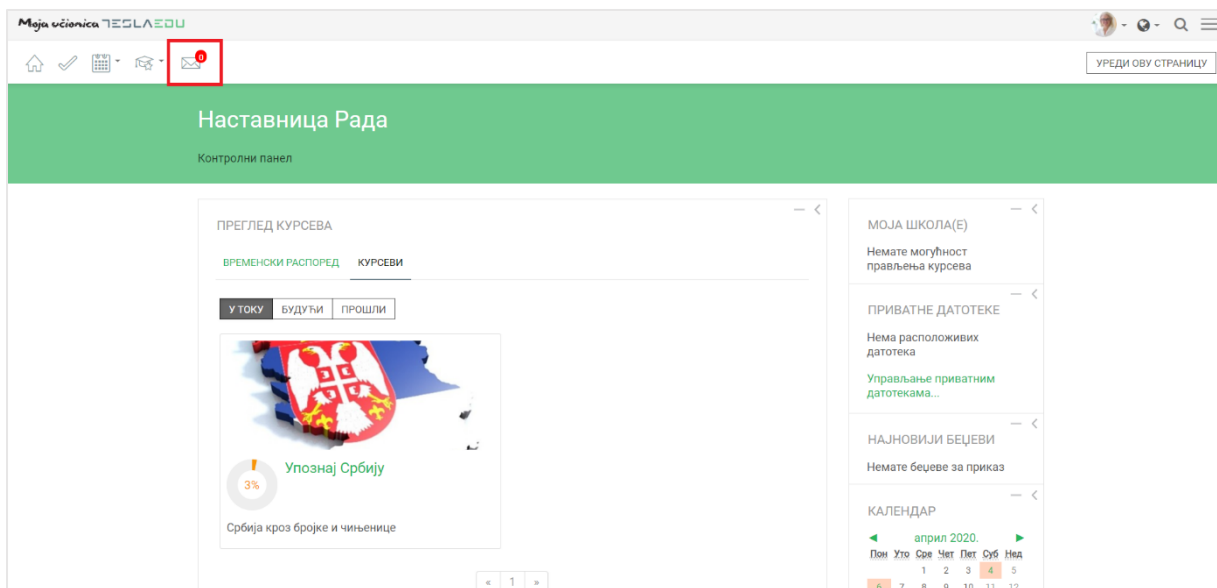
Прва иконица у облику куће омогућава одлазак на генерално почетну страну апликације. Иконица поред у облику „штикле“ омогућава одлазак на почетну страну апликације појединца који је апликацији приступио, односно његовом **Контролном панелу**. Кликом на иконицу календара отвара се падајућа листа са излистаним свим курсевима који су тренутно актуелни или чији почетак се очекује у будућности.



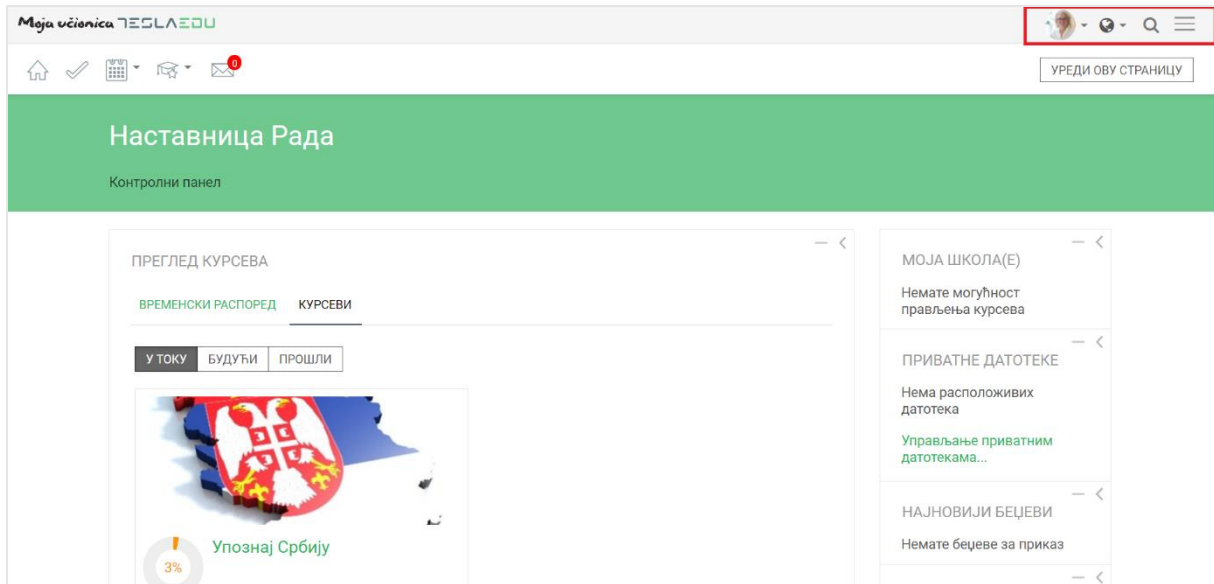
Кликом на иконицу капе са звездичом отвара се листа са курсевима на које је корисник уписан и које похађа, односно креира.



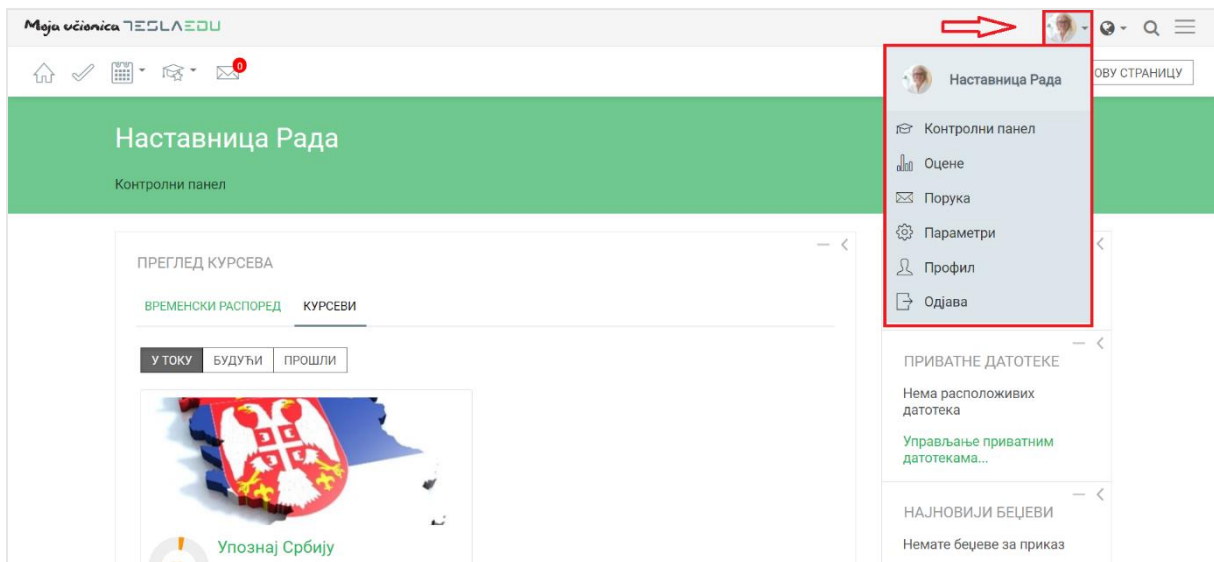
Последња иконица у низу, иконица писма представља пристигле поруке за корисника. У оном тренутку када корисник добије поруку, кликом на ову иконицу моћи ће директно да јој приступи.



У горњем десном углу налази се додатни сет иконица.



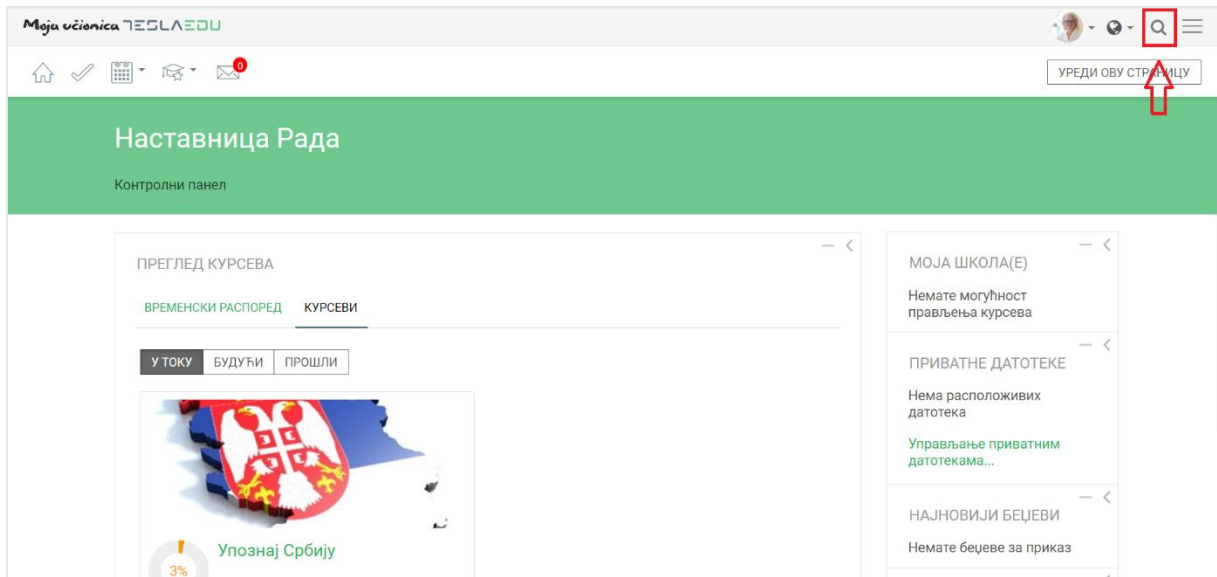
Прва иконица са људским ликом или сликом уколико је корисник поставио, омогућава отварање падајуће листе са основним подацима о самом профилу корисника.



У овом делу корисник може брзо прегледати своје оцене, поруке, подесити податке на свом профилу или се одјавити из апликације.

Иконица у знаку планете служи за промену језика као што је већ и наведено.

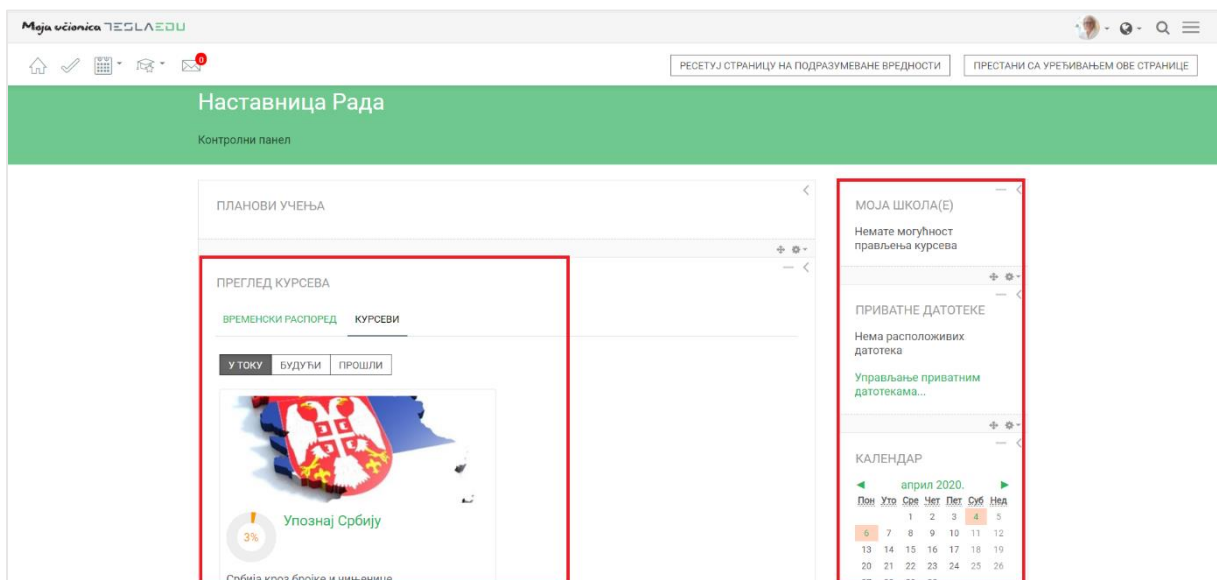
Последња иконица у облику лупе у овом менију омогућава вршење претраге кроз апликацију.



У централном делу **Контролног панела** приказани су актуелни курсеви, док се са њихове десне стране налазе блокови са додатним информацијама као што су:

- Приватне датотеке: лична документа која су придружена апликацији
- Календар: календарски приказ свих обавеза и налозних задатака
- Предстојећи догађаји: активности које би требало да се реализју у будућности
- Итд.

Корисницима са наставничким налогом, доступан је и блок **Моја школа** у коме се налази линк који директно води до његове школе у оквиру које може да креира курсеве.



Одређеном курсу и његовом садржају приступа се кликом на жељени курс у оквиру листе актуелних курсева. Отвара се нова страница са садржајем курса који је груписан у секције, односно теме/тематске целине.

Upoznaj Srbiju
Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац_ град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Уpoznaj Srbiju

Увод

Србија
Србија се налази на Балкану – региону југоисточне Европе (око 80% територије) и у Панонској низији – региону средње Европе (око 20% територије).
Уз то, географски и климатски гледано, Србија се једним делом убраја и у медитеранске земље, мада у њој преовлађује умерено-континентална клима.
Организација Уједињених нација за образовање, науку и културу (Унеско) Светска баштина ставила је седам локалитета у Србији под своју заштиту, уврстивши их у места од изузетног значаја за светску културу, науку и образовање.

Демографија

Демографски подаци
Становништво чине Срби, Мађари, Бошњаци, Роми, Југословени, Хрвати, Црногорци, Албанци, Словаци, Власи, Румуни, Македонци, Муслимани, Бугари, Буњевци, Русини, Украјинци, Словенци, Горанци, Немци, Руси, Чеси и остали.
Према попису из 2011. године, Србија има 9.024.734 становника.
У главном граду Србије - Београду живи преко милион и по становника.

ПРЕТРАЖИ ФОРУМЕ
ДАЉЕ
Напредно претраживање

НАЈНОВИЈЕ ВЕСТИ
Додај нову тему...
Доступност курса
26. мар. 12:49 Тјана Ђекић
Старије теме...

ПРЕДСТОЈЕЋИ ДОГАЂАЈИ
Најлепше од Србије истиче
понедељак, 6. април, 00:00
Иди на календар...

НЕДАВНЕ АКТИВНОСТИ
Активност од субота, 4. април 2020., 16:46
Потпуни извештај о недавним активностима...
Нема скорашњих активности

У оквиру секција налазе се различити материјали за учење, задаци, тестови и форуми за комуникацију. Сваки елемент неке секције са своје десне стране има квадратић који се може обележити чиме се означава да је активност коју тај елемент означава завршена, односно реализована.

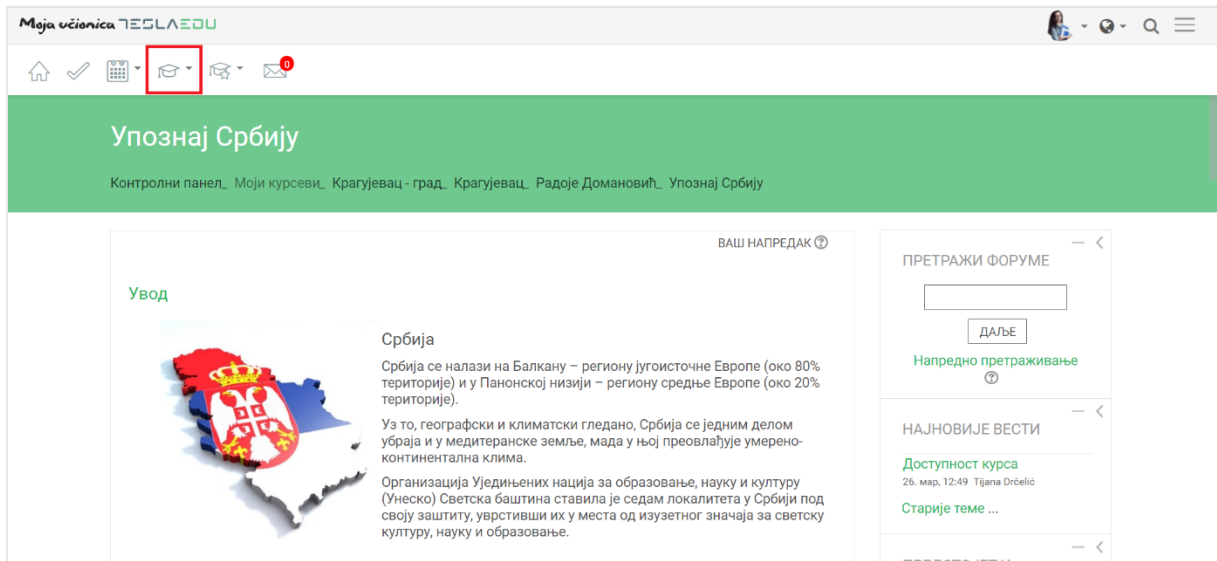
Географија

Географски подаци
Србија се налази на Балкану – региону југоисточне Европе и у Панонској низији – региону средње Европе.
Уз то, географски и климатски гледано, Србија се једним делом убраја и у медитеранске земље, мада у њој преовлађује умерено-континентална клима.

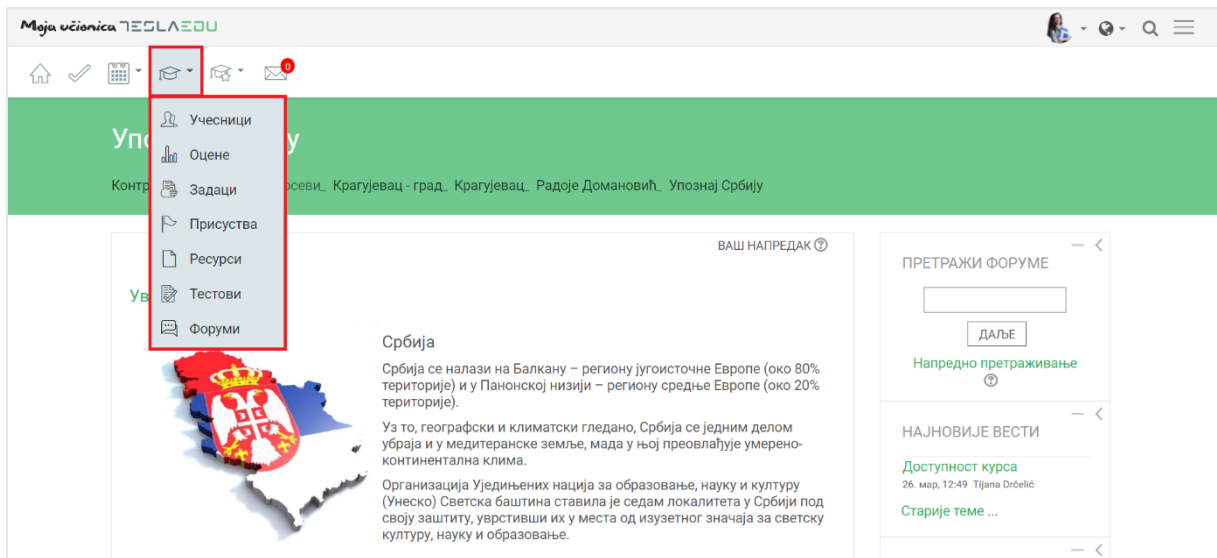
- Србија - природне лепоте
- СРБИЈА - географски подаци
- Документ Србија - географија
- Најлепше од Србије
- Помоћ при изради домаћег задатка
- Србија - провера знања

Туризам и историјска баштина

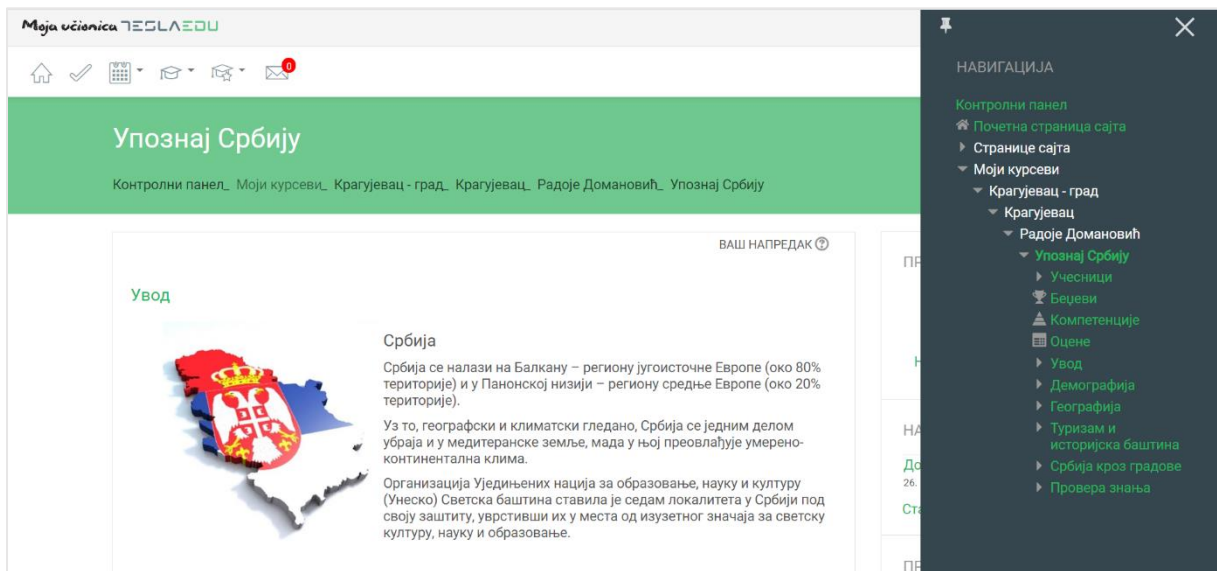
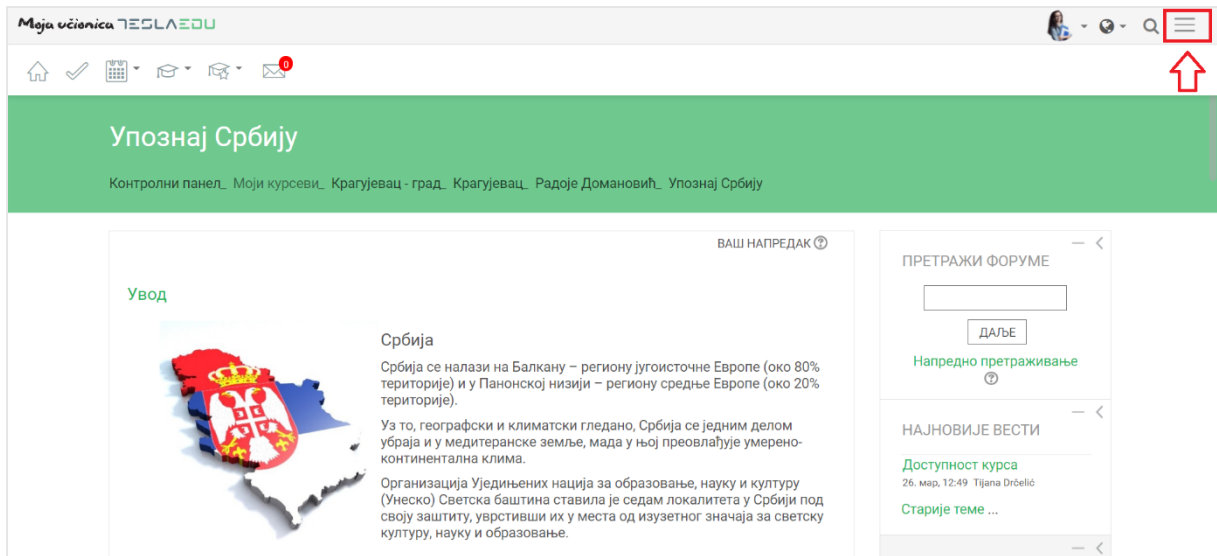
За све кориснике који имају налог **Полазника**, уласком на курс у менију у горњем левом углу појавиће се још једна иконица капице, али овај пут без звездице поред.



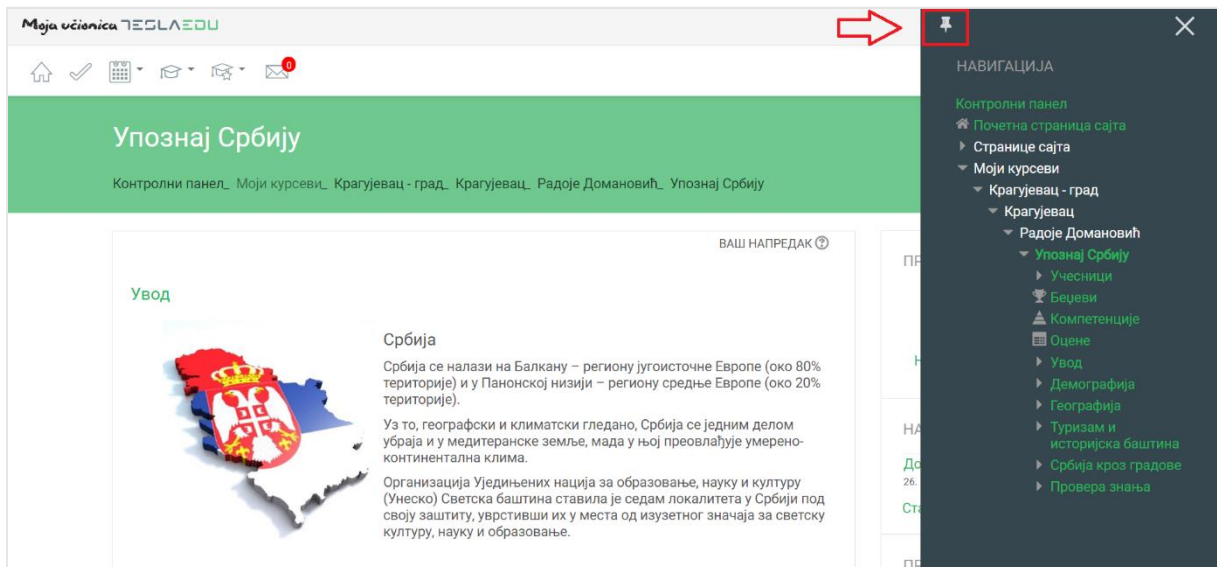
Кликом на ову иконицу добија се падајућа листа са опцијама попут листе других учесника, односно корисника који такође похађају тај курс, оцене у оквиру курса, задаци у оквиру курса, присуство на курсу, тестови курса, ресурси односно материјали са курса, као и доступни форуми тог курса.



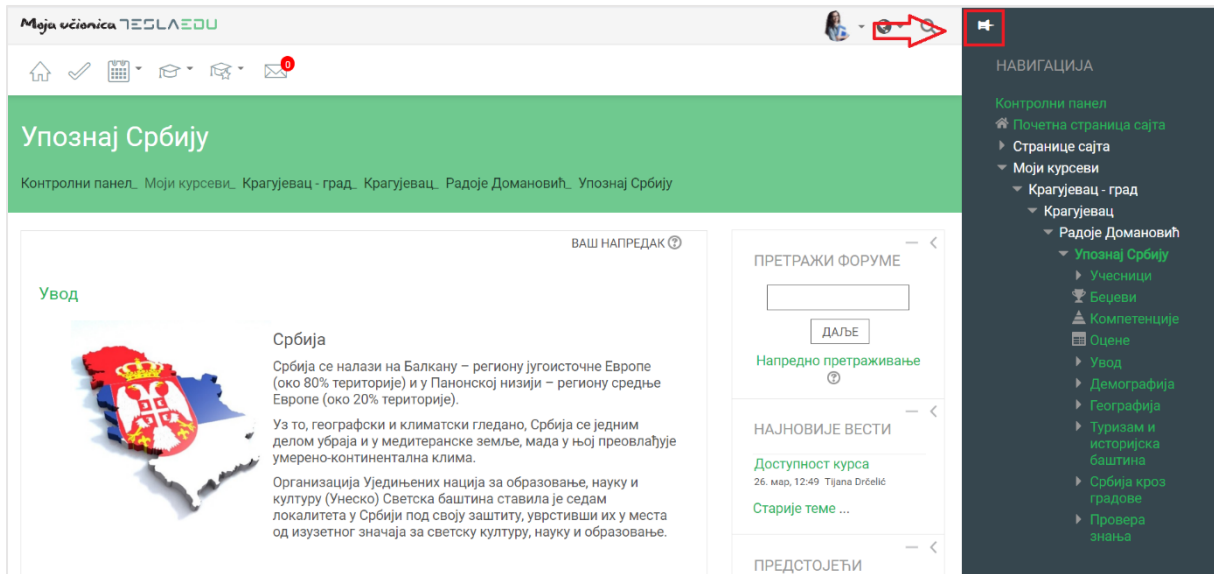
За кретање кроз апликацију може се користити и мени са десне стране екрана. Како би он постао видљив, неопходно га је активирати кликом на три линије у горњем десном углу.



Како би мени остао видљив неопходно је кликнути на иконицу у његовом горњем левом углу.



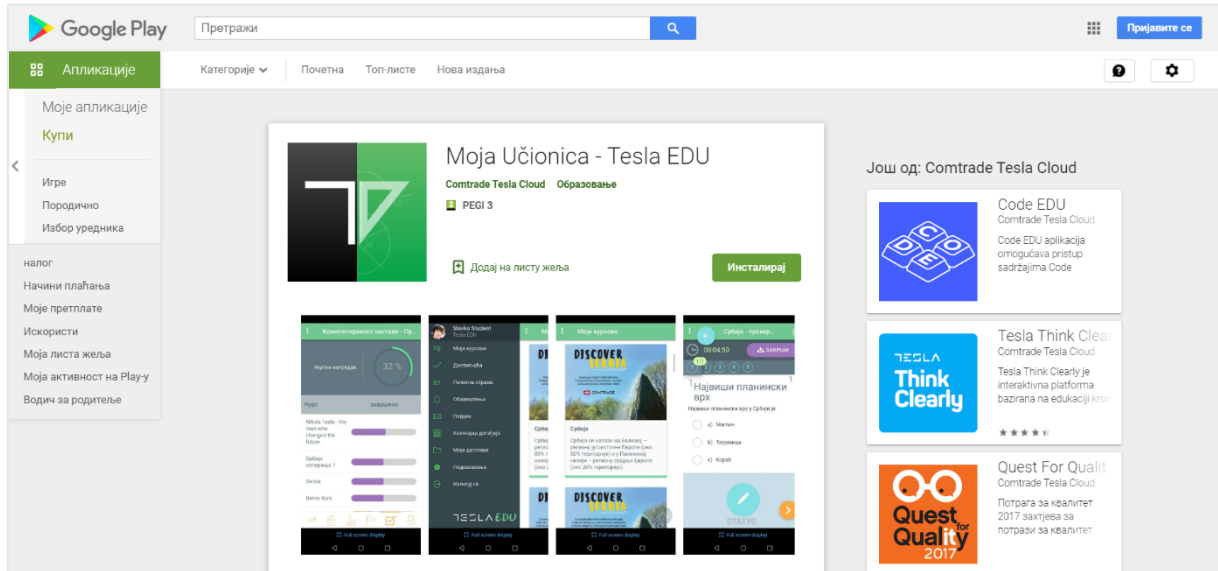
Да је мени означен као видљив, зна се по томе што би иконица требало да промени свој смер.



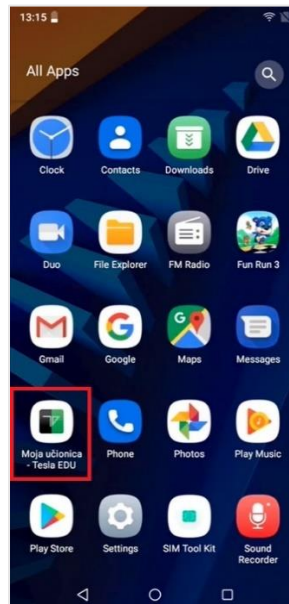
У овом менију приказане су основни подаци апликације као што су курсеви, секције у оквиру неког курса, корисници који су укључени на исти курс, оцене и слично.

3 Приступ мобилној апликацији

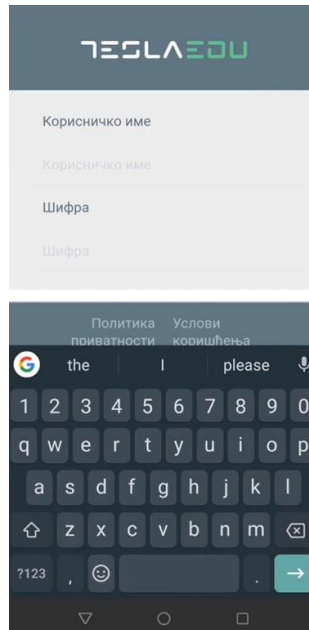
Мобилна верзија апликације Моја уџионика TeslaEDU преузима се са [PlayStore](#)-а.



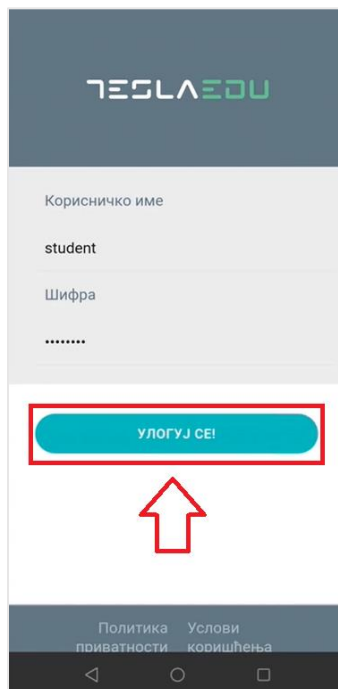
Након што је апликација преузета и инсталирана на мобилни уређај, иста се покреће кликом на њену иконицу.



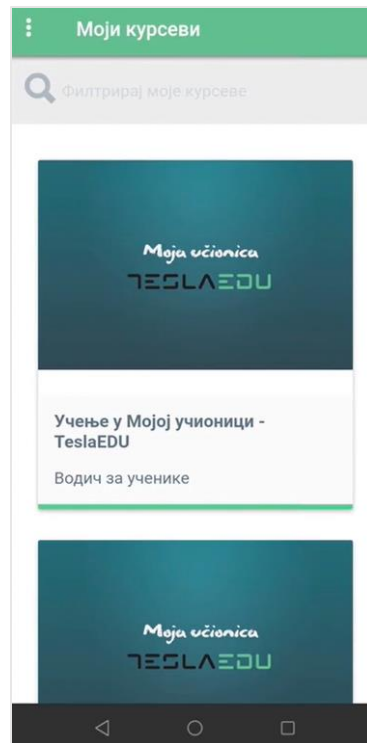
Неопходно је унети корисничко име и шифру како би се приступило апликацији.



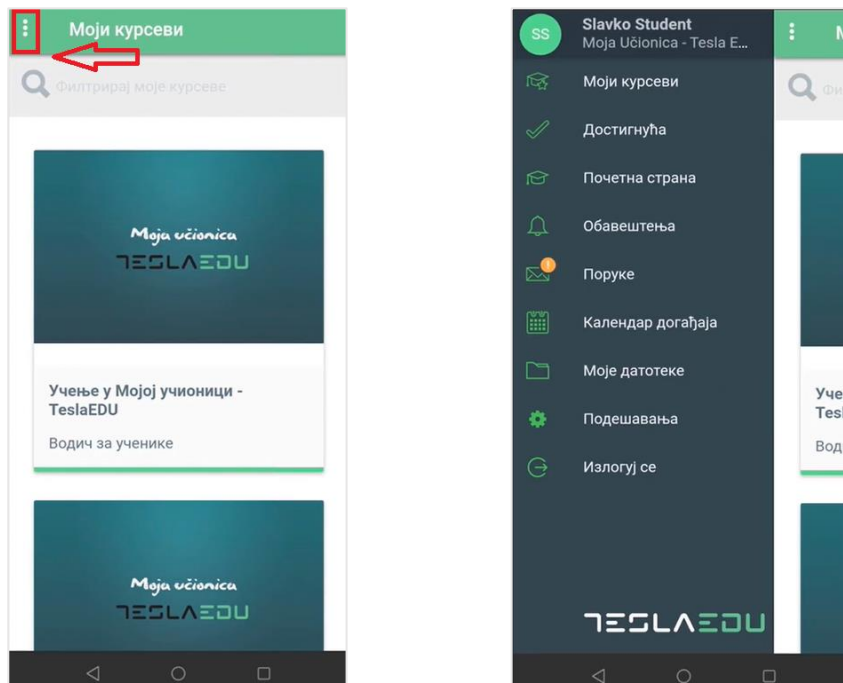
Након што су креденцијали унети, потребно је потврдити их кликом на дугме **Улогуј се!**.



Апликација отвара почетну страну са излистаним курсевима на које је корисник прикључен и којима може да приступи.

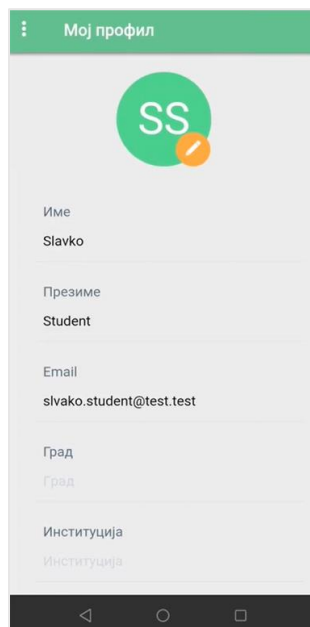


Кликом на три тачке у горњем левом углу отвара се главни мени апликације.



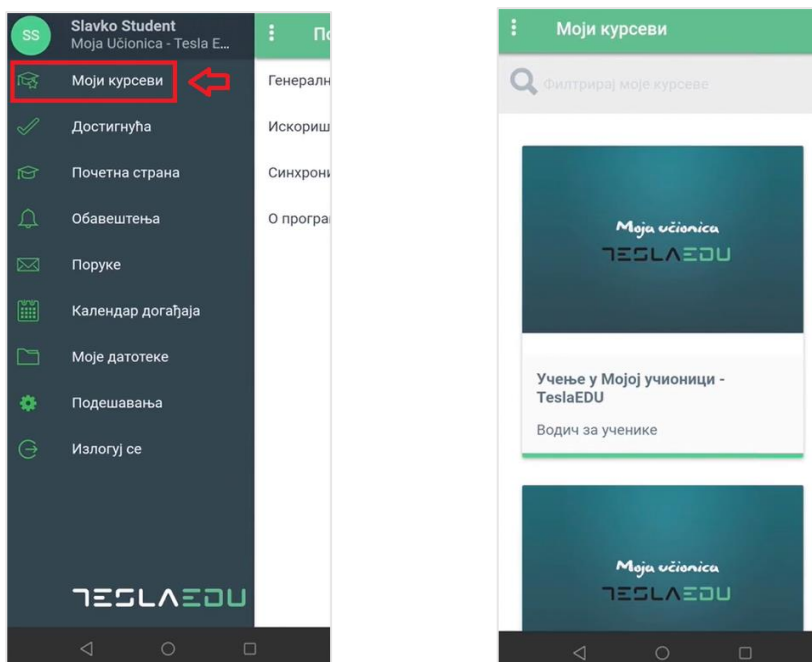
3.1 Кориснички профил

Кликом на име и презиме у врху главног менија апликације, отвара се страница са подацима о профилу, односно корисничким информацијама попут имена и презимена, мејл адресе, профилне слике, града и слично, које је управо овде могуће изменити.

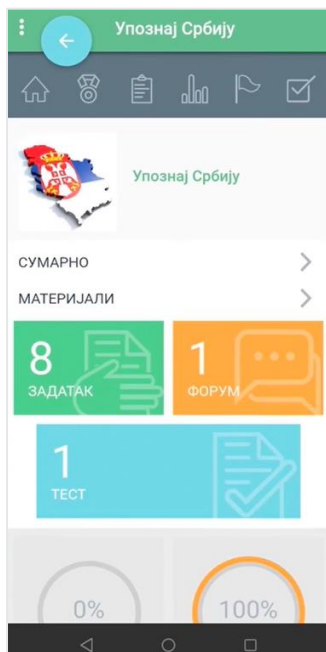


3.2 Моји курсеви

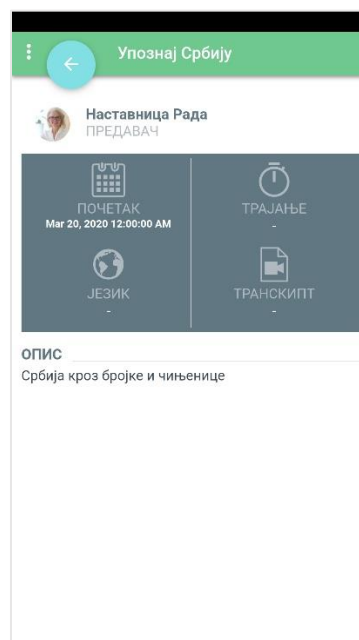
Доступним курсевима корисник може да приступи директно са почетне стране која се отвара приликом пријављивања на апликацију или из главног менија одабиром поља **Моји курсеви** чиме се отвара иста листа.



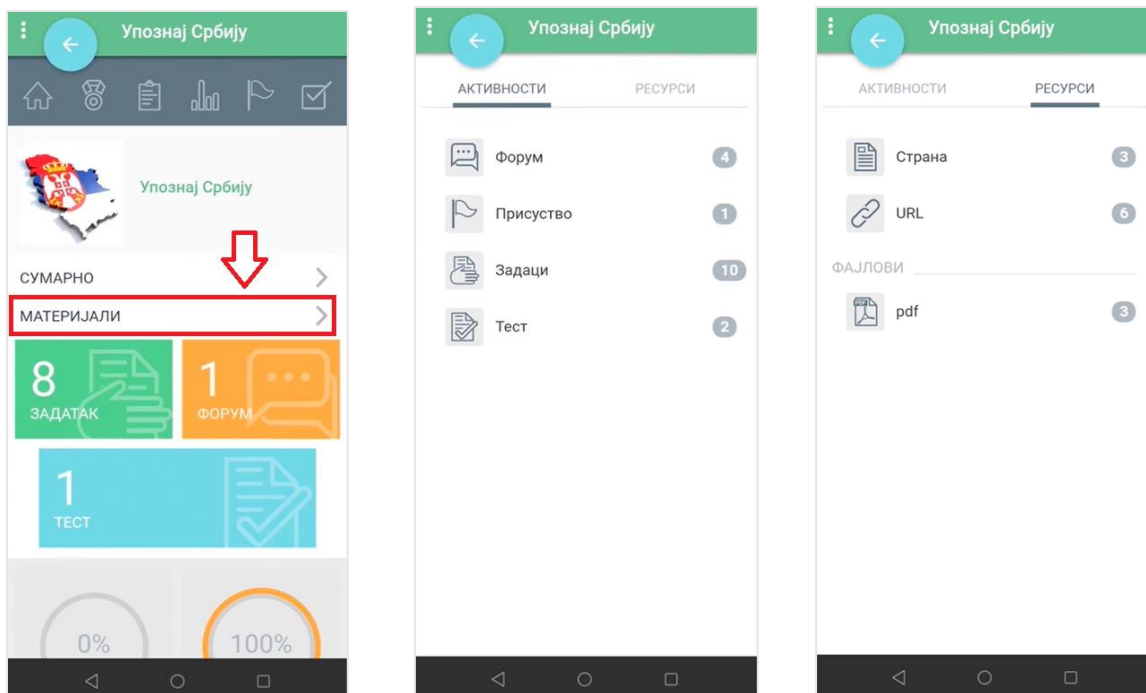
Кликом на жељени курс отвара се страница са информацијама о истом као што су предавач, преостали задаци, присуство, укупан напредак и крајња оцена.



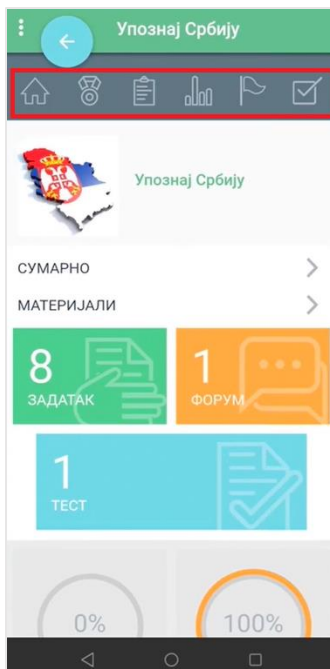
Кликом на опцију **Сумарно** отварају се основне информације о самом курсу као што су почетак курса, трајање курса и језик на коме је курс.



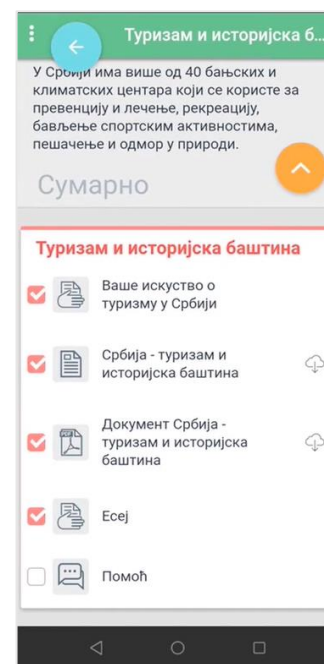
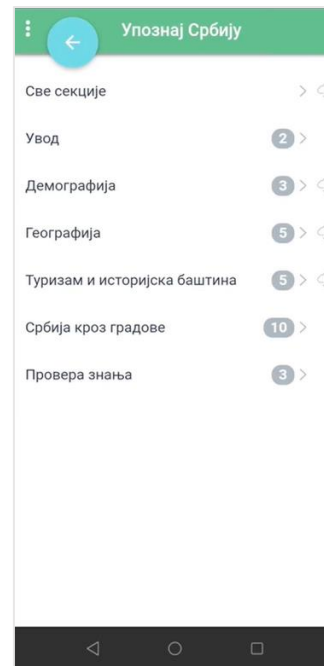
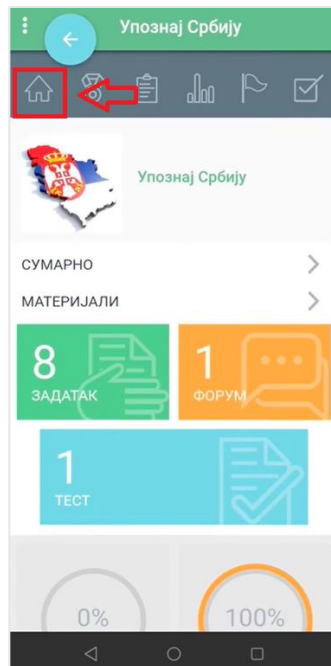
С друге стране, кликом на опцију **Материјали** отвара се страница на којој се могу видети материјали, односно ресурси, као и активности доступне у оквиру курса.



У врху стране се налази мени путем кога се приступа још неким информацијама везаним за изабрани курс.

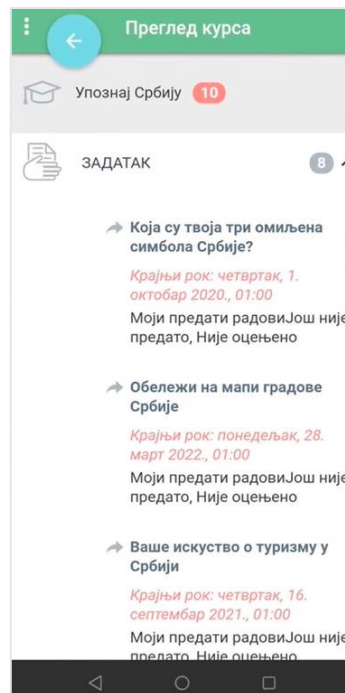
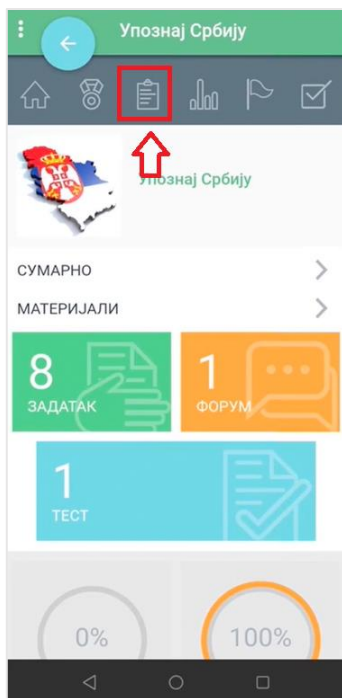


Кликом на иконицу куће, у оквиру апликације се отвара део са секцијама тог курса. Сваки курс је подељен у секције које заправо представљају тематску целину. У оквиру секција доступни су материјали везани за одређену тему, као и пратећи задаци, тестови и форуми.

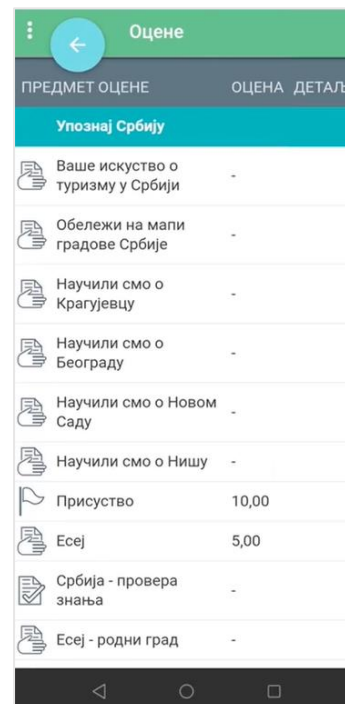
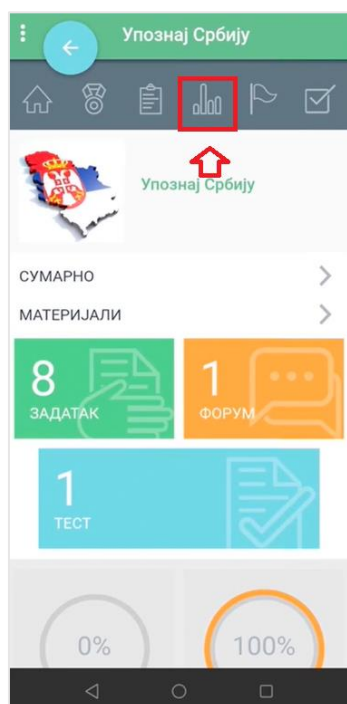


Сваки елемент у свом левом углу има квадратић који је могуће „чекирати“ и тиме означити да је тај елемент, односно активност завршена. То може бити положен тест, предат задатак или само прочитан материјал у оквиру курса.

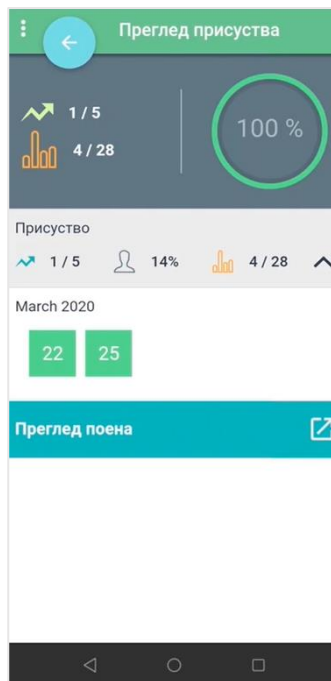
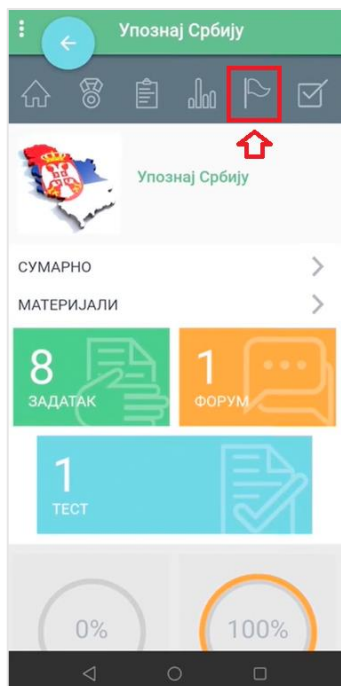
Трећа иконица менија у врху стране представља листу задатака и тестова који чекају на реализацију.



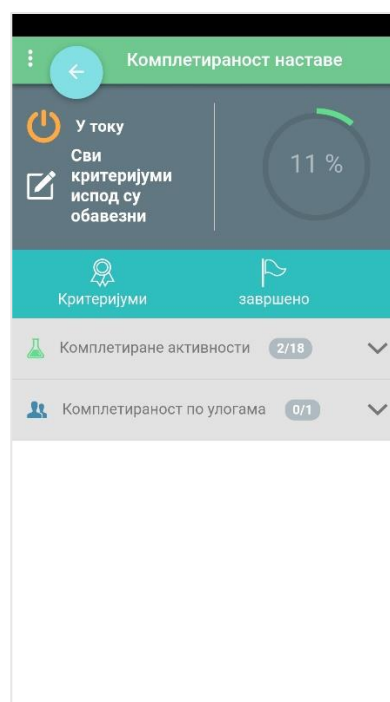
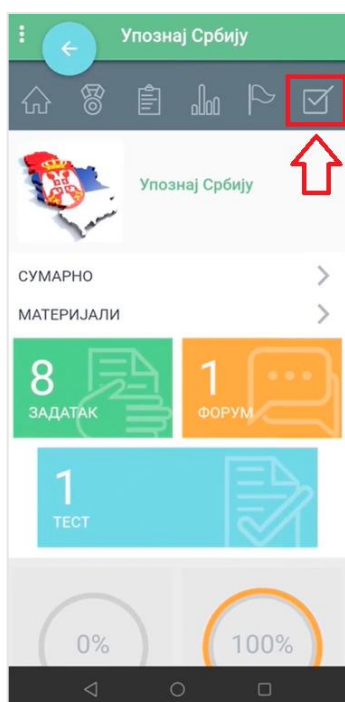
Наредна иконица омогућава преглед оцена у оквиру одређеног курса.



Кликом на иконицу заставе отвара се преглед присуства на активностима дефинисаног курса.

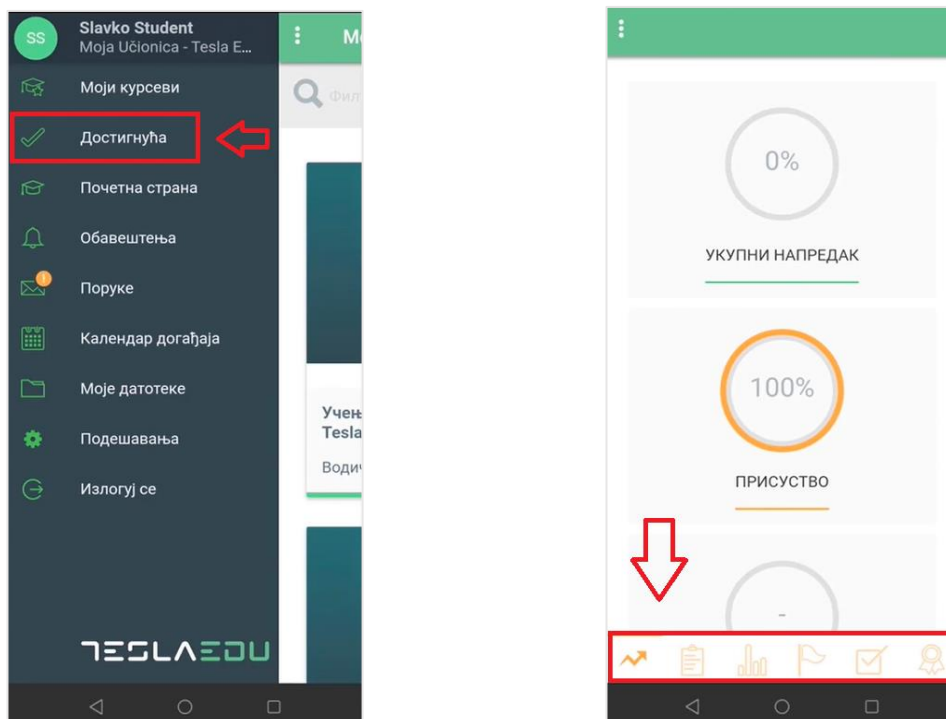


Последња иконица у оквиру овог менија омогућава увид у генерални напредак на курсу, односно информације о завршеним и преосталим активностима.

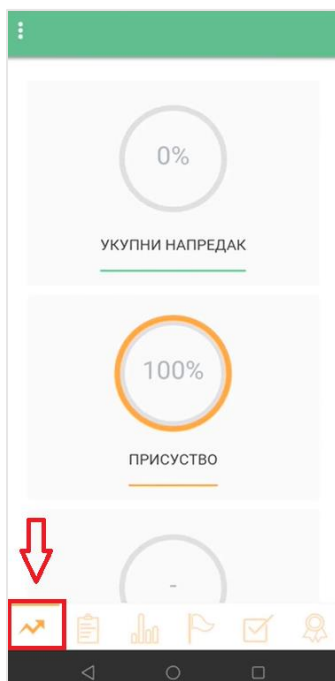


3.3 Достигнућа

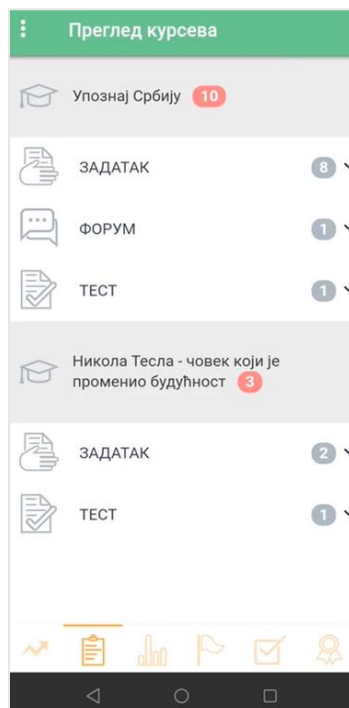
Кликом на поље **Достигнућа**, отвара се нова страница која у свом дну садржи нови мени.



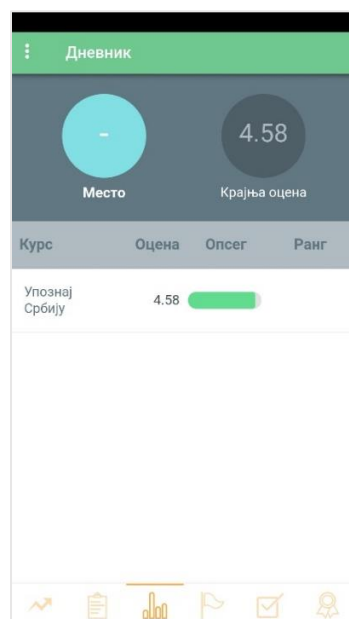
Прва иконица стрелице представља део са сумарним вредностима које се односе на укупан напредак на свим курсевима, присуство и укупну оцену.



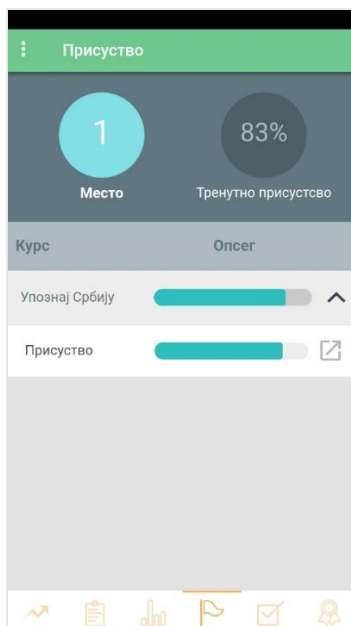
Следећи елемент у оквиру ово менија јесте **Преглед курсева** са активностима попут задатака и тестова у оквиру тих курсева. Кликом на сваку појединачну активност може се видети више детаља о истој.



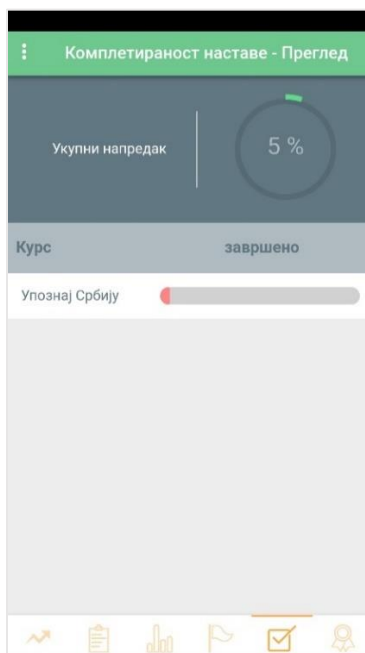
Следећи елемент јесте **Дневник** у оквиру кога се може пратити крајња оцена, као и појединачне оцене за сваки од курсева.



У оквиру дела **Присуство** може се пратити укупно присуство на активностима у оквиру додељених курсева.

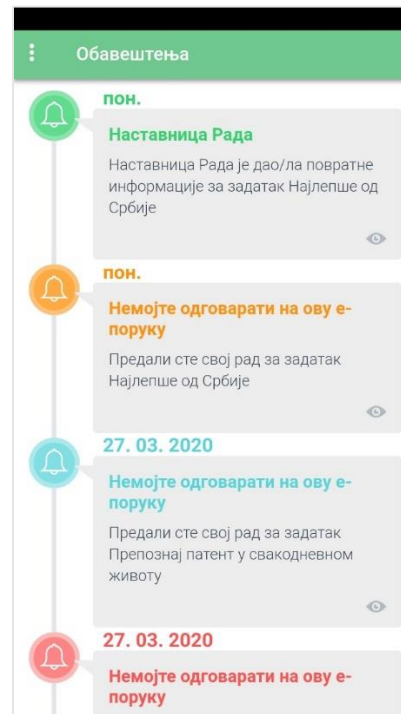
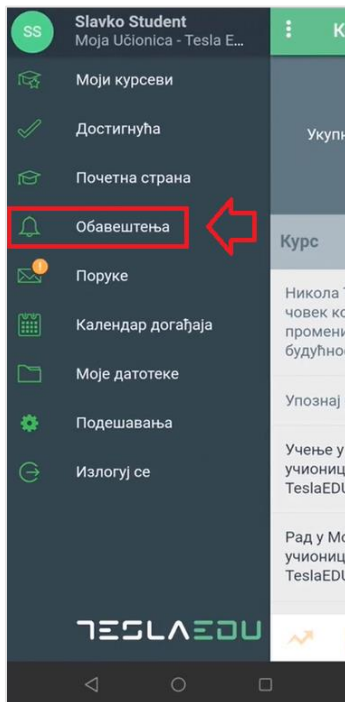


Наредни елемент односи се на **Комплетираност наставе**, односно на укупан напредак за сваки појединачан курс. Напредак се у овом случају односи на број активности које је корисник завршио у оквиру неког курса.



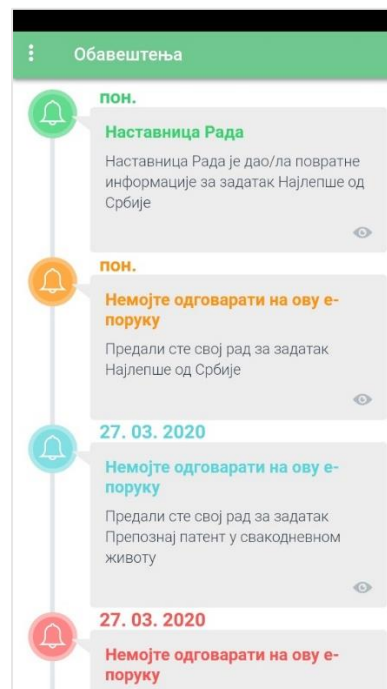
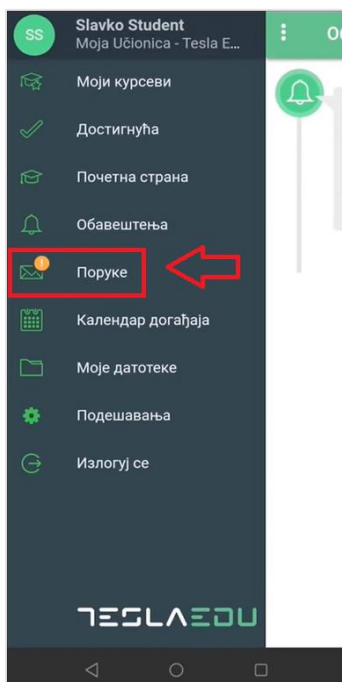
3.4 Обавештења

Кликом на поље **Обавештења** у главном менију отвара се листа свих хронолошки поређаних пристиглих обавештења.



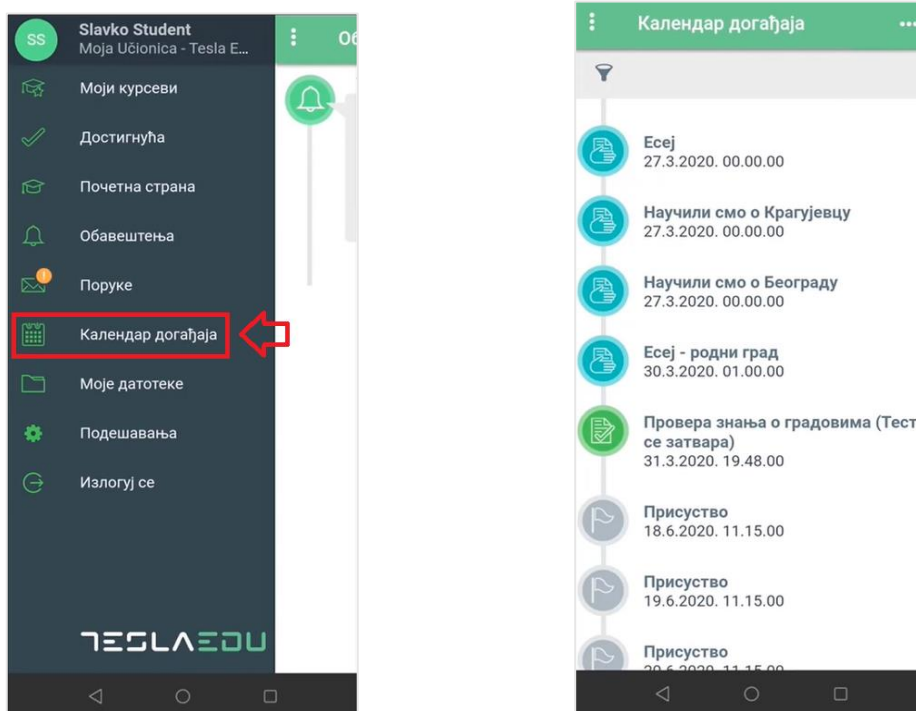
3.5 Поруке

Кликом на поље **Поруке** у главном менију апликације, отвара се евиденција свих пристиглих и послатих порука.



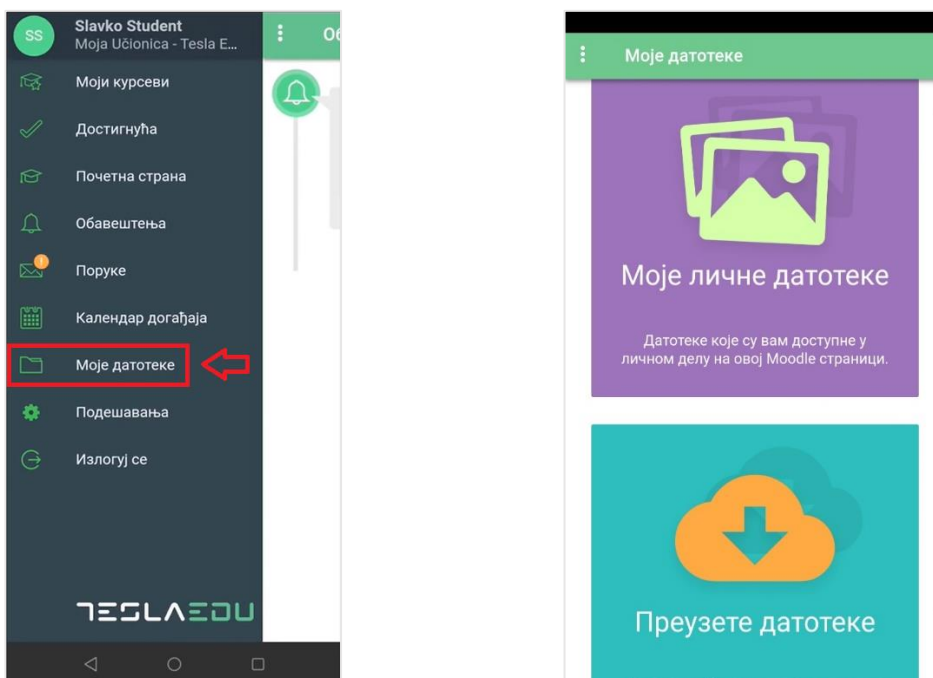
3.6 Календар догађаја

Кликом на поље **Календар догађаја** у главном менију апликације отвара се листа свих догађаја, обавеза и активности чији се рок за испуњење приближава.

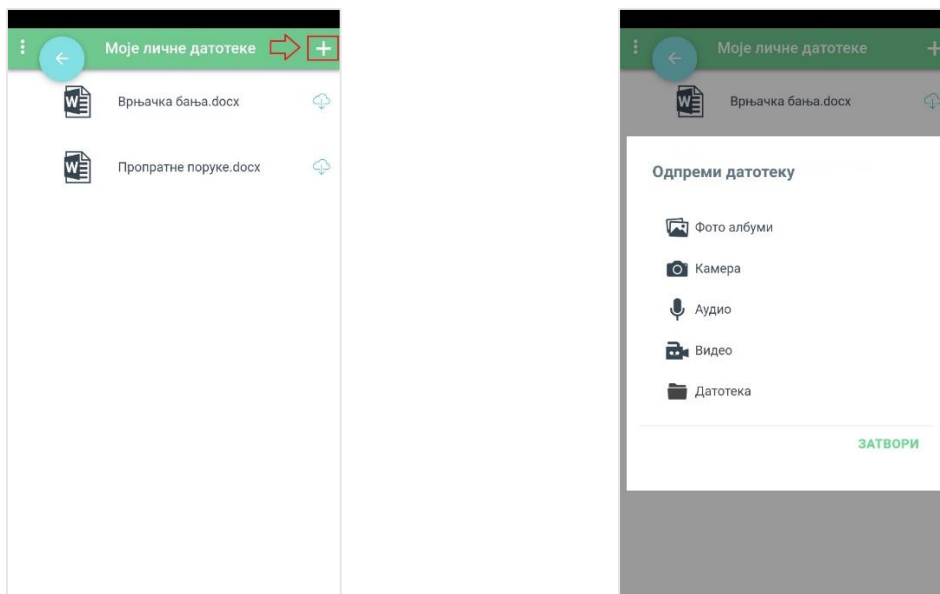


3.7 Моје датотека

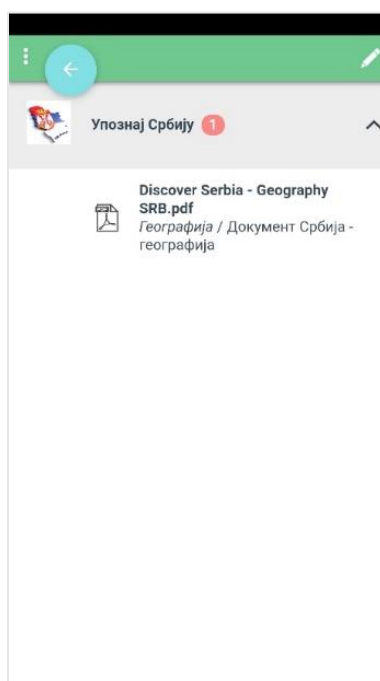
Опција **Моје датотеке** омогућава преглед свих докумената која је корисник окачио у оквиру апликације (**Моје личне датотеке**), односно које је преузео са апликације (**Преузете датотеке**).



У оквиру дела **Моје личне датотеке** могуће је вршити преглед свих докумената које је корисник окачио у оквиру апликације. Кликом на знак плус у горњем десном углу може се додати нова датотека. Отвара се прозор у коме се бира формат датотеке, након чега се исти једноставним одабиром са уређаја прилаже у апликацију и постаје видљив у овој листи.

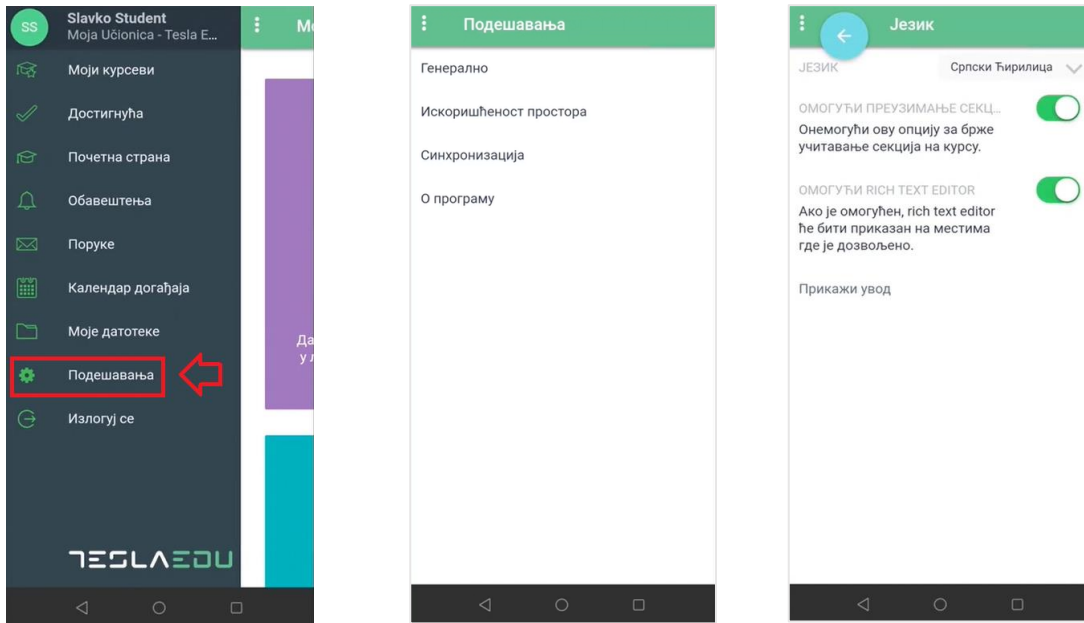


У делу **Преузете датотеке** могу се видети сва документа која су преузета са неког курса и налазе се у личној датотеци корисника. За сваку преузету датотеку, видљива је и информација са ког курса је преузета.



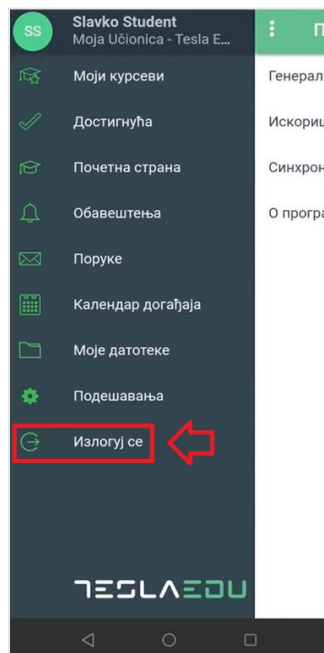
3.8 Подешавања

Поље **Подешавања** у оквиру главног менија апликације води на део апликације у оквиру кога корисник може одредити одређена подешавања своје апликације, односно свог налога у оквиру апликације. На пример, у делу **Генерално** може се променити језик на коме је апликација.



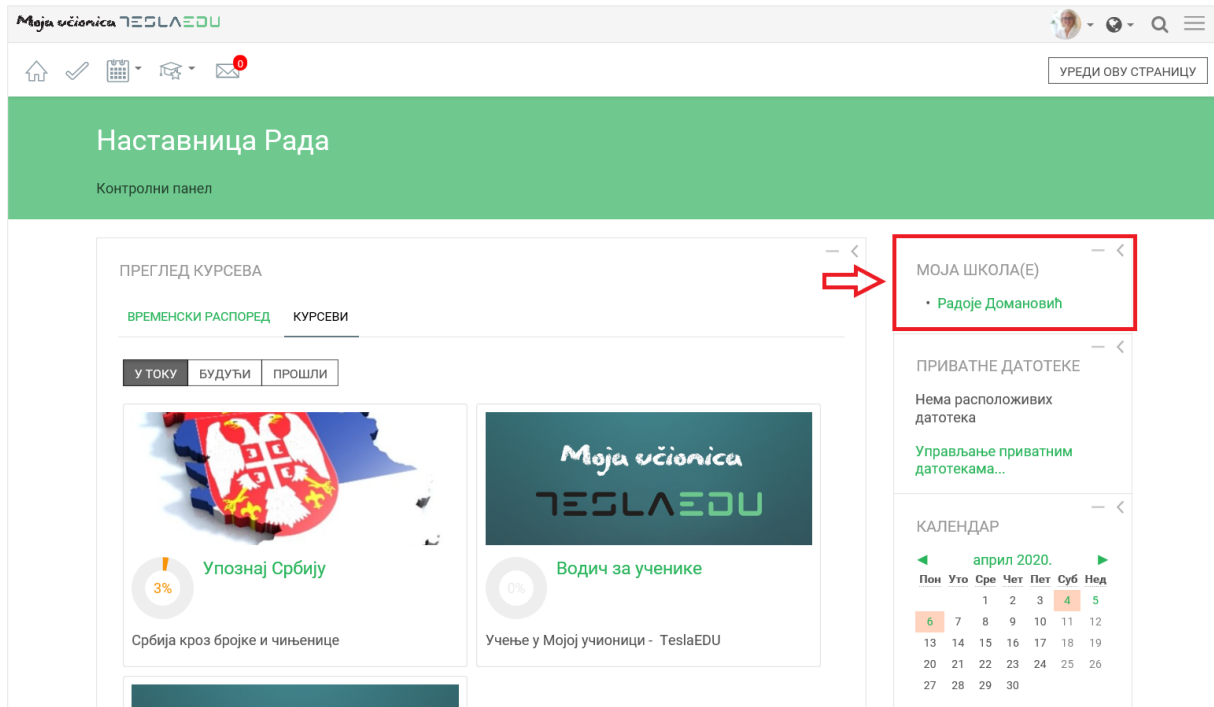
3.9 Излогуј се

У главном менију апликације доступно је и поље **Излогуј се** које омогућава напуштање апликације.



4 Креирање курса

На почетној страници апликације, у десној половини контролног панела постоји секција **Моја школа(е)** у којој је приказана школа или више њих у којима наставник предаје.



Кликом на школу апликација води корисника на листу курсева који постоје у тој школи.

The screenshot displays the 'Moja Učionica - Tesla EDU' dashboard. At the top, there is a navigation bar with icons for home, calendar, and notifications, along with a search icon and a menu icon. Below this is a green header with the title 'Moja Učionica - Tesla EDU' and a subtitle 'Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић'. A search bar labeled 'ПРЕТРАЖИ КУРСЕВЕ:' is highlighted with a red box, containing a text input field and a 'ДАЉЕ' button. Below the search bar, there are two course listings. The first is 'Водич за наставнике' with the subtitle 'Рад у Мојој учионици - TeslaEDU'. The second is 'УПОЗНАЈ СРБИЈУ' with the subtitle 'Србија кроз бројке и чињенице' and the instructor 'ПРЕДАВАЧ: Наставница Рада'. Below these listings, there is a button labeled 'ДОДАЈ НОВИ КУРС' which is also highlighted with a red box and an arrow pointing to it from the left.

На овој страници постоји могућност претраге постојећих курсева, али такође креирање нових курсева. Нови курс креира се кликом на дугме **Додај нови курс** које се налази у дну странице. Апликација тада отвара нову страницу за креирање новог курса.

Moja učionica TESLAEDU

Moja Učionica - Tesla EDU

Контролни панел_ Категорија: Радоје Домановић_ Управљање овом категоријом_ Додај нови курс

Додај нови курс

[ПРОШИРИ СВЕ](#)

▼ Општа подешавања

Пун назив курса * ⓘ

Скраћени назив курса * ⓘ

Категорија курса ⓘ Крагујевац - град / Крагујеви ▼

Видљивост курса ⓘ Прикажи ▼

Датум почетка курса ⓘ 6 ▼ април ▼ 2020 ▼ 00 ▼
00 ▼ 📅

Датум завршетка курса ⓘ 6 ▼ април ▼ 2021 ▼ 00 ▼
00 ▼ 📅 Омогући

ID број курса ⓘ

► Опис

► Формат курса

► Изглед

► Датотеке и постављене датотеке

► Праћење завршетка

► Групе

► Преименовање улоге ⓘ

4.1 Општа подешавања

У оквиру секције **Општа подешавања** уносе се следећи подаци:

- Пун назив курса
- Скраћени назив курса
- Категорија курса – ово поље је већ попуњено и означава школу у оквиру које се креира курс
- Датум почетка курса – аутоматски ће бити уписан дан након креирања курса, али ова вредност се може мењати у складу са потребама
- Датум завршетка курса – такође ће аутоматски бити уписан дан након креирања курса, али ова вредност може се мењати у складу са потребама.

Moja učionica TESLAEDU

Контролни панел_ Категорија: Радоје Домановић_ Управљање овом категоријом_ Додај нови курс

Додај нови курс

[ПРОШИРИ СВЕ](#)

▼ Општа подешавања

Пун назив курса *

Скраћени назив курса *

Категорија курса

Видљивост курса

Датум почетка курса

Датум завршетка курса Омогући

ID број курса

4.2 Опис

У оквиру секције **Опис** уносите кратак опис курса у поље **Резиме курса**. Поред тога, постоји могућност уноса слике која ће се приказивати за нови курс у оквиру апликације. То се ради у оквиру поља **Датотеке резимеа курса**.

▼ Опис

Резиме курса

Датотеке резимеа курса

Максимална величина за нове датотеке: 250MB, максималан број прилога: 1

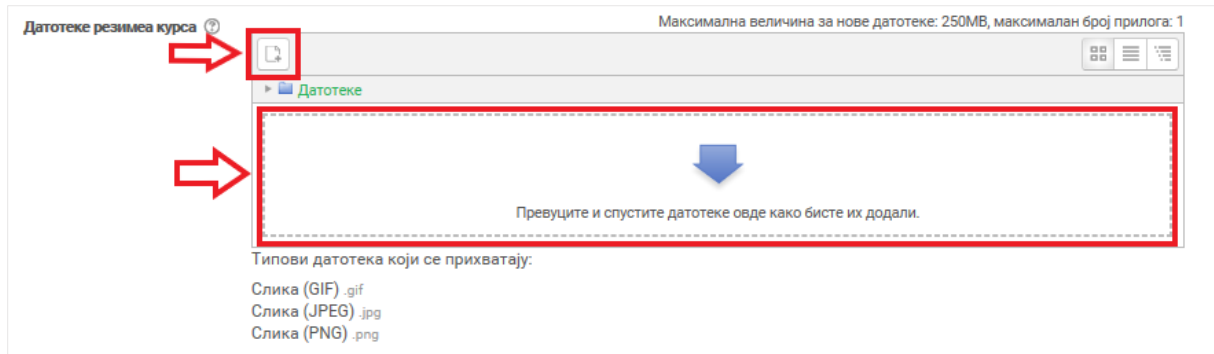
Превуците и спустите датотеке овде како бисте их додали.

Типови датотека који се прихватају:

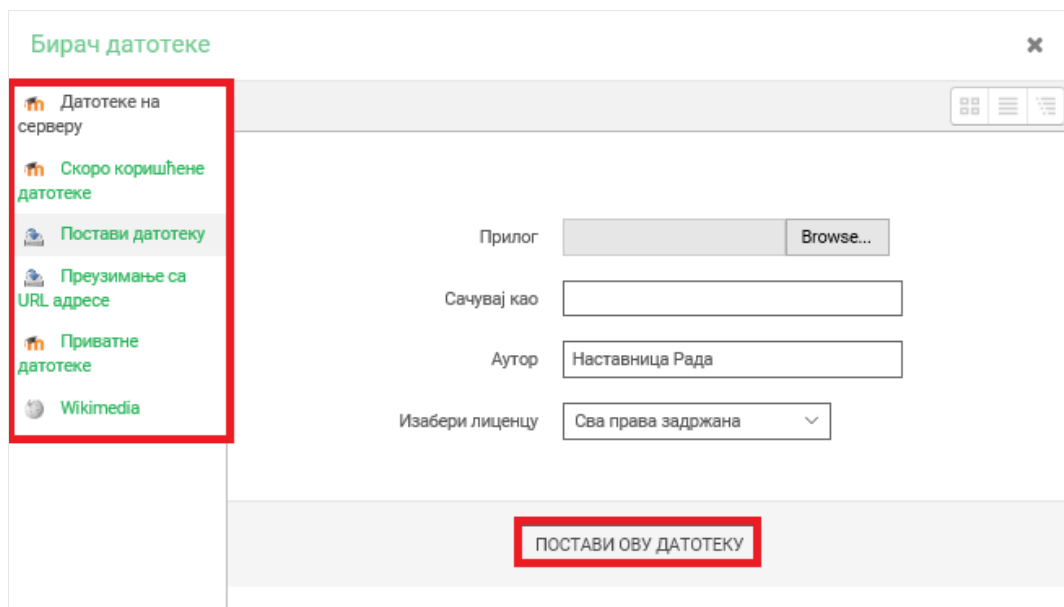
- Слика (GIF) .gif
- Слика (JPEG) .jpg
- Слика (PNG) .png

Слика се можете додати у оквиру поља **Датотеке резимеа курса** на један од три начина:

1. Превлачењем и спуштањем датотека у делу обележеним плавом стрелицом
2. Кликом на саму стрелицу
3. Кликом на иконицу **Додај датотеку** у горњем левом углу



Апликација отвара нови прозор за одабир датотеке. Уколико се додаје потпуно нова датотека, најчешће ће се користити опција **Постави датотеку**. У оквиру овог прозора, датотека се бира кликом на дугме **Изабери прилог** (eng. Choose File). Након што је датотека одабрана, потребно је уписати њен назив у делу **Сачувај као** и потом кликнути на дугме **Постави ову датотеку** чиме се измене чувају, а апликација враћа на страницу за креирање курса.



4.3 Формат курса

У оквиру секције **Формат курса подешавања** унесите следеће податке:

- Формат – потребно је одабрати опцију **Тематски формат** која подразумева да је курс подељен у секције од којих свака покрива одређену тематску целину
- Број секција – потребно је оставити вредност која је аутоматски попуњена
- Скривене секције – потребно је оставити вредност која је аутоматски попуњена
- Прелом странице курса - потребно је оставити вредност која је аутоматски попуњена

▼ Формат курса

Формат [?] Тематски формат ▼

Број секција 10 ▼

Скривене секције [?] Скривене секције су приказ ▼

Прелом странице курса [?] Прикажи све секције на једн ▼

▸ Изглед

▸ Датотеке и постављене датотеке

▸ Праћење завршетка

▸ Групе

▸ Преименовање улоге [?]

▸ Ознаке

САЧУВАЈ И ВРАТИ СЕ САЧУВАЈ И ПРИКАЖИ ОДУСТАНИ

Када су унете сви неопходни подаци, потребно је кликнути на дугме **Сачувај и прикажи**, како би их апликација сачувала и одвела корисника на курс који је креирао.

4.4 Креирање садржаја курса

Када је креиран курс, може се почети са креирањем садржаја курса. За то је потребно да се на страници новокреираног курса укључи могућност уређивања кликом на дугме **Укључи уређивање** у горњем десном углу.

Моја уџioniца TESLAEDU

УКЉУЧИ УРЕЂИВАЊЕ

Биологија 5

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Биологија_5

Обавештења

Тема 1

Тема 2

Тема 3

Тема 4

Тема 5

Тема 6

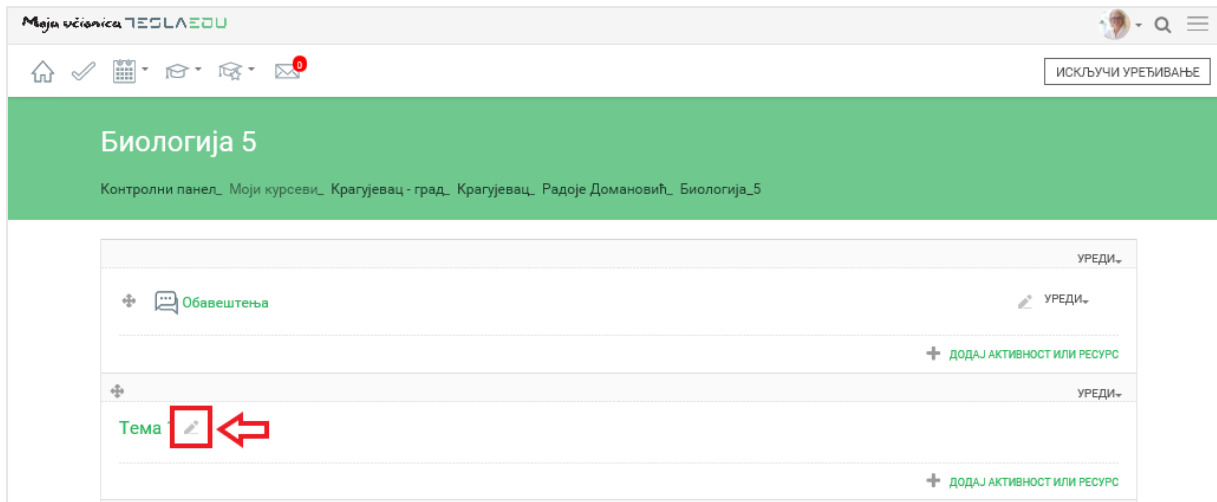
Тема 7

Тема 8

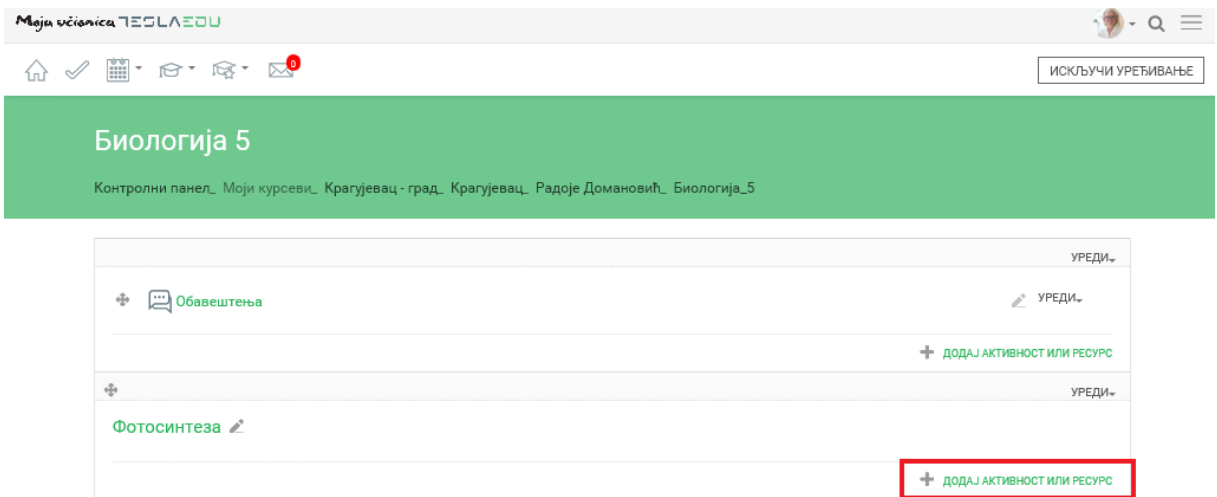
Тема 9

Тема 10

Курс је организован у секције, од којих свака представља тематски заокружену целину. Секцијама је могуће мењати распоред, кликом на њих и превлачењем преко екрана на жељено место. Поред тога, за сваку секцију је неопходно унети њен назив. Кликом на иконицу оловке постаје могуће уношење назив секције. Када је назив унет, потребно је притиснути дугме **Enter** на тастатури како би се сачувао назив.



У оквиру сваке секције могуће је додати садржај различитих формата. Садржај се додаје кликом на дугме **Додај активност или ресурс**.



Апликација отвара прозор са листом доступних активности и ресурса. За креирање садржаја доступни су вам следећи ресурси:

- Датотека
- Директоријум
- Књига
- Натпис
- Страница
- УРЛ адреса.

Додај активност или ресурс ×

АКТИВНОСТИ

- Задатак
- Избор
- Једноставан сертификат
- Лекција
- Присуство
- Речник
- Тест
- Форум
- SCORM пакет
- Wiki

РЕСУРСИ

- Датотека
- Директоријум
- Књига
- Натпис
- Страница
- URL адреса

Изаберите активност или ресурс како бисте видели помоћне информације о њима. Да бисте брзо додали активност или ресурс кликните два пута на назив одговарајуће активности односно ресурса.

Када се одабере тип ресурса који се жели креирати, потребно је кликнути на дугме **Додај** у дну прозора.

4.4.1 Креирање датотеке

Додавање датотеке као ресурса у оквиру курса омогућава качење готовог документа коме ће ученици моћи да приступају у оквиру курса.

Приликом додавања датотеке уноси се **Назив** и **Опис**, а потом се бира жељена датотеку коју је потребно додати.

Додавање активности Датотека у Фотосинтеза

ПРОШИРИ СВЕ

Општа подешавања

Назив * Процес фотосинтезе

Опис

Графички приказ одвијања процеса фотосинтезе

Прикажи опис на страници курса

Изабери датотеке

Максимална величина за нове датотеке 250MB

Датотеке

Превуците и спустите датотеке овде како бисте их додали.

У делу **Изабери датотеке** бира се датотеку коју је потребно додати. Додавање докумената може се вршити на један од три начина:

1. Превлачењем и спуштањем датотека у делу обележеним плавом стрелицом
2. Кликом на саму стрелицу
3. Кликом на иконицу **Додај датотеку** у горњем левом углу.

Додавање активности Датотека у Фотосинтеза ⊕

[ПРОШИРИ СВЕ](#)

▼ Општа подешавања

Назив *

Опис

Прикажи опис на страници курса

Изабери датотеке Максимална величина за нове датотеке 250MB

Превуците и спустите датотеке овде како бисте их додали.

Апликација отвара нови прозор за одабир документа. Уколико се додаје потпуно нов документ, најчешће ће се користити опција **Постави датотеку**. У оквиру овог прозора, документ се бира кликом на дугме **Изабери прилог** (eng. Choose File). Након што је документ изабран, потребно је уписати његов назив у делу **Сачувај као** и потом кликнути на дугме **Постави ову датотеку** чиме се измене чувају, а апликација враћа на страницу за креирање датотеке.

Биращ датотеке ✕

- Датотеке на серверу
- Скоро коришћене датотеке
- Постави датотеку
- Преузимање са URL адресе
- Приватне датотеке
- Wikimedia

Прилог


Сачувај као

Аутор

Изабери лиценцу

ПОСТАВИ ОВУ ДАТОТЕКУ


Када су унети сви неопходни подаци и након што је изабран документ који је потребно окачити, требало би кликнути на дугме **Сачувај и врати се на курс** или **Сачувај и прикажи** у дну странице како би креирана датотека била сачувана.

Додавање активности Датотека у Фотосинтеза 

[ПРОШИРИ СВЕ](#)


▼ Општа подешавања

Назив *





Опис 

Графички приказ одвијања процеса фотосинтезе


Прикажи опис на страници курса



Изабери датотеке Максимална величина за нове датотеке 250MB

▶ Датотеке



Screenshot_2020

▶ Изглед

▶ Заједничка подешавања модула

▶ Ограничи приступ

▶ Завршетак активности

▶ Ознаке

▶ Компетенције

САЧУВАЈ И ВРАТИ СЕ НА КУРС
САЧУВАЈ И ПРИКАЖИ
ОДУСТАНИ

4.4.2 Креирање странице

Додавање странице као ресурса у оквиру курса омогућава да се унесе текстуални садржај који ће бити приказан у оквиру курса.

Приликом додавања странице унесите **Назив**, **Опис** и **Садржај** странице.

The screenshot shows the 'Moja učionica TESLAEDU' interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, a checkmark, a calendar, a graduation cap, and an envelope with a red notification bubble. Below this is a green header for 'Биологија 5' with a breadcrumb trail: 'Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Биологија_5_ Фотосинтеза_ Додавање активности Страница у Фотосинтеза'. The main content area is titled 'Додавање активности Страница у Фотосинтеза' with a 'ПРОШИРИ СВЕ' link. Under the 'Општа подешавања' section, there is a 'Назив' field containing 'Увод у фотосинтезу' and an 'Опис' text area containing 'Увод у одвијање процеса фотосинтезе'. A checkbox for 'Прикажи опис на страници курса' is unchecked. The 'Садржај' section has a 'Садржај странице' text area containing a detailed paragraph about photosynthesis in Serbian: 'Фотосинтеза (из грчког φῶτο- [фото-], „светлост“ и σύνθεσις [sintesis], „спајање с нечим“) је процес претварања светлосне енергије у хемијску и њено чување у виду молекула шећера. Процес фотосинтезе се одвија у биљкама, те у неким бактеријама и алгама, које у својим ћелијама имају хлорофил. За процес фотосинтезе биљкама је неопходан угљен-диоксид, вода и светлосна енергија. Процес се одвија у хлоропластима, малим органеллама у цитоплазми биљних ћелија које садрже зелени пигмент звани хлорофил. Фотосинтеза се највећим делом одвија у листовима биљака, а веома мало или никако у другим деловима биљке (стаблу, корену и др.)'.

Када су унети сви неопходни подаци и сам садржај странице, потребно је кликнути на дугме **Сачувај и врати се на курс** или **Сачувај и прикажи** у дну странице како би креирана страница била сачувана.

4.4.3 Креирање УРЛ адресе

Додавање УРЛ адресе као ресурса у оквиру курса омогућава да се у оквиру курса прикаже линк који ће ученике водити на неку другу веб страницу.

Приликом додавања УРЛ адресе унесите **Назив**, **Екстерни УРЛ линк** и **Опис**.

Moja učionica TESLAEDU

Биологија 5

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Биологија_5_ Фотосинтеза_
Додавање активности URL адреса у Фотосинтеза

Додавање активности URL адреса у Фотосинтеза

ПРОШИРИ СВЕ

Општа подешавања

Назив * RTS Планета

Екстерни URL * www.rtsplaneta.rs ИЗАБЕРИ ЛИНК...

Опис

Линк који води на страницу RTS Планете

Прикажи опис на страници курса

Изглед

URL променљиве

Заједничка подешавања модула

Ограничи приступ

Завршетак активности

Ознаке

Компетенције

SAČUVAJ I VRATI SE NA KURS SAČUVAJ I PRIKAŽI ODUSTANI

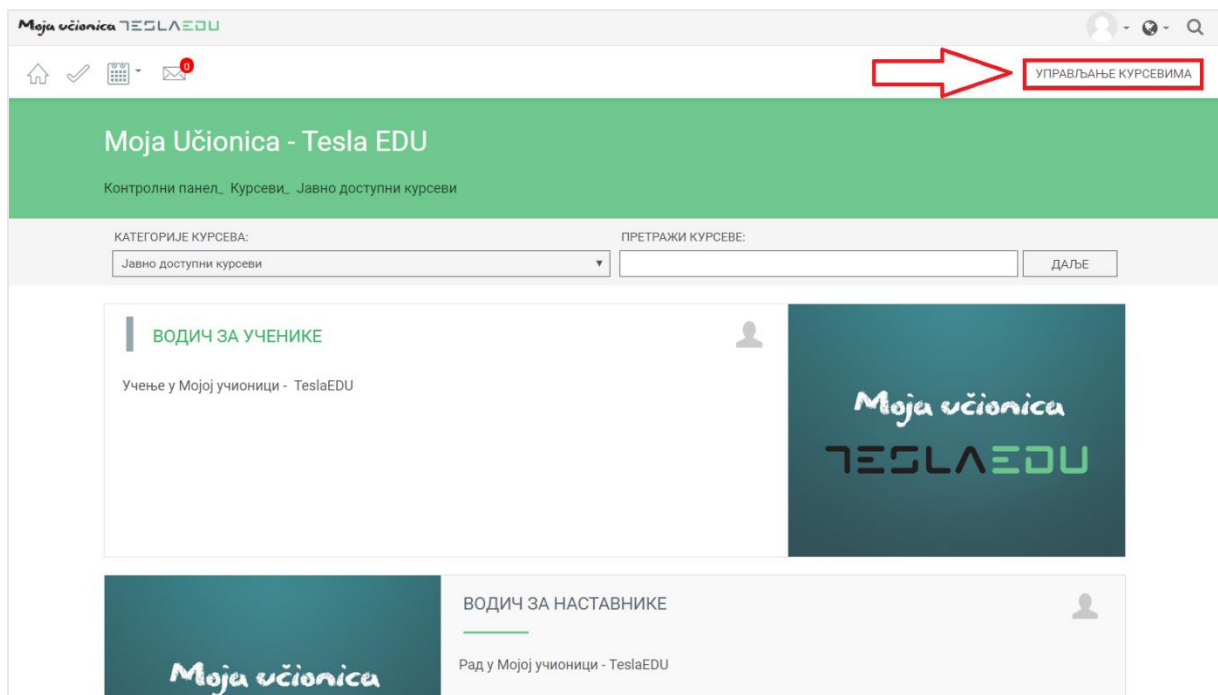
https://www.mojaucionica.gov.rs/my/

Када су унети сви неопходни подаци, потребно је кликнути на дугме **Сачувај и врати се на курс** или **Сачувај и прикажи** у дну странице како би креирани линк био сачуван.

5 Додавање одељенских група на курс

Наставник има могућност да додаје ученике или групе ученика, односно одељења на одређени курс како би им омогућио да приступе садржају истог. Како би одређено одељење додао на курс, потребно је најпре у оквиру жељеног курса извршити подешавања у секцији **Групе**.

Како би се могло приступити подешавањима у оквиру секције **Група**, потребно је најпре да се у оквиру **Контролне табле** где су излистани сви курсеви на које се одељење може додати, активира опција **Управљање курсевима**.



Након што је активирана могућност управљања курсевима, отвара се нова страница у оквиру које је потребно пронаћи жељени курс и приступити његовом уређивању кликом на иконицу зупчаника.

Moja Učionica - Tesla EDU

Контролни панел_ Администрација сајта_ Курсеви_ Управљање курсевима и категоријама_ Јавно доступни курсеви

Управљање курсевима и категоријама

Преглед: COURSE CATEGORIES AND COURSES

Категорије курсева

Креирај нову категорију

- Сента Сента
- Гора Гора
- Ораховац Ораховац
- Пећ Пећ
- Исток Исток
- Вучитрн Вучитрн
- Србица Србица
- Зубин Поток Зубин Поток

Јавно доступни курсеви

Креирај нови курс | СОРТИРАЈ КУРСЕВЕ | ПО СТРАНИЦИ: 29

- Водич за ученике
- Водич за наставнике
- Илустративни курс: Србија**
- Илустративни курс: Никола Тесла

Приказ свих 4 курс(ев)а

Премести изабране курсеве у...

На овај начин отвара се страница са основним подешавањима везаним за одређени курс.

Moja Učionica TESLAEDU

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија

Уреди подешавања курса

[ПРОШИРИ СВЕ](#)

▼ Општа подешавања

Пун назив курса * ⓘ

Скраћени назив курса * ⓘ

Категорија курса ⓘ

Видљивост курса ⓘ

Датум почетка курса ⓘ

Датум завршетка курса ⓘ

Омогући

ID број курса ⓘ

У оквиру секције **Група**, као вредност поља **Групни начин рада** потребно је одабрати **Одвојене групе**.

Moja učionica TESLAEDU

Датотеке и постављене датотеке

Праћење завршетка

Групе

Групи начин рада ?

Нема група

Нема група

Одвојене групе

Видљиве групе

Обавезан групни начин рада ?

Ниједан

Подразумевано груписање

Ниједан

Преименовање улоге ?

Ознаке

САЧУВАЈ И ВРАТИ СЕ САЧУВАЈ И ПРИКАЖИ ОДУСТАНИ

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са *

Након што је вредност дефинисана, потребно ју је сачувати кликом на дугме **Сачувај и врати се** или **Сачувај и прикажи** на дну странице.

Moja učionica TESLAEDU

Датотеке и постављене датотеке

Праћење завршетка

Групе

Групи начин рада ?

Одвојене групе

Обавезан групни начин рада ?

Не

Подразумевано груписање

Ниједан

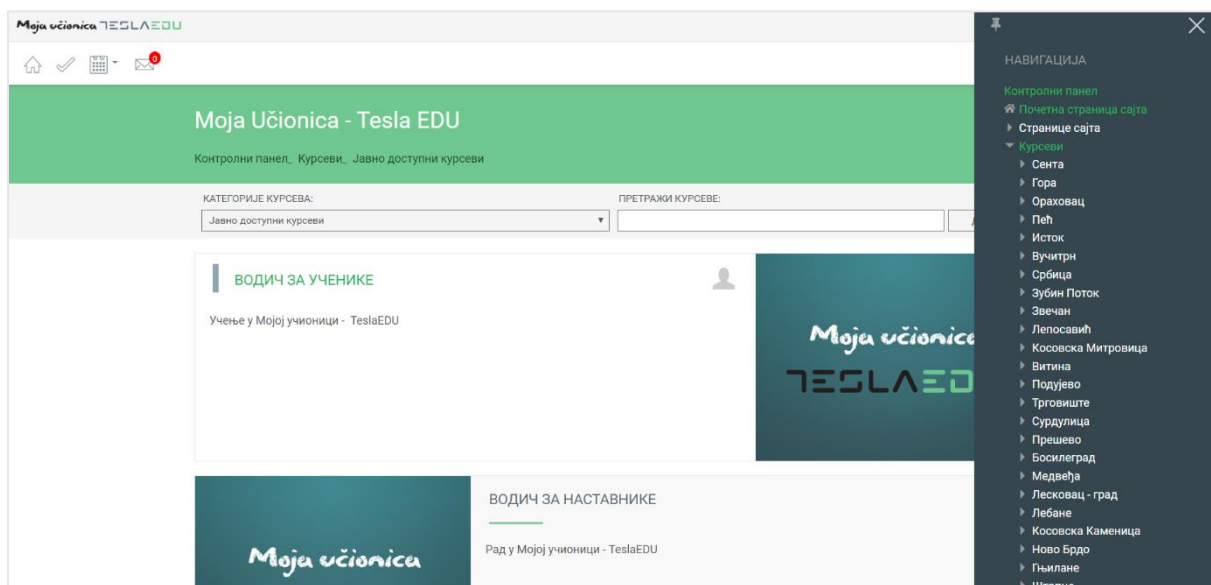
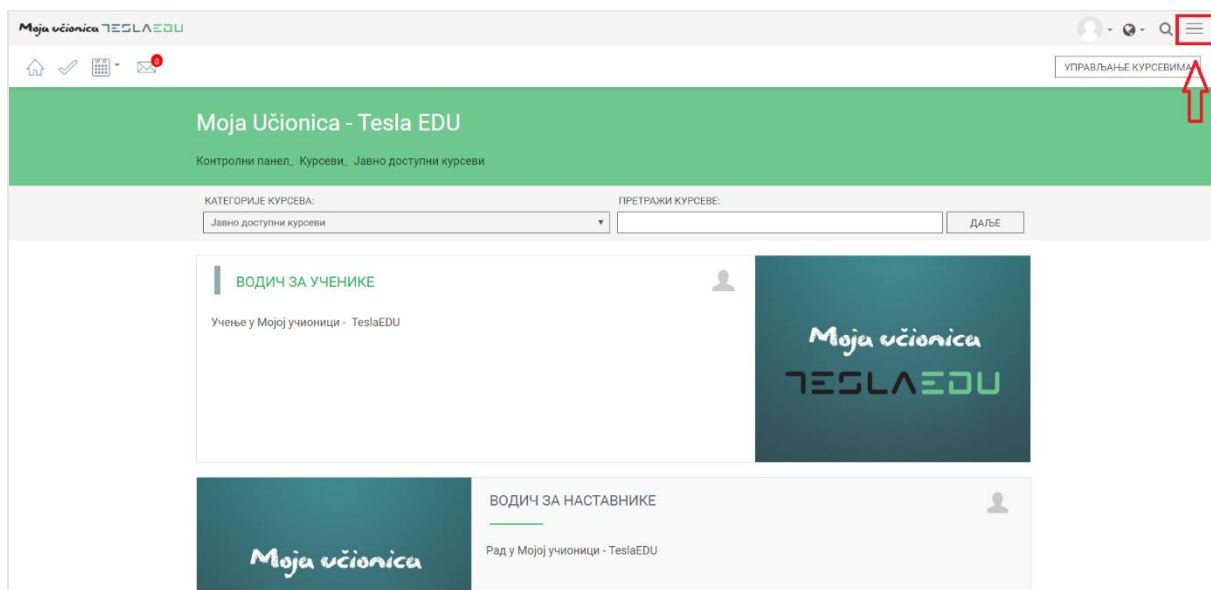
Преименовање улоге ?

Ознаке

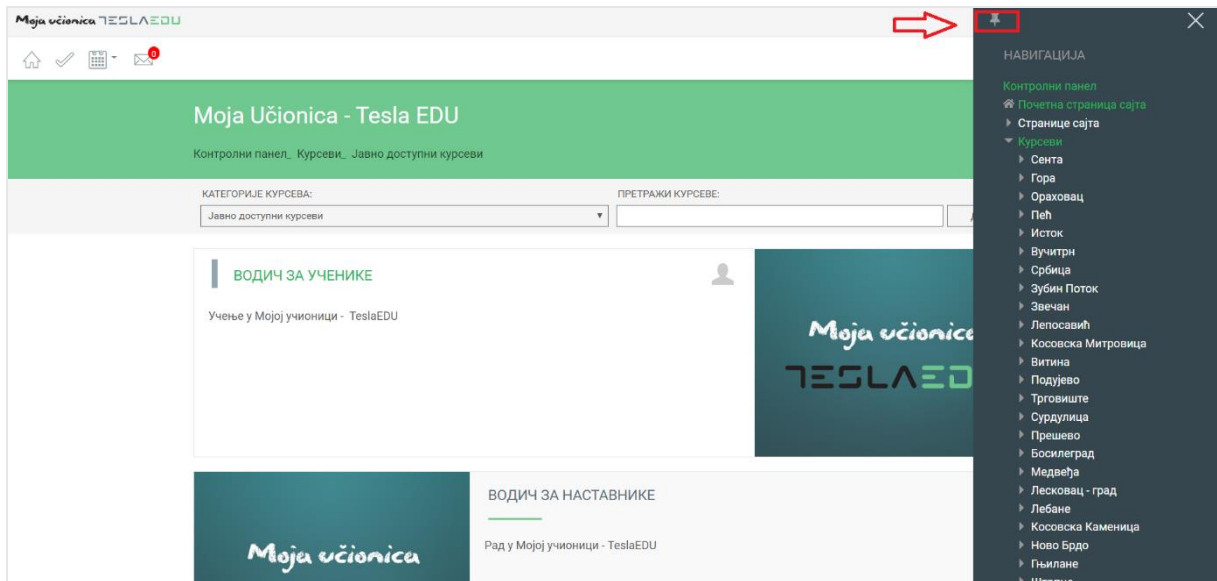
САЧУВАЈ И ВРАТИ СЕ САЧУВАЈ И ПРИКАЖИ ОДУСТАНИ

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са *

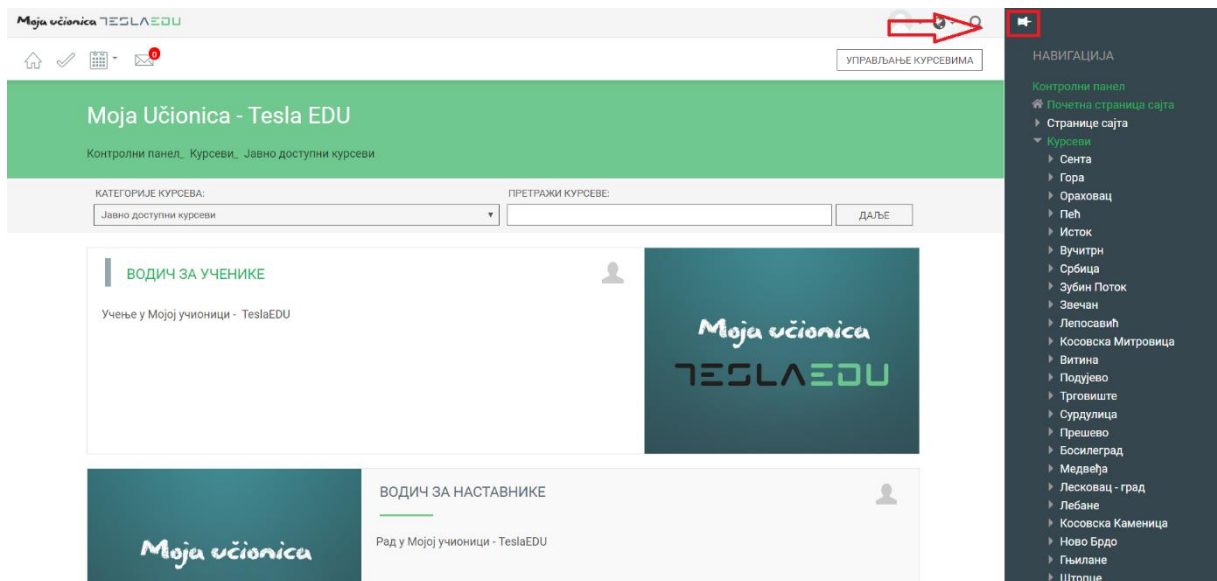
Након што је извршено подешавање у оквиру самог курса, потребно је приступити му кликом на тај курс у оквиру листе курсева на **Контролној табли** или путем менија са десне стране. Уколико мени са десне стране није видљив, потребно је активирати га кликом на три линије у горњем десном углу.



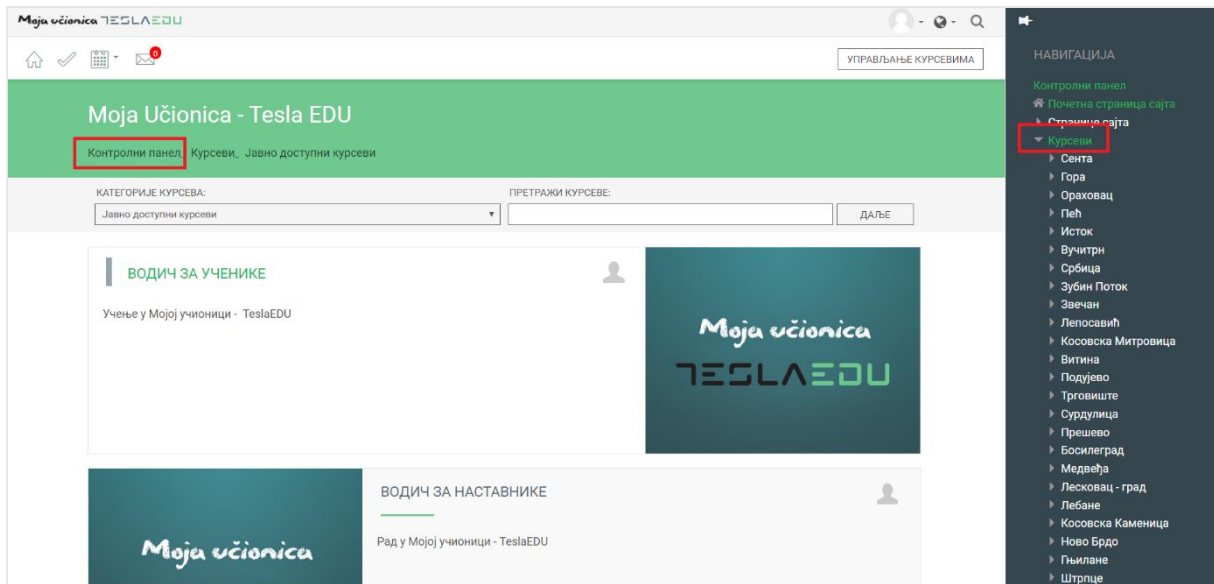
Како би мени остао видљив неопходно је кликнути на иконицу у његовом горњем левом углу.



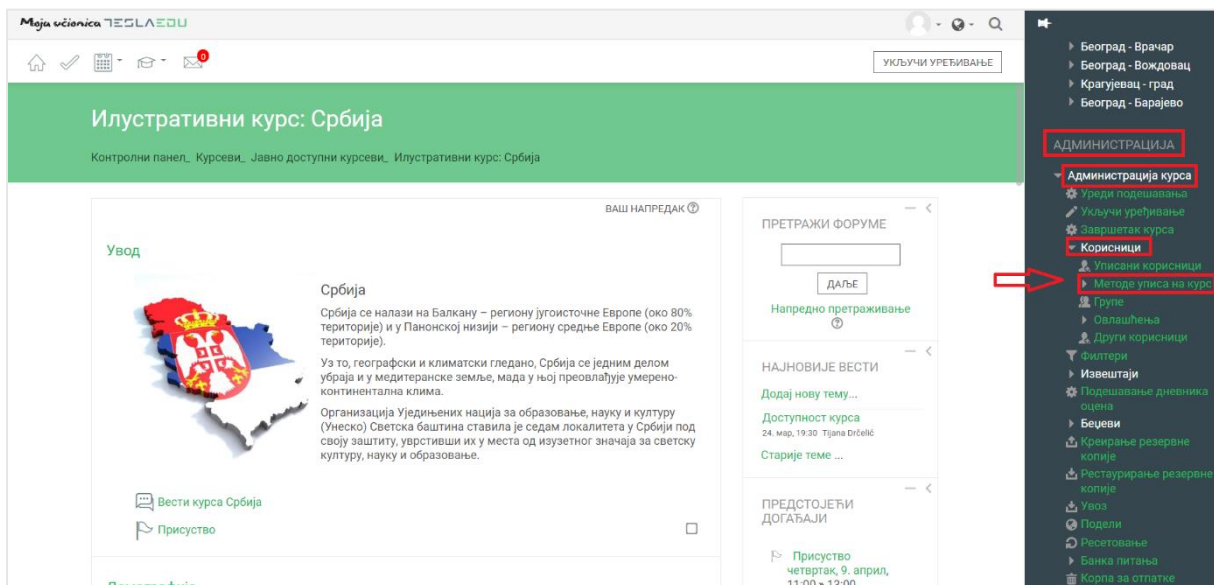
Да је мени означен као видљив, зна се по томе што би иконица требало да промени свој смер.



Када је мени подешен, потребно је у делу **Курсеви** пронаћи одговарајући.



Кликом на жељени курс, отвара се његов садржај. У менију са десне стране потребно је у делу **Администрација** > **Администрација курса** одабрати опцију **Корисници**. У оквиру овог дела потребно је кликнути на **Методe уписа на курс**.



Отвара се нова страница са приказаним методама уписа на курс. Неопходно је да се у оквиру поља **Додај метод** одабере вредност **Синхронизација кохорте**.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Корисници_ Методе уписа на курс

Методе уписа на курс

Назив	Корисници	Горе/Доле	Уреди
Ручни уписи	5	↓	✕ 👤 ⚙️
Пристап у улози госта	0	↑ ↓	✕ ✂️ ⚙️
Самостални упис (Полазник)	0	↑	✕ ✂️ ⚙️

Додај метод

- Изабери...
- Изабери...
- Самостални упис
- Синхронизација кохорте**
- Мета линк курса

Контакт за подршку
mojaucionica@tesla.edu

Moja učionica TESLAEDU

Преузмите мобилну апликацију

Отвара се нова страница у оквиру које је неопходно дефинисати основне параметре.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Корисници_ Методе уписа на курс

Синхронизација кохорте

▼ Синхронизација кохорте

Назив прилагођене инстанце

Активно

Кохорта *

Додели улогу

Додај у групу

ДОДАЈ МЕТОД ОДУСТАНИ

У пољу **Назив прилагођене инстанце** може се унети назив групе која се додељује на жељени курс. Ово поље може остати и празно.

Из падајуће листе вредности поља **Кохорта** потребно је одабрати групу, односно одељење које треба додати на курс.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Корисници_ Методе уписа на курс

Синхронизација кохорте

▼ Синхронизација кохорте

Назив прилагођене инстанце

Активно Да ▾

Кохорта *

Додели улогу

Додај у групу

- Одељење: 1-1
- Одељење: 1-2
- Одељење: 1-3
- Одељење: 1-4
- Одељење: 2-1
- Одељење: 2-2
- Одељење: 2-3
- Одељење: 2-4
- Одељење: 3-1
- Одељење: 3-2

НИ

насту су означена са * .

У оквиру поља **Додели улогу** требало би одабрати вредност **Полазник** с обзиром да се додаје група ученика, односно одељење које би требало да похађа курс.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Корисници_ Методе уписа на курс

Синхронизација кохорте

▼ Синхронизација кохорте

Назив прилагођене инстанце

Активно Да ▾

Кохорта *

Додели улогу

Додај у групу

- Полазник
- Ниледан
- Предавач без уређивачких права
- Предавач
- Менаџер

ДОДАЈ МЕТОД ОДУСТАНИ

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са * .

Као вредност поља **Додај у групу**, требало би одабрати вредност **Креирај нову групу**.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Корисници_ Методе уписа на курс

Синхронизација кохорте

▼ Синхронизација кохорте

Назив прилагођене инстанце

Активно

Кохорта *

Претрага

Додели улогу

Додај у групу

- Креирај нову групу
- Ниседан
- Креирај нову групу
- Одељење IV-1 cohort
- Одељење IV-2 cohort
- Одељење IV-3 cohort

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са * .

Након што су све вредности дефинисане, потребно их је сачувати кликом на дугме **Додај метод** на дну странице.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Корисници_ Методе уписа на курс

Синхронизација кохорте

▼ Синхронизација кохорте

Назив прилагођене инстанце

Активно

Кохорта *

Претрага

Додели улогу

Додај у групу

ДОДАЈ МЕТОД ОДУСТАНИ

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са * .

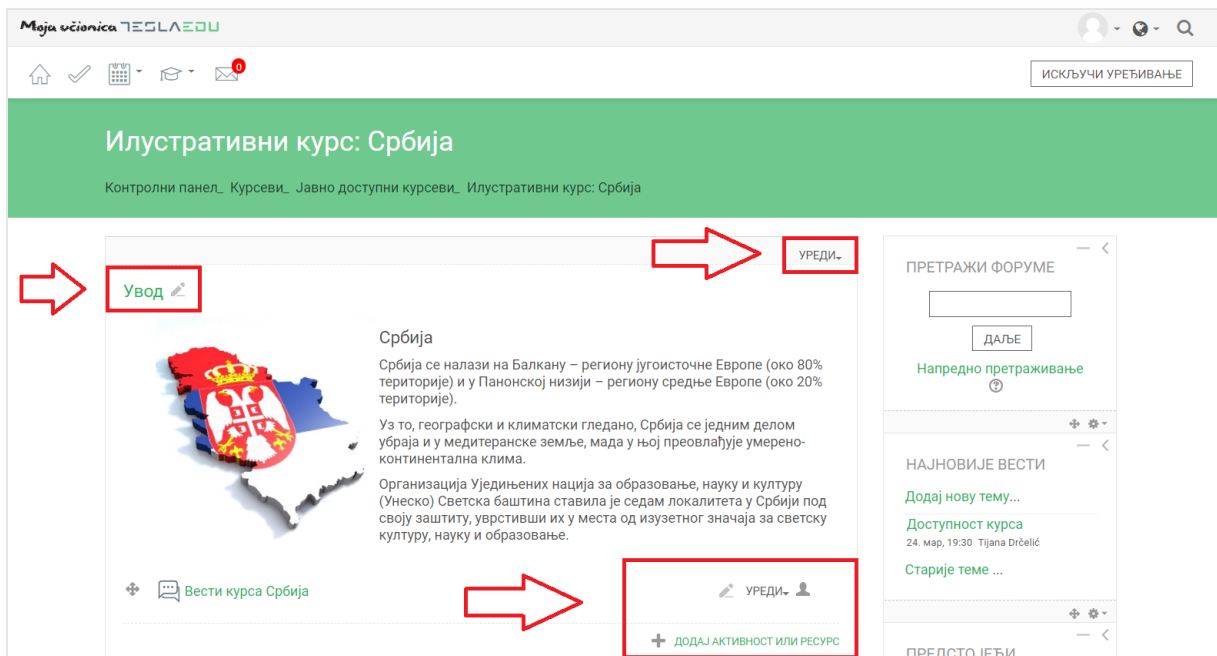
На овај начин одабрано одељење, односно група ученика додата је на жељени курс. Додата метода постаје видљива на страни **Методе уписа на курс** где се може пратити колико је ученика на курс додато ручно, а колико путем групе, односно кохорте.

6 Креирање задатка

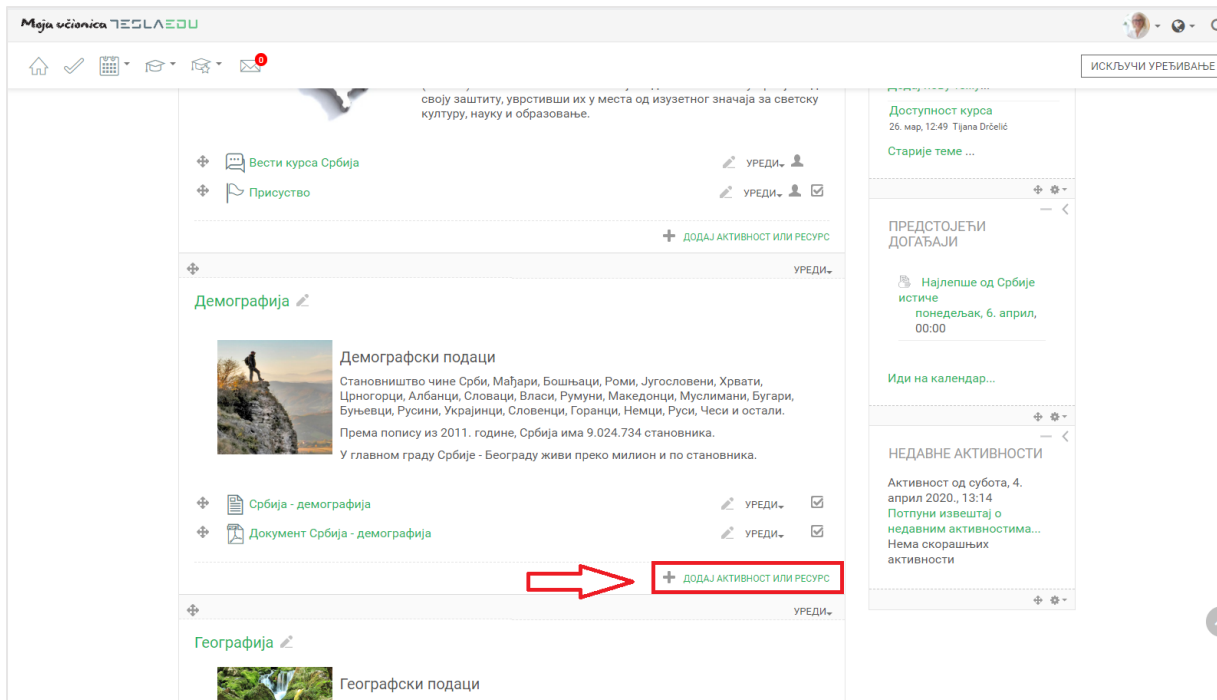
У оквиру сваког курса, могуће је креирање домаћих задатака за ученике. Да би се покренула опција креирања задатка, потребно је најпре активирати опцију **Укључи уређивање**.



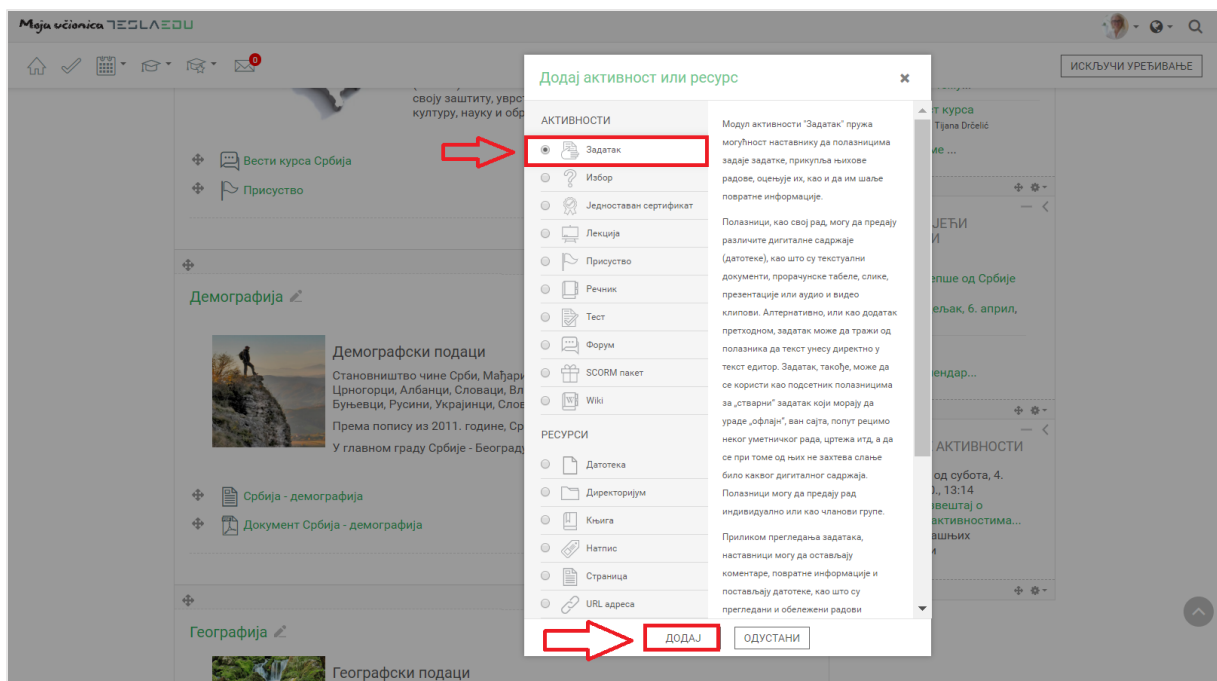
Након што је активирана могућност уређивања, отварају се поља која омогућавају допуну, измену и брисање елемената и садржаја у оквиру одабраног курса, односно одабране теме у оквиру курса.



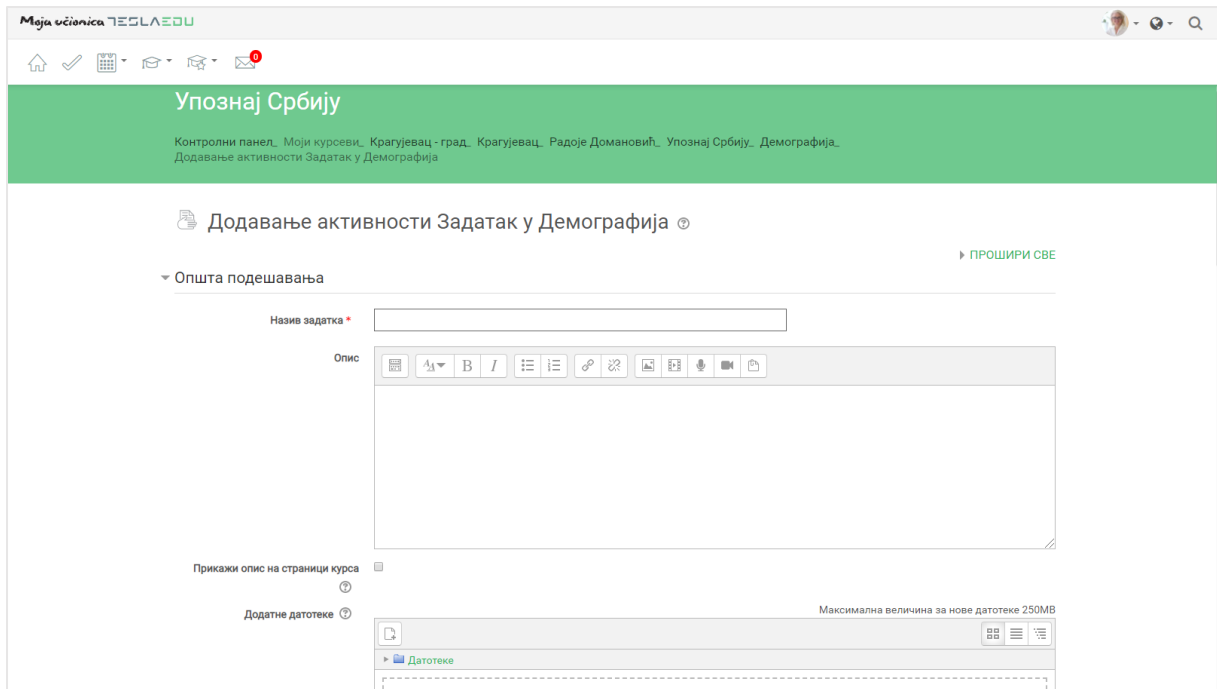
Након што је **Укључено уређивање**, потребно је одабрати тему у оквиру курса у којој ће се креирати домаћи задатак. Исти се може креирати и као посебна тема у оквиру курса. Када је одабрана позиција теста у оквиру курса, потребно је кликнути на дугме **Додај активност или ресурс**.



Отвара се листа свих расположивих активности у оквиру које је потребно изабрати **Задатак** и потом потврдити избор кликом на дугме **Додај**.

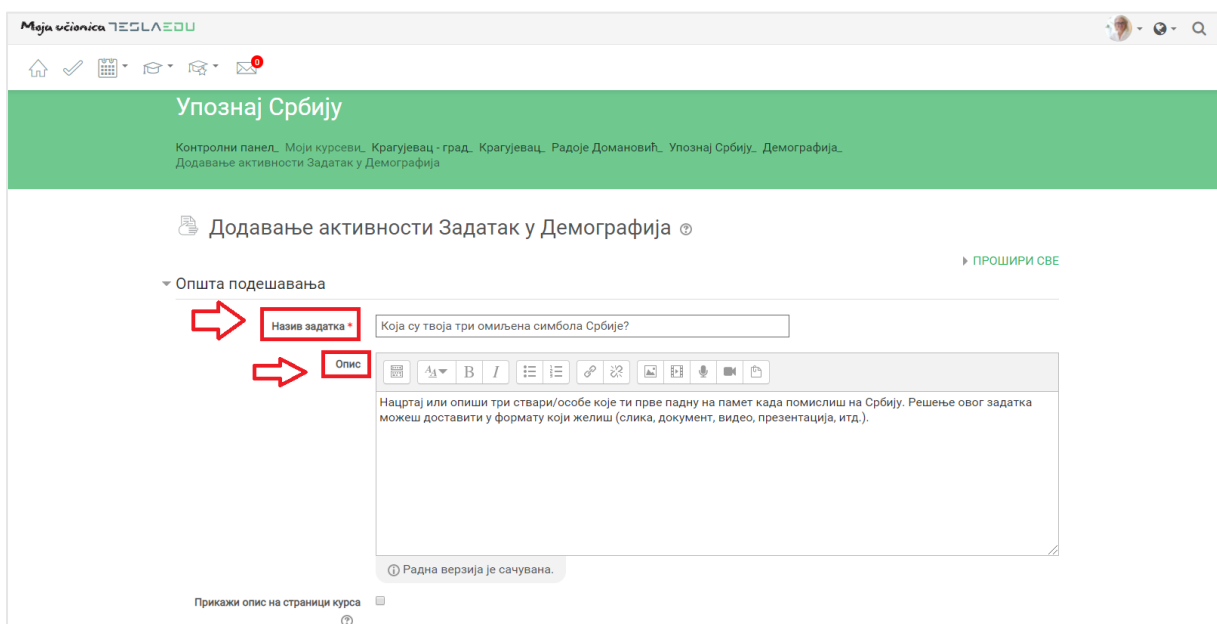


Отвара се нова страница у оквиру које се уносе основне информације о самом задатку.



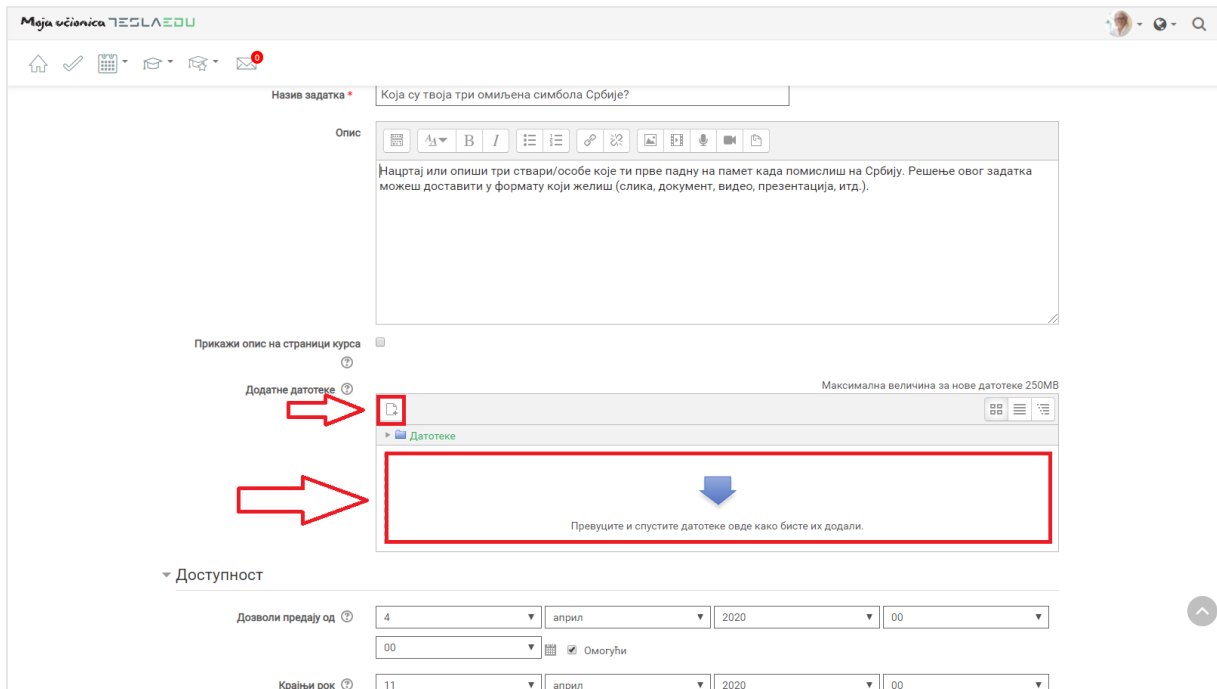
6.1 Општа порешавања

Најпре је потребно унети информација као што су **Назив задатка** и **Опис** истог.

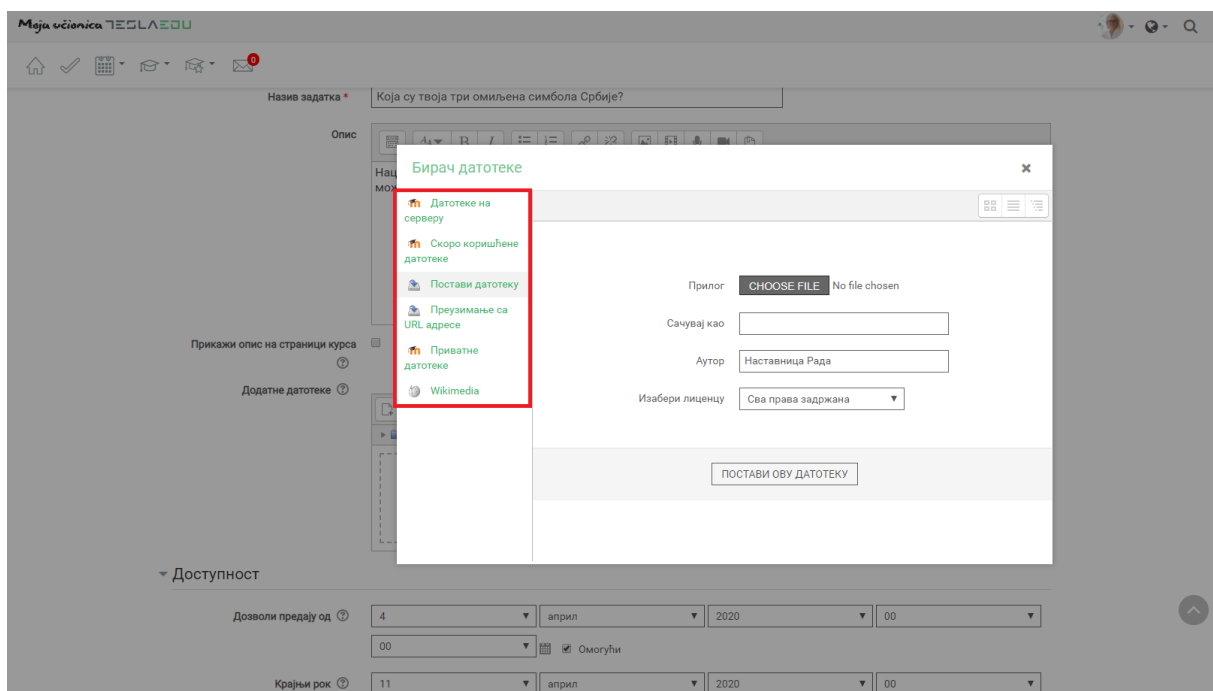


У делу **Додатне датотеке** могуће је приложити додатна документа која су потребна за израду наведеног задатка (нпр. упутства за израду, смернице, итд.). Додавање докумената може се вршити на један од три начина:

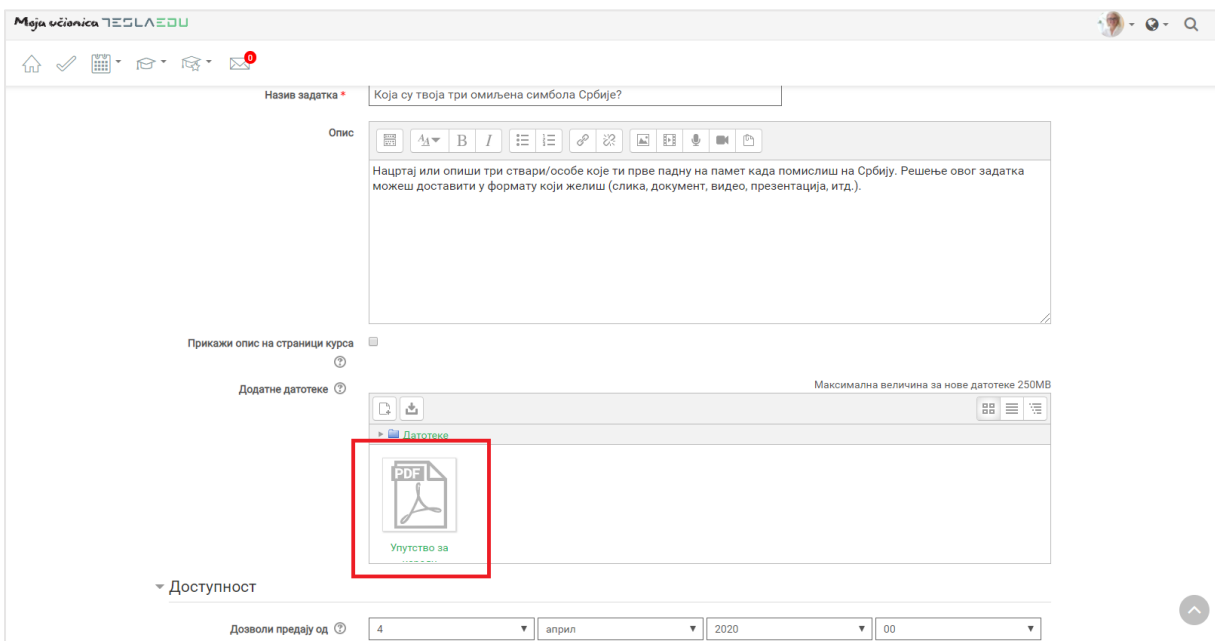
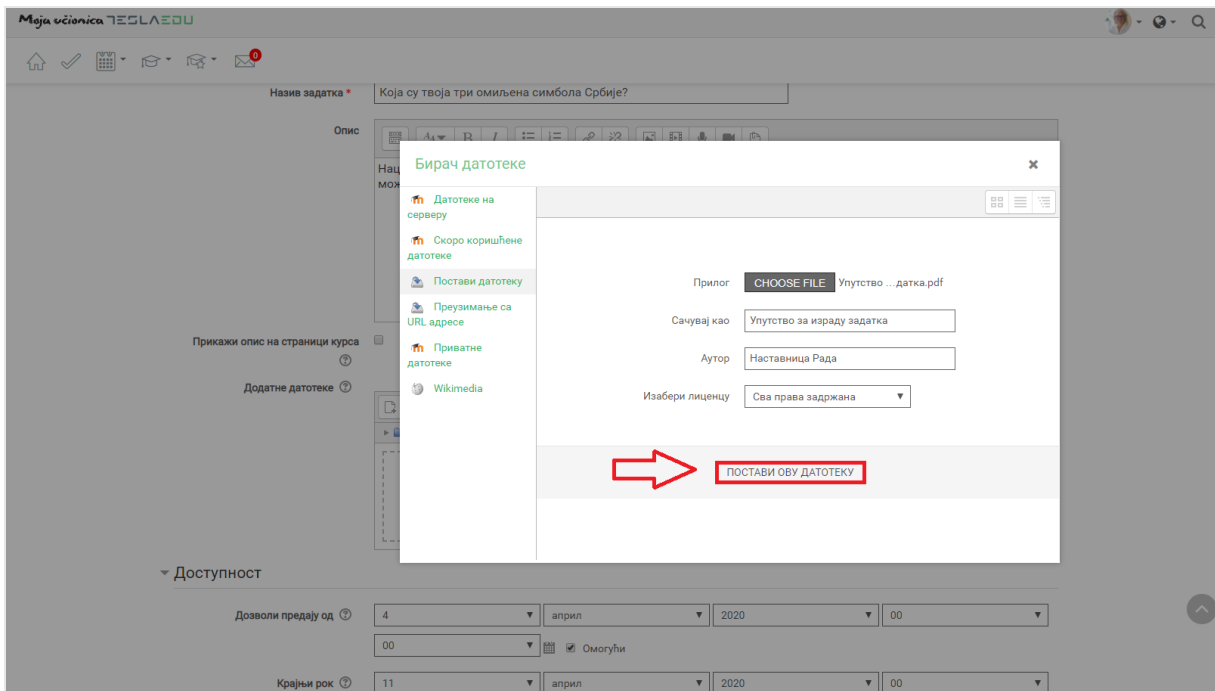
- 1) Превлачењем и спуштањем датотека у делу обележеним плавом стрелицом
- 2) Кликом на саму стрелицу
- 3) Кликом на иконицу **Додај датотеку** у горњем левом углу



Уколико се одаберу опције 2) или 3), кликом на назначено место отвара се нови прозор у оквиру кога се може радити претрага материјала које је потребно додати уз задатак. Са леве стране прозора отвара се мени са различитим изворима материјала одакле се они могу преузети и додати уз задатак.



Уколико се додаје потпуно нов документ, најчешће ће се користити опција **Постави датотеку**. У оквиру овог прозора, документ се бира кликом на дугме **Изабери прилог** (eng. Choose File). Након што је документ изабран, потребно је уписати његов назив у делу **Сачувај као** и потом кликнути на дугме **Постави ову датотеку** чиме се измене чувају, а апликација враћа на страницу за дефинисање општих података о задатку где додати документ постаје видљив.



6.2 Доступност

Након што је документ додат, потребно је дефинисати параметре у оквиру секције **Доступност**.

Доступност

Дозволи предају од 4 април 2020 00

00 Омогући

Крајњи рок 11 април 2020 00

00 Омогући

Дефинитивни рок 4 април 2020 15

15 Омогући

Подсети ме да оциним до 18 април 2020 00

00 Омогући

Увек прикажи опис

У оквиру **Доступности**, подешава се временски период у коме је ученицима омогућено да предају своје задатке. За та подешавања доступна су поља **Дозволи предају од**, **Крајњи рок**, **Дефинитивни рок** и **Подсети ме да оциним до** која је потребно активирати обележавањем квадратића поред речи **Омогући**. Након активирања ових поља, иста постају променљива и дозвољавају уношење жељених вредности.

Доступност

Дозволи предају од 4 април 2020 00

00 Омогући

Крајњи рок 11 април 2021 15

00 Омогући

Дефинитивни рок 11 април 2021 15

15 Омогући

Подсети ме да оциним до 18 април 2021 00

00 Омогући

Увек прикажи опис

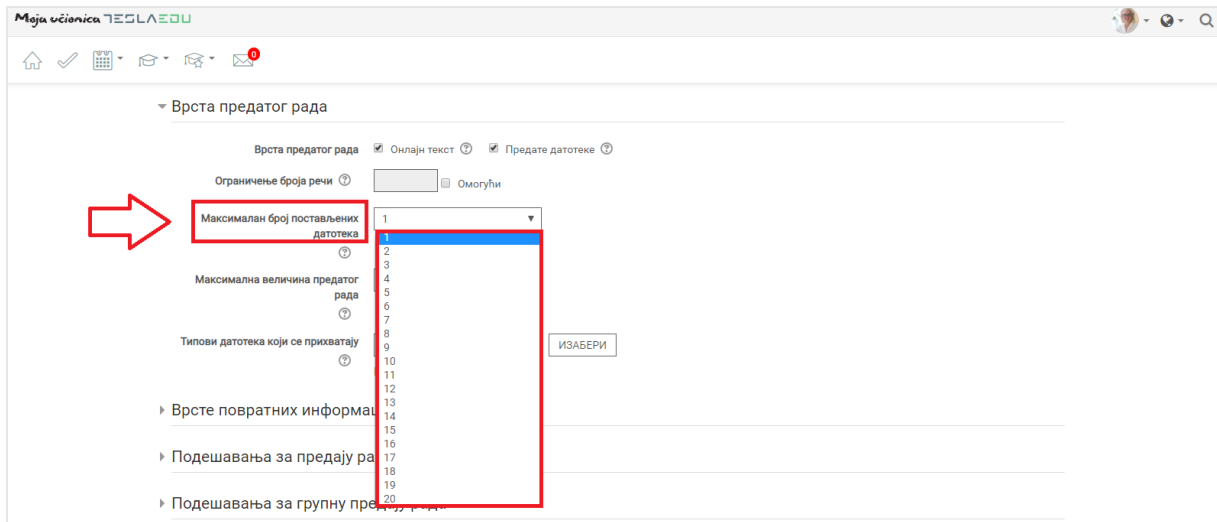
6.3 Врста предатог рада

Пошто су дефинисани временски оквири, потребно је попунити основне податке у оквиру секције **Врста предатог рада**. Овај део односи се на параметре на основу којих се одређује како ће ученици урадити задатак, односно у ком формату и на који начин.

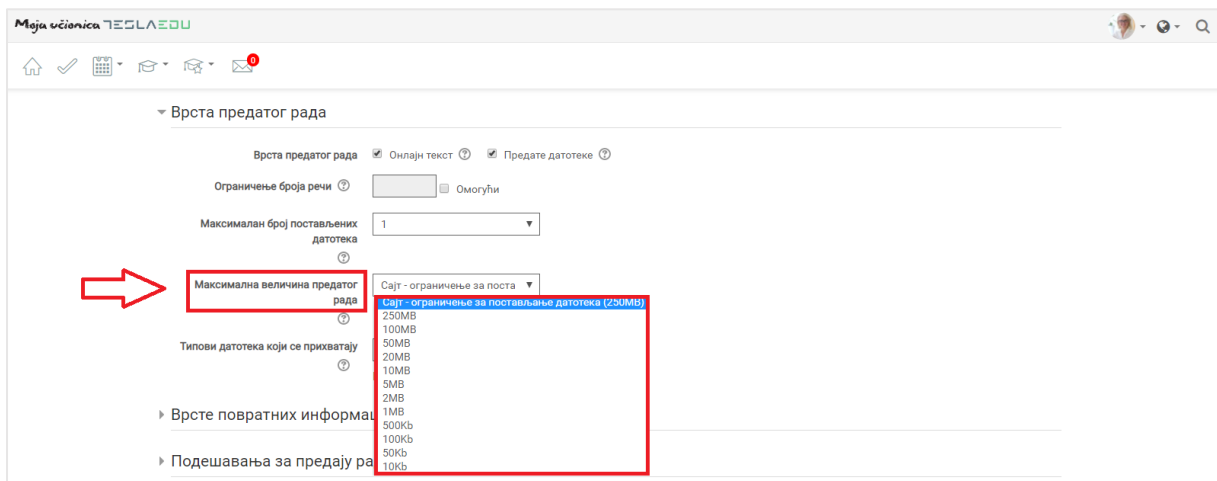
У оквиру поља **Врста предатог рада** дефинише се да ли ће ученици своја решења предавати у виду текста уписаног директно у апликацију (**Онлајн текст**) или у виду датотеке коју ће додати на апликацију (**Предате датотеке**). Могућа је и комбинација обе ове вредности.

Поље **Ограничење броја речи** омогућава да се број речи у решењу ограничи на одређени број. Ова опција се најчешће користи када су у питању есеји. Да би се уписала жељена вредност, потребно је најпре поље активирати обележавањем квадратића поред речи **Омогући**. Након активирања поља, исто постаје променљиво и дозвољава уношење жељених вредности.

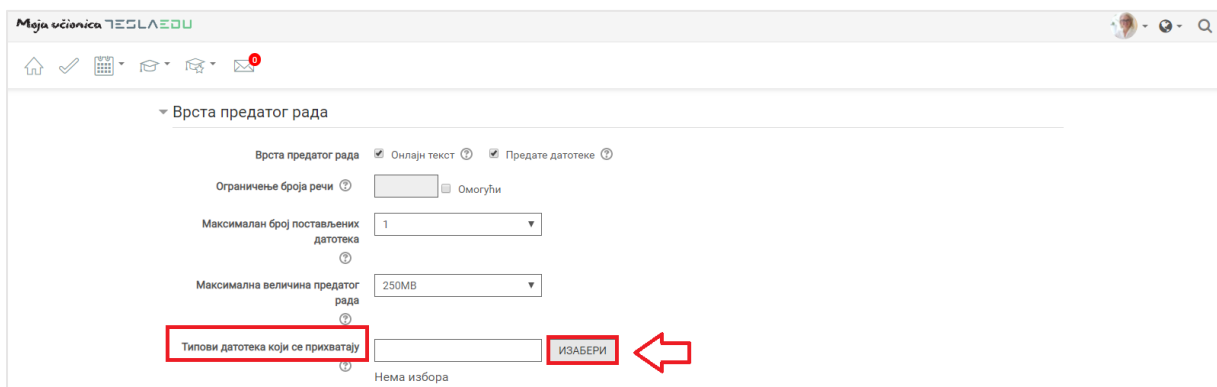
Могуће је дефинисати и максималан број постављених датотека одабиром броја из падајуће листе истоименог поља.

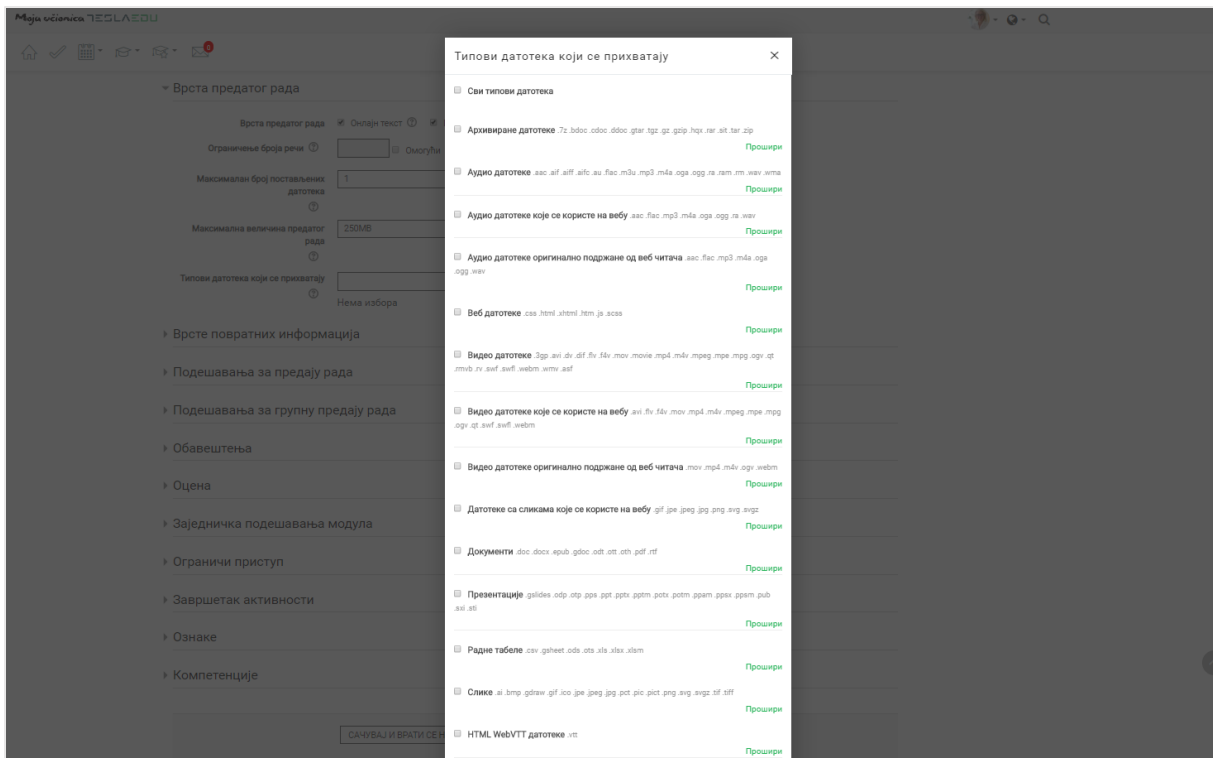


Из падајуће листе може се изабрати и вредност максималне величине предатог рада.



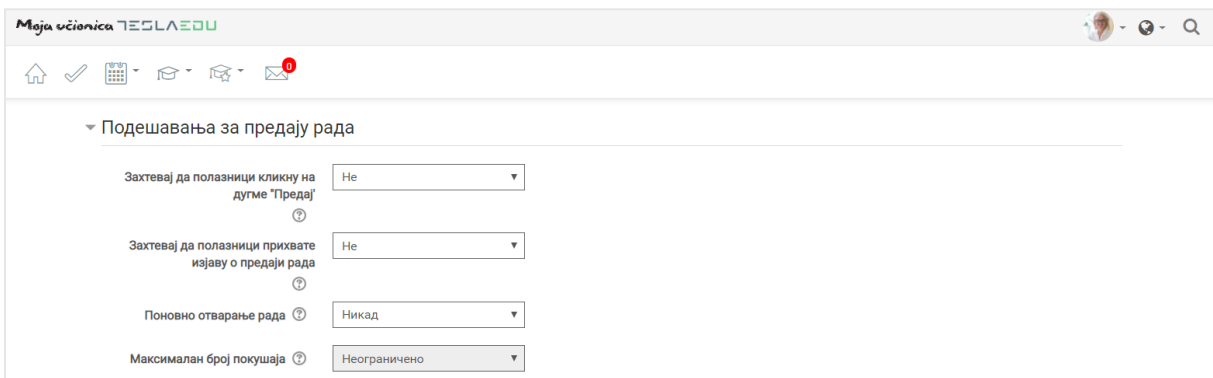
Тип датотеке који ће бити прихваћен уколико је у пољу **Врста предатог рада** изабрана вредност **Предате датотеке**, дефинише се у оквиру поља **Типови датотеке који се прихватају**. Кликотом на дугме **Изабери** отвара се падајућа листа са вредностима из које треба одабрати одговарајућу.





6.4 Подешавања за предају задатака

Након што су све ове информације подешене, потребно је дефинисати параметре у оквиру секције **Подешавања за предају задатка**.



У оквиру поља **Захтевај да полазници кликну на дугме „Предај“** дефинише се да ли је ово неопходно или је довољно да ученик само постави документ на апликацију. Такође, у оквиру поља **Захтевај да полазници потврде изјаву о предаји** рада дефинише се да ли је потребно да ученици потврде предају достављеног задатка.

Moja učionica TESLAEDU

Подешавања за предају рада

Захтевај да полазници кликну на дугме "Предај" Не

Захтевај да полазници прихвате изјаву о предаји рада Не

Поновно отварање рада Никад

Максималан број покушаја Неограничено

Поља **Поновно отварање рада** и **Максималан број покушаја**, омогућавају дефинисање тога да ли ће и на који начин ученици моћи више пута да предају рад, односно да ли ће моћи да га замене једном када су га већ предали.

Moja učionica TESLAEDU

Подешавања за предају рада

Захтевај да полазници кликну на дугме "Предај" Не

Захтевај да полазници прихвате изјаву о предаји рада Не

Поновно отварање рада Никад

Максималан број покушаја Ручно

Аутоматски док не добије прелазну оцену

Уколико се као вредност поља **Поновно отварање рада** одабере вредност **Аутоматски док не добије прелазну оцену**, значи да је ученицима омогућена предаја задатка из већег броја покушаја. У том случају, потребно је из листе вредности поља **Максималан број покушаја** одредити тачан број покушаја.

Moja učionica TESLAEDU

Подешавања за предају рада

Захтевај да полазници кликну на дугме "Предај" Да

Захтевај да полазници прихвате изјаву о предаји рада Не

Поновно отварање рада Аутоматски док не добије п

Максималан број покушаја Неограничено

Неограничено

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

6.5 Обавештења

Следеће што је потребно дефинисати код креирања задатка јесу параметри везани за обавештења.

Moja učionica TESLAEDU

Обавештења

Обавести оцењиваче о предатим радовима

Обавести оцењиваче о радовима који су предати са закашњењем

Подразумевано подешавање за "Обавести полазнике"

У овом делу потребно је одабрати вредности **Да** или **Не** за обавештења која добијају наставници, односно ученици у одређеним моментима.

6.6 Оцена

У секцији **Оцена**, дефинишу се основни параметри везани за сам процес оцењивања предатог задатка.

Moja učionica TESLAEDU

Оцена

Оцена Тип

Скала

Максимална оцена

Метод оцењивања

Категорија оцена

Оцена за пролаз

Анонимно оцењивање

Користи ток цењивања

Користи расподелу оцењивања

Као тип оцене може се дефинисати **Поен**, односно **Оцена** или **Скала**. Уколико се одабере опција **Поен**, потребно је дефинисати и **Максималан број поена**, односно максималну оцену у оквиру истоименог поља.

Moja učionica TESLAEDU

Оцена

Оцена [?] Тип Поен
 Ниједан
 Скала
 Поен

Максимална оцена 100

Метод оцењивања [?] Једноставно директно оце

Категорија оцена [?] Некатегорисано

Оцена за пролаз [?]

Анонимно оцењивање [?] Не

Користи ток цењивања [?] Не

Користи расподелу оцењивања [?] Не

У делу који се односи на оцене, битно је попунити и вредност поља **Оцена за пролаз**. У исто поље уноси се минималан број поена потребан за пролаз уколико се као метод оцењивања одабере опција са поенима.

Moja učionica TESLAEDU

Оцена

Оцена [?] Тип Поен
 Скала Default competence scale

Максимална оцена 5

Метод оцењивања [?] Једноставно директно оце

Категорија оцена [?] Некатегорисано

Оцена за пролаз [?] 2

Анонимно оцењивање [?] Не

Користи ток цењивања [?] Не

Користи расподелу оцењивања [?] Не

6.7 Завршетак активности

Последња подешавања која је неопходно извршити приликом креирања задатка, налазе се у секцији **Завршетак активности**.

Moja učionica TESLAEDU

Завршетак активности

Праћење завршетка [?] Полазници могу ручно да о

Захтевај преглед [?] Полазник мора да види ову активност како би је завршио

Захтевај оцену [?] Полазник мора да добије оцену како би завршио ову активност

Очекује се да буде завршено до [?] 4 април 2020 15

15 Омогући

У овом делу омогућава се праћење докле су ученици стигли са решавањем дефинисаног задатка. Најпре је потребно одабрати одговарајућу вредност из листе понуђених вредности поља **Праћење завршетка**.

Уколико се одабере вредност **Прикажи активност као завршену када се испуне услови**, потребно је дефинисати неопходне услове. Понуђени услови и подуслови се активирају обележавањем квадратића поред њих. Могуће је истовремено означити више услова.

Могуће је дефинисати и рок завршетка попуњавањем вредности поља **Очекује се да буде завршено до** које је потребно активирати обележавањем квадратића поред речи **Омогући**. Након активирања овог поља, исто постаје променљиво и дозвољава уношење жељених вредности.

Након што су све вредности по секцијама унете, потребно их је сачувати кликом на дугме **Сачувај и врати се на курс** или **Сачувај и прикажи** на дну стране.

Завршетак активности

Праћење завршетка

Захтевај преглед Полазник мора да види ову активност како би је завршио

Захтевај оцену Полазник мора да добије оцену како би завршио ову активност

Очекује се да буде завршено до

Омогући

Означе

Компетенције

САЧУВАЈ И ВРАТИ СЕ НА КУРС САЧУВАЈ И ПРИКАЖИ ОДУСТАНИ

На овај начин, задатак постаје видљив у оквиру одређеног дела курса, односно одређене теме.

Демографија

Демографски подаци

Становништво чине Срби, Мађари, Бошњаци, Роми, Југословени, Хрвати, Црногорци, Албанци, Словаци, Власи, Румуни, Македонци, Муслимани, Бугари, Буњевци, Русини, Украјинци, Словенци, Горанци, Немци, Руси, Чеси и остали.

Према попису из 2011. године, Србија има 9.024.734 становника.

У главном граду Србије - Београду живи преко милион и по становника.

- Србија - демографија
- Документ Србија - демографија
- Која су твоја три омиљена симбола Србије?**

Географија

Географски подаци

Србија се налази на Балкану – региону југоисточне Европе и у Панонској низији – региону средње Европе.

Уз то, географски и климатски гледано, Србија се једним делом убраја и у медитеранско подручје, мада и неједнако.

ИСКЉУЧИ УРЕЂИВАЊЕ

Најлепше од Србије истиче понедељак, 6. април, 00:00

Иди на календар...

НЕДАВНЕ АКТИВНОСТИ

Активност од субота, 4. април 2020., 13:14

Потпуни извештај о недавним активностима...

АЖУРИРАЊА КУРСА:

Обрисано Тест

Обрисано Задатак

Додато Задатак

Која су твоја три омиљена симбола Србије?

7 Оцењивање задатака

Како би се извршило оцењивање задатка, потребно је најпре у оквиру теме односно курса пронаћи задатак за који је неопходно извршити преглед и оцењивање. Узећемо за пример есеј на тему *Најлепше од Србије*.

The screenshot shows the 'Moja učionica TESLAEDU' interface. On the left, under the heading 'Географија', there is a list of tasks. The task 'Најлепше од Србије' is highlighted with a red box. To the right, there is a section titled 'Нема скорашњих активности'.

Кликом на назив жељеног задатка, отвара се нова страна са табелом. У врху стране видљив је претходно дефинисан текст задатка на који је требало ученици да одговоре. Испод тога види се табела **Резиме оцењивања** са следећим подацима:

- Учесници: укупан броју ученика којима је задатак намењен
- Предато: укупан број предатих радова, оцењених и неоцењених
- Тражи оцењивање: број радова који су предати и чекају на оцењивање
- Крајњи рок: рок за достављање, односно предавање задатка на оцењивање
- Преостало време: преостало време за израду и предају задатака до крајње дефинисаног рока

The screenshot shows the 'Moja učionica TESLAEDU' interface for the task 'Упознај Србију'. The task title is 'Најлепше од Србије'. Below the title, there is a table with the following data:

Резиме оцењивања	
Учесници	4
Предато	2
Тражи оцењивање	1
Крајњи рок	понедељак, 6. април 2020., 00:00
Преостало време	2 дан/а 8 сат/а/и

At the bottom of the table, there are two buttons: 'ПОГЛЕДАЈ СВЕ ПРЕДАТЕ РАДОВЕ' and 'ОЦЕНА'.

Кликом на опцију **Погледај све предате радове** у дну стране, отвара се нова страница са листом ученика којим је задатак додељен на решавање.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Географија_ Најлепше од Србије

Најлепше од Србије

Када би те неко питао шта је то што Србију чини посебном, шта би одговорио?
Опиши шта је то што за тебе Србију чини лепом и посебном. Одговор можеш доставити у форми текста или презентације, како год више волиш.

Резиме оцењивања

Учесници	4
Предато	2
Тражи оцењивање	1
Крајњи рок	понедељак, 6. април 2020., 00:00
Преостало време	2 дан/а 8 сат/а/и

[ПОГЛЕДАЈ СВЕ ПРЕДАТЕ РАДОВЕ](#) [ОЦЕНА](#)

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Географија_ Најлепше од Србије_ Оцењивање

Најлепше од Србије

Акција оцењивања

Изабери	Слика корисника	Име / Презиме	Адреса е-поште	Статус	Оцена	Уреди	Последње измене (предати рад)	Предате датотеке	Коментари за предати рад	Последње измене (оцена)	Пов ком
<input type="checkbox"/>		Tijana Misljević	testuser3@test.test	Предато за оцењивање	ОЦЕНА	УРЕДИ	петак, 3. април 2020., 15:15	Најлепше од Србије.pdf	Коментари (0)	-	-
<input type="checkbox"/>		Dejan Načitanović	testuser7@test.test	Нема предатих радова	ОЦЕНА	УРЕДИ	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>		Uros Pamtović	testuser8@test.test	Нема предатих радова	ОЦЕНА	УРЕДИ	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>		Jelena Casović	testuser9@test.test	Предато за оцењивање Оцењено	ОЦЕНА 5,00 / 5,00	УРЕДИ	понедељак, 30. март 2020., 13:25	Најлепше од Србије.pdf	Коментари (0)	понедељак, 30. март 2020., 13:29	Одр

Са изабранима... [Закључај предате радове](#) [ДАЉЕ](#)

Листа садржи основне информације о ученицима, као и **Статус** који се односи на задатак који су добили. За ученике код којих је вредност поља Статус **Предато за оцењивање**, може се приступити оцењивању рада кликом на дугме **Оцена**.

Upoznaj Srbiju

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Уpoznaj Србију_ Географија_ Најлепше од Србије_ Оцењивање

Најлепше од Србије

Акција оцењивања

Изабери	Слика корисника	Име / Презиме	Адреса е-поште	Статус	Оцена	Уреди	Последње измене (предати рад)	Предате датотеке	Коментари за предати рад	Последње измене (оцена)	Пов ком
<input type="checkbox"/>		Tijana Misljević	testuser3@test.test	Предато за оцењивање	ОЦЕНА	УРЕДИ	петак, 3. април 2020., 15:15	Најлепше од Србије.pdf	Коментари (0)	-	-
<input type="checkbox"/>		Dejan Načitanović	testuser7@test.test	Нема предатих радова	ОЦЕНА	УРЕДИ	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>		Uros Pamtović	testuser8@test.test	Нема предатих радова	ОЦЕНА	УРЕДИ	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>		Jelena Časović	testuser9@test.test	Предато за оцењивање Оцењено	ОЦЕНА 5,00 / 5,00	УРЕДИ	понедељак, 30. март 2020., 13:25	Најлепше од Србије.pdf	Коментари (0)	понедељак, 30. март 2020., 13:29	Одр

Са изабранима...

Отвара се страница са подацима о предатом раду ученика.

Upoznaj Srbiju

Задатак: Најлепше од Србије
Крајњи рос: понедељак, 6. април 2020., 00:00

Tijana Misljević
testuser3@test.test
Крајњи рос: 6. април 2020., 00:00

Промена корисника

2 од 4

Предати рад

Предато за оцењивање

Није оцењено

Преостало време: 2 дан/а 8 сат/а/и

Полазници могу да уређују овај задатак

Најлепше од Србије.pdf

Коментари (0)

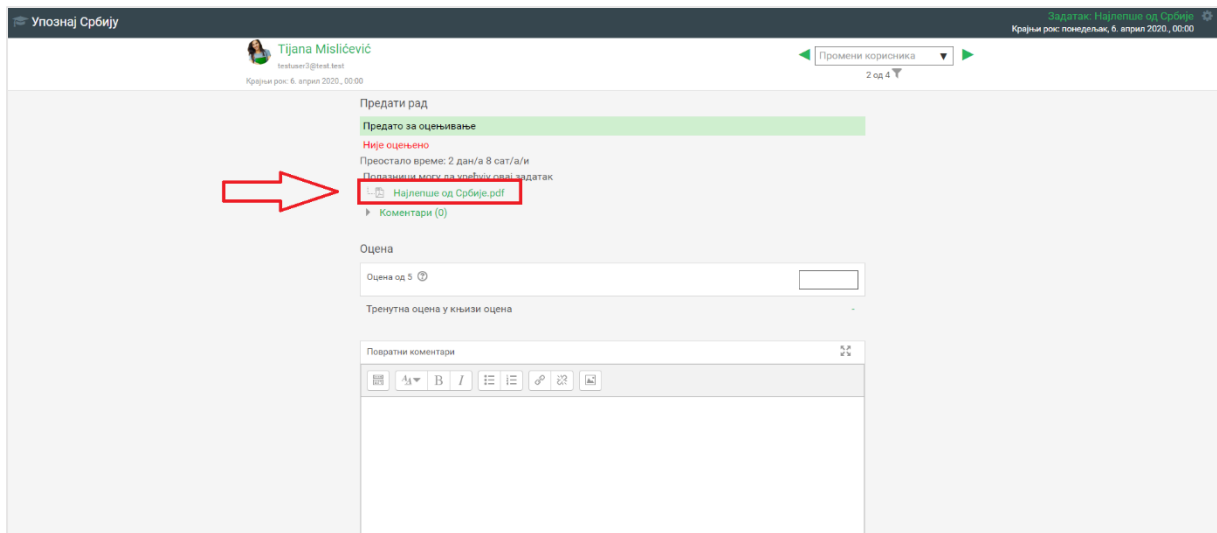
Оцена

Оцена од 5

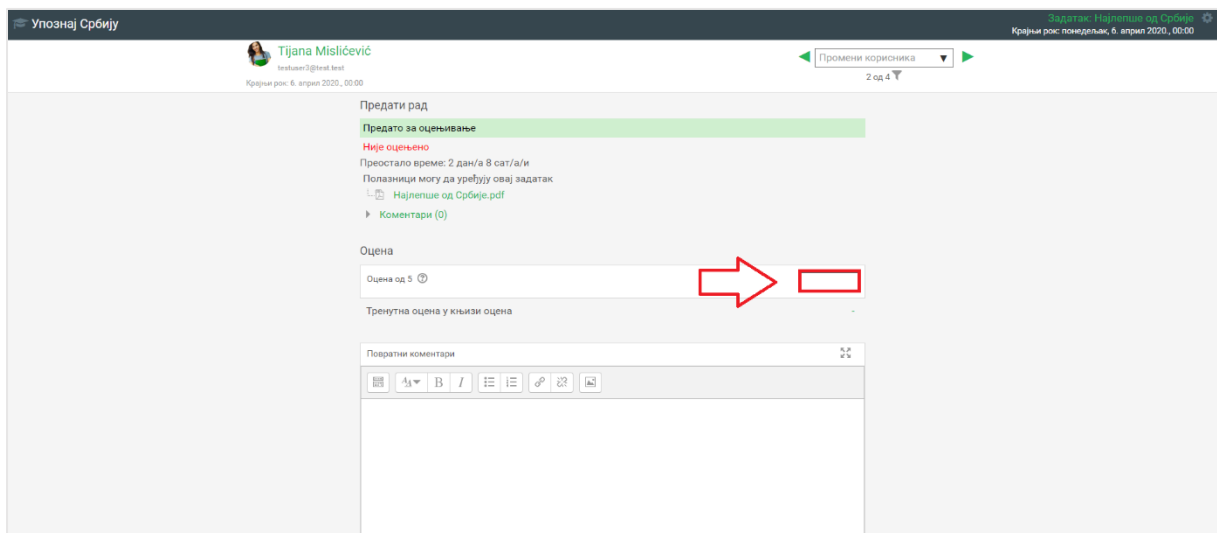
Тренутна оцена у књижи оцена

Повратни коментари

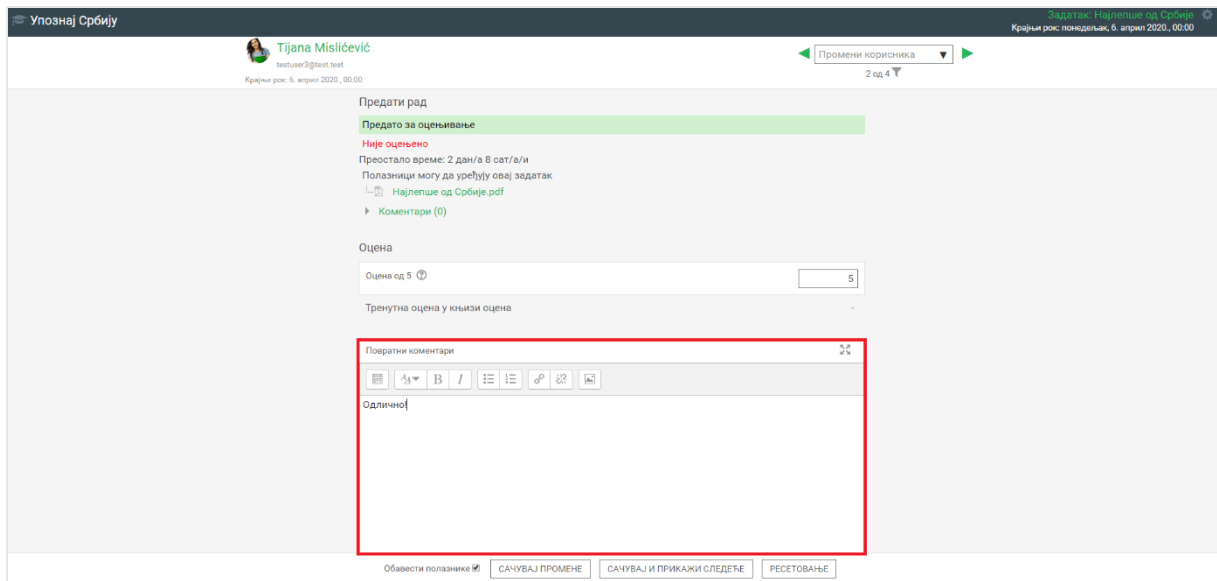
У оквиру ове стране могуће је прегледати достављени задатак кликом на њега у врху стране.



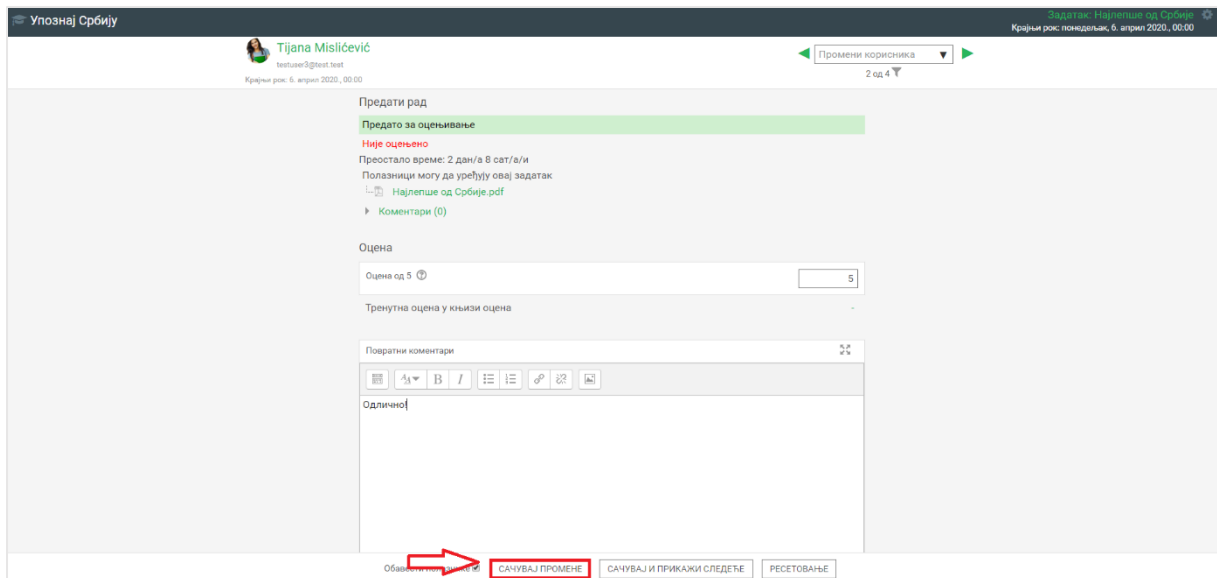
Након прегледа задатка, могуће је уписати оцену у поље предвиђено за уписивање ове вредности.



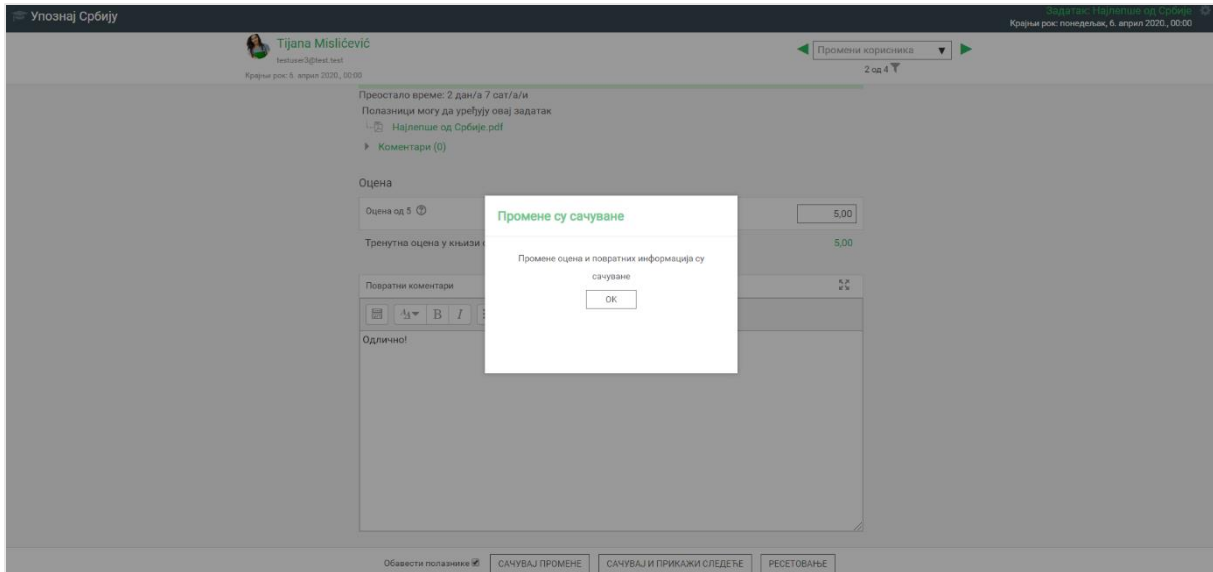
У делу **Повратни коментар**, могуће је унети пропратни коментар на рад ученика.



Када су унете све вредности, потребно их је сачувати кликом на дугме **Сачувај** промене у дну странице.



Како би цео процес био потврђен, потребно је на крају кликнути дугме **OK**.



На овај начин рад је оцењен што се може видети и у подацима листе ученика.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел, Моји курсеви, Крагујевац - град, Крагујевац, Радоје Домановић, Упознај Србију, Географија, Најлепше од Србије, Оцењивање

Најлепше од Србије

Акција оцењивања:

Изабери	Слика корисника	Име / Презиме	Адреса е-поште	Статус	Оцена	Уреди	Последње измене (предати рад)	Предате датотеке	Коментари за предати рад	Последње измене (оцена)	Пов ком
<input type="checkbox"/>		Tijana Misićević	testuser3@test.test	Предато за оцењивање Оцењено	ОЦЕНА 5,00 / 5,00	УРЕДИ	петак, 3. април 2020., 15:15	Најлепше од Србије.pdf	Коментари (0)	петак, 3. април 2020., 16:00	Одг
<input type="checkbox"/>		Dejan Načitanović	testuser7@test.test	Нема предатих радова	ОЦЕНА -	УРЕДИ	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>		Uros Pamtović	testuser8@test.test	Нема предатих радова	ОЦЕНА -	УРЕДИ	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>		Jelena Časović	testuser9@test.test	Предато за оцењивање Оцењено	ОЦЕНА 5,00 / 5,00	УРЕДИ	понедељак, 30. март 2020., 13:25	Најлепше од Србије.pdf	Коментари (0)	понедељак, 30. март 2020., 13:29	Одг

Са изабранима...

8 Креирање тестова

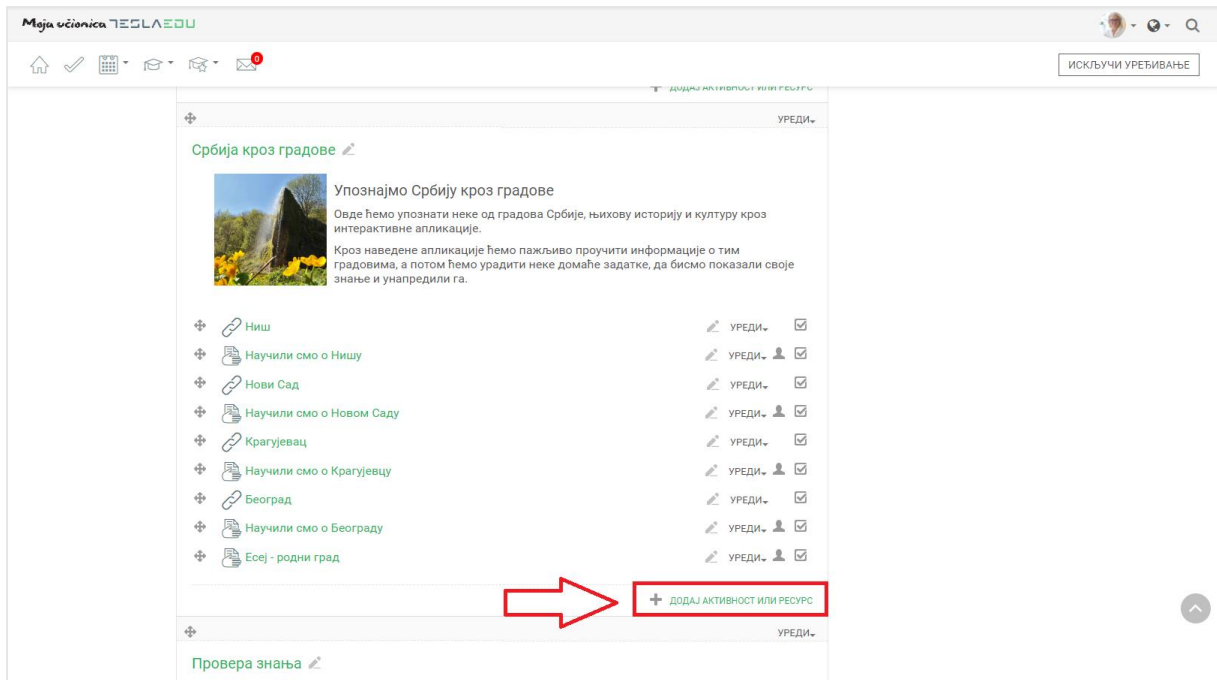
У оквиру сваког курса, могуће је креирати тест за проверу знања ученика. Да би се покренула опција креирања теста, потребно је најпре активирати опцију **Укључи уређивање**.

The screenshot shows the TeslaEDU interface for the course 'Srbiya'. At the top right, there is a button labeled 'UKLJUČI UREĐIVANJE' (Enable Editing) which is highlighted with a red box and a red arrow. The main content area displays the course title 'Илустративни курс: Србија' and a section titled 'Увод' (Introduction) with a map of Serbia and descriptive text. On the right side, there are sections for 'ПРЕТРАЖИ ФОРУМЕ' (Search Forums), 'НАЈНОВИЈЕ ВЕСТИ' (Latest News), and 'ПРЕДСТОЈЕЋИ ДОГАЂАЈИ' (Upcoming Events).

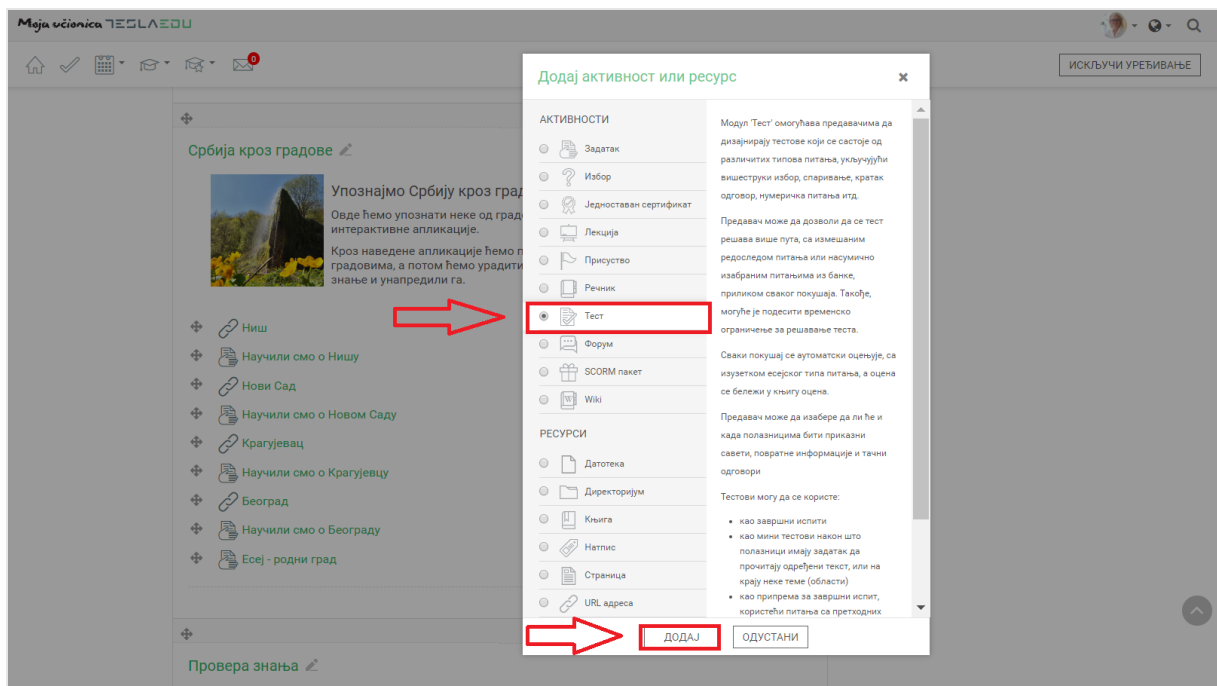
Након што је активирана могућност уређивања, отварају се поља која омогућавају допуну, измену и брисање елемената и садржаја у оквиру одабраног курса, односно одабране теме у оквиру курса.

This screenshot shows the same 'Uvod' page for the 'Srbiya' course, but with editing options enabled. A red arrow points to the 'UREĐI' (Edit) button in the top right corner. Another red arrow points to the 'ДОДАЈ АКТИВНОСТ ИЛИ РЕСУРС' (Add Activity or Resource) button at the bottom of the main content area. The 'UKLJUČI UREĐIVANJE' button is now labeled 'ИСКЉУЧИ UREĐIVANJE' (Disable Editing). The main content area also shows a red arrow pointing to the 'Увод' title, which has a pencil icon next to it.

Након што је **Укључено уређивање**, потребно је одабрати тему у оквиру курса у којој ће се креирати курс. Исти се може креирати и као посебна тема у оквиру курса. Када је одабрана позиција теста у оквиру курса, потребно је кликнути на дугме **Додај активност или ресурс**.



Отвара се листа свих расположивих активности у оквиру које је потребно изабрати **Тест** и потом потврдити избор кликом на дугме **Додај**.



Отвара се нова страница у оквиру које се уносе основне информације о самом тесту.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Србија кроз градове_ Додавање активности Тест у Србија кроз градове

Додавање активности Тест у Србија кроз градове

ПРОШИРИ СВЕ

Општа подешавања

Назив *

Опис

Прикажи опис на страници курса

Подешавање времена

Оцена

Након што се попуне основне информације као што су **Назив** и **Опис** теста, потребно је прећи на подешавања у оквиру секције **Подешавање времена**.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Србија кроз градове_ Додавање активности Тест у Србија кроз градове

Додавање активности Тест у Србија кроз градове

ПРОШИРИ СВЕ

Општа подешавања

Назив * Провера знања

Опис

Провера знања о градовима Србије

Прикажи опис на страници курса

Подешавање времена

Оцена

У оквиру временских подешавања, подешава се временски период када ће тест бити доступан. За та подешавања доступна су поља **Тест доступан од** и **Тест доступан до** која је потребно активирати обележавањем квадратића поред речи **Омогући**. Након активирања ових поља, иста постају променљива и дозвољавају уношење жељених вредности.

Могуће је и подешавање временског ограничења трајања теста. Како би се овде унеле жељене вредности, такође је потребно најпре активирати ово поље обележавањем квадратића поред речи **Омогући**. Након активирања поља, уноси се бројчана вредност, а потом се из падајуће листе бира временска одредница као што је секунд, минут, сат, дан и слично.

Уколико се дефинише временско трајање теста, потребно је да се одреди и шта ће се десити са тестом након што дефинисано време истекне. У оквиру поља **Када време истекне**, бира се једна од понуђених вредности из падајуће листе. Препорука је да се одабере **Започети покушаји се аутоматски предају**.

Moja učionica TESLAEDU

Прикажи опис на страници курса

Подшavanje времена

Тест доступан од: 4 април 2020 11

39 омогући

Тест доступан до: 4 април 2021 11

39 омогући

Временско ограничење: 5 минут/а омогући

Када време истекне: **Започети покушаји се ауто**

Додатно време за предају теста: **Започети покушаји се аутоматски предају**
 Постоји додатан рок у ком се отворени покушај решавања може предати, али се више не може одговорити на питања. Покушаји морају бити предати пре него што време истекне, или се неће рачунати.

Оцена

У делу **Оцена**, уноси се оцена која је неопходна за пролаз у оквиру истоименог поља.

Moja učionica TESLAEDU

Подшavanje времена

Тест доступан од: 4 април 2020 11

39 омогући

Тест доступан до: 4 април 2021 11

39 омогући

Временско ограничење: 5 минут/а омогући

Када време истекне: Започети покушаји се ауто

Додатно време за предају теста: 1 дан/а омогући

Оцена

Категорија оцена: Некатегорисано

Оцена за пролаз: 2

Дозвољен број покушаја: Неограничено

Метод оцењивања: Највиша оцена

Изглед (распоред питања)

Карактеристике питања

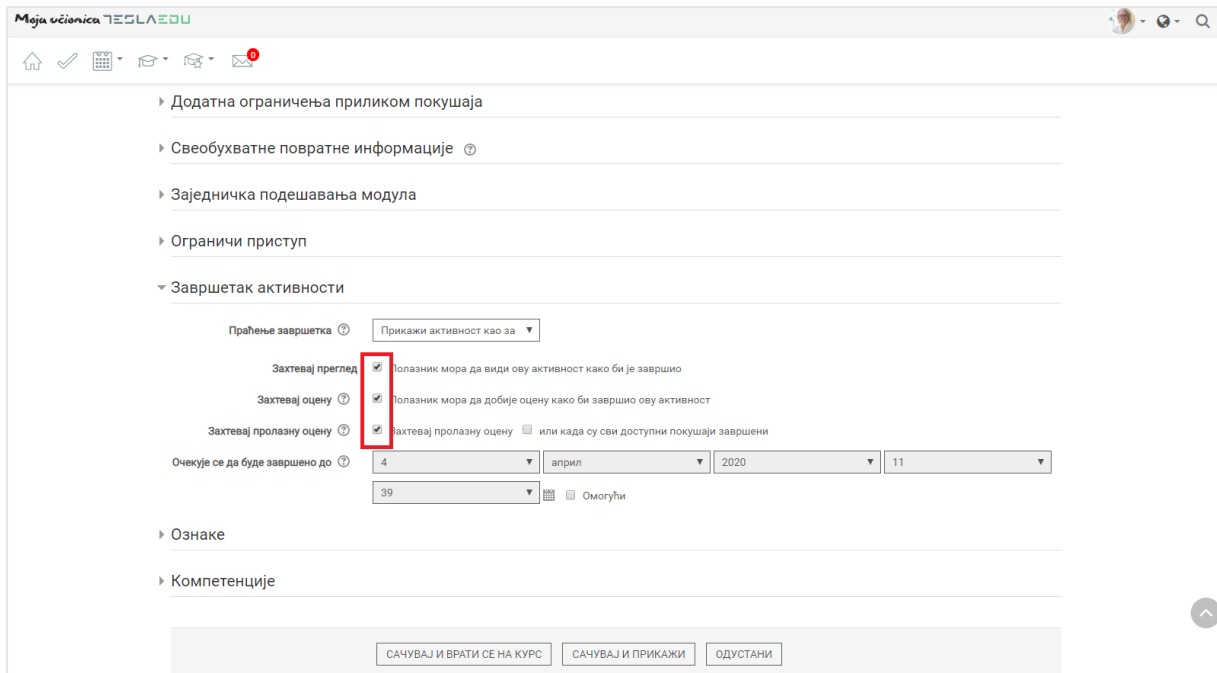
Још једно битно подшavanje односи се на праћење тога да ли је ученик завршио тест. Ова подшavanjeња дефинишу се у делу **Завршетак активности**.

У оквиру поља **Праћење завршетка** дефинише се начин праћења одабиром једне од понуђених вредности из падајуће листе.

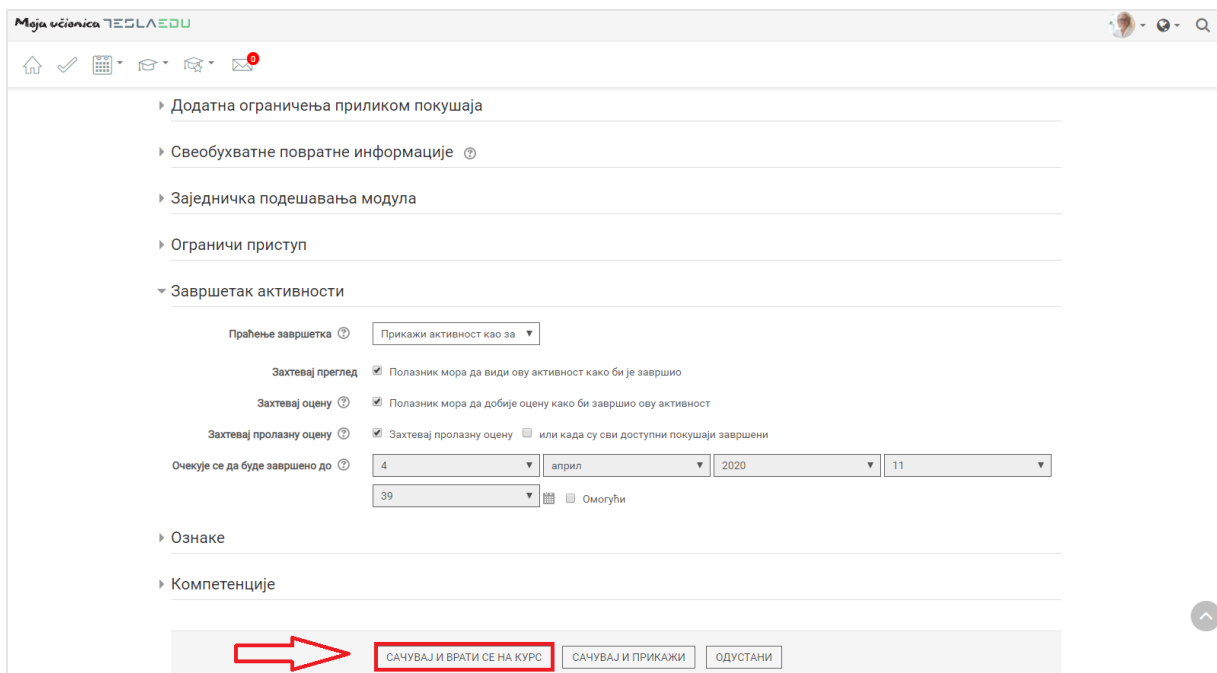
Уколико је одабрана вредност **Прикажи активност као завршену када се испуне услови**, потребно је те услове и дефинисати. Као понуђени услови нуде се опције:

- Захтевај преглед (Полазник мора да види ову активност како би је завршио)
- Захтевај оцену (Полазник мора да добије оцену како би завршио ову активност)
- Захтевај пролазну оцену (Полазник мора да добије пролазну оцену или да искористи све доступне покушаје како би се активност сматрала завршеном)

Жељени услови се бирају обележавањем квадратића испред дефинисаних услова.



Након што су сви неопходни подаци дефинисани у оквиру ове странице, потребно је сачувати их кликом на дугме **Сачувај и врати се на курс** на дну стране.




Врши се повратак на страну курса или теме у оквиру које је тест креиран, при чему он сада ту постаје видљив.

Moja učionica TESLAEDU

ИСКЛУЧИ УРЕЂИВАЊЕ

УРЕДИ-











Србија кроз градове



Упознајмо Србију кроз градове

Овде ћемо упознати неке од градова Србије, њихову историју и културу кроз интерактивне апликације.

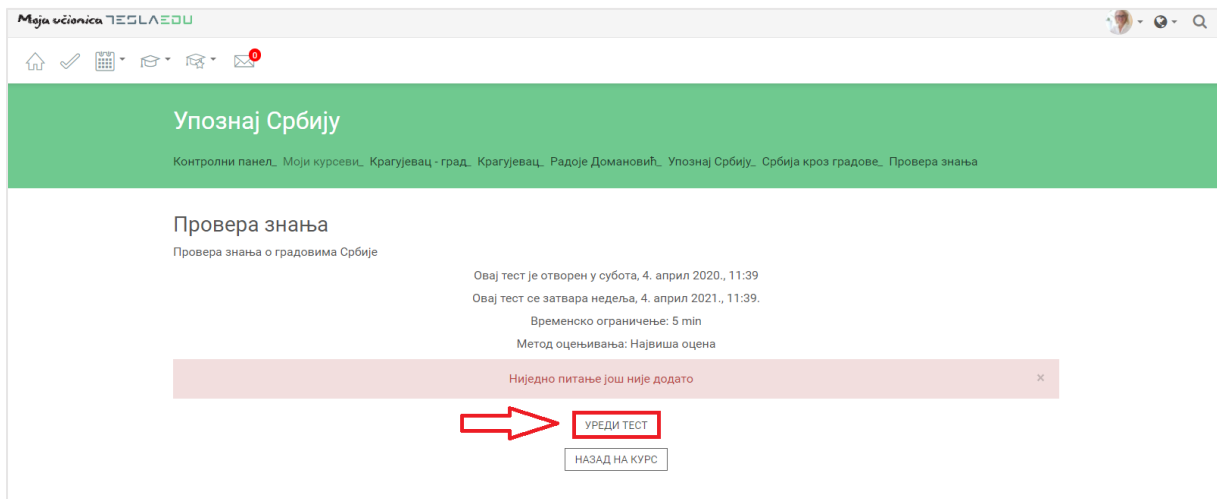
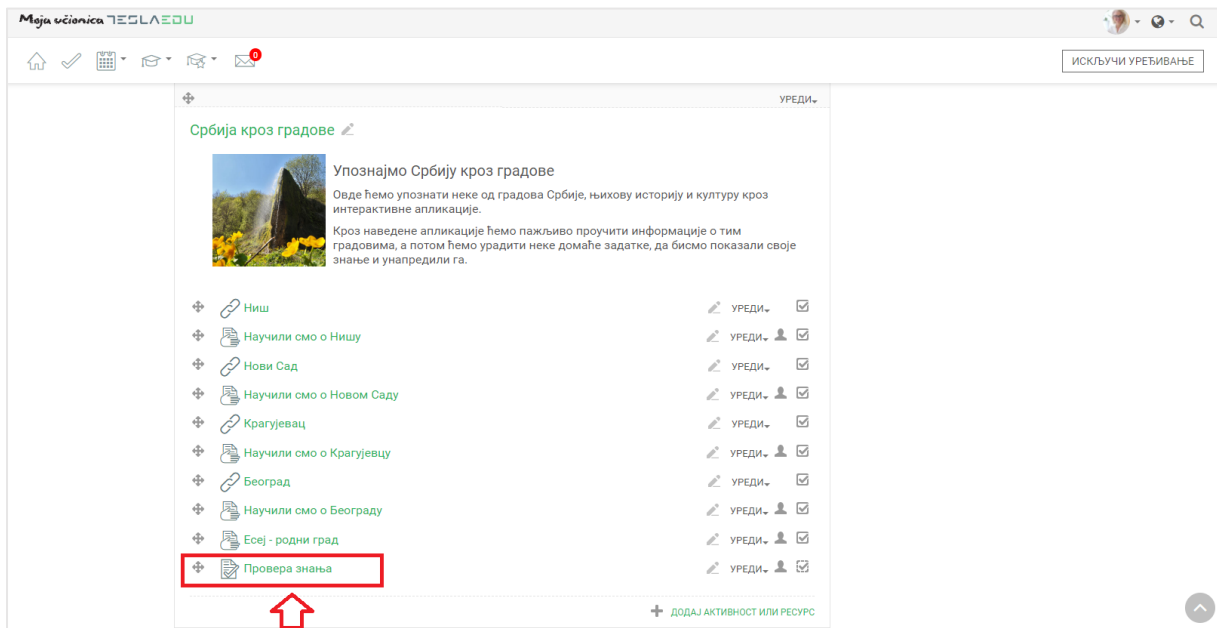
Кроз наведене апликације ћемо пажљиво проучити информације о тим градовима, а потом ћемо урадити неке домаће задатке, да бисмо показали своје знање и унапредили га.

- ✚  Ниш УРЕДИ-
- ✚  Научили смо о Нишу УРЕДИ-
- ✚  Нови Сад УРЕДИ-
- ✚  Научили смо о Новом Саду УРЕДИ-
- ✚  Крагујевац УРЕДИ-
- ✚  Научили смо о Крагујевцу УРЕДИ-
- ✚  Београд УРЕДИ-
- ✚  Научили смо о Београду УРЕДИ-
- ✚  Есеј - родни град УРЕДИ-
- ✚  **Провера знања** УРЕДИ-

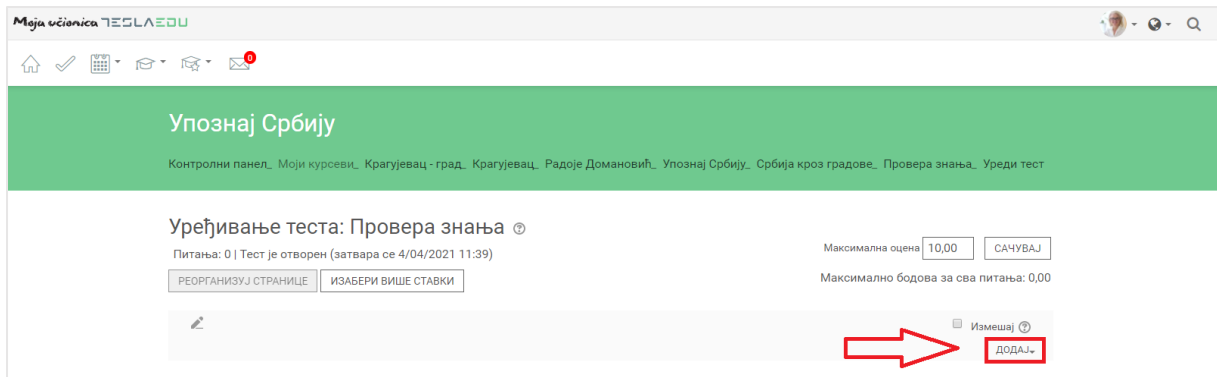
+ ДОДАЈ АКТИВНОСТ ИЛИ РЕСУРС

9 Креирање питања

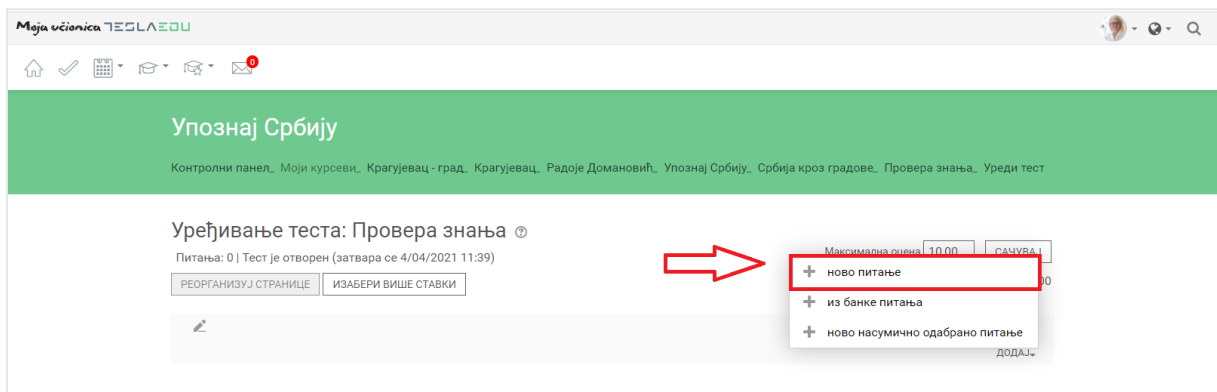
За креирани тест, потребно је креирати и питања. Како би се дошло до дела за уређивање питања, потребно је кликнути на назив теста и отвориће се нова страница са обавештењем да ниједно питање још увек није додато. Да би се то променило, потребно је кликнути на дугме **Уреди тест**.



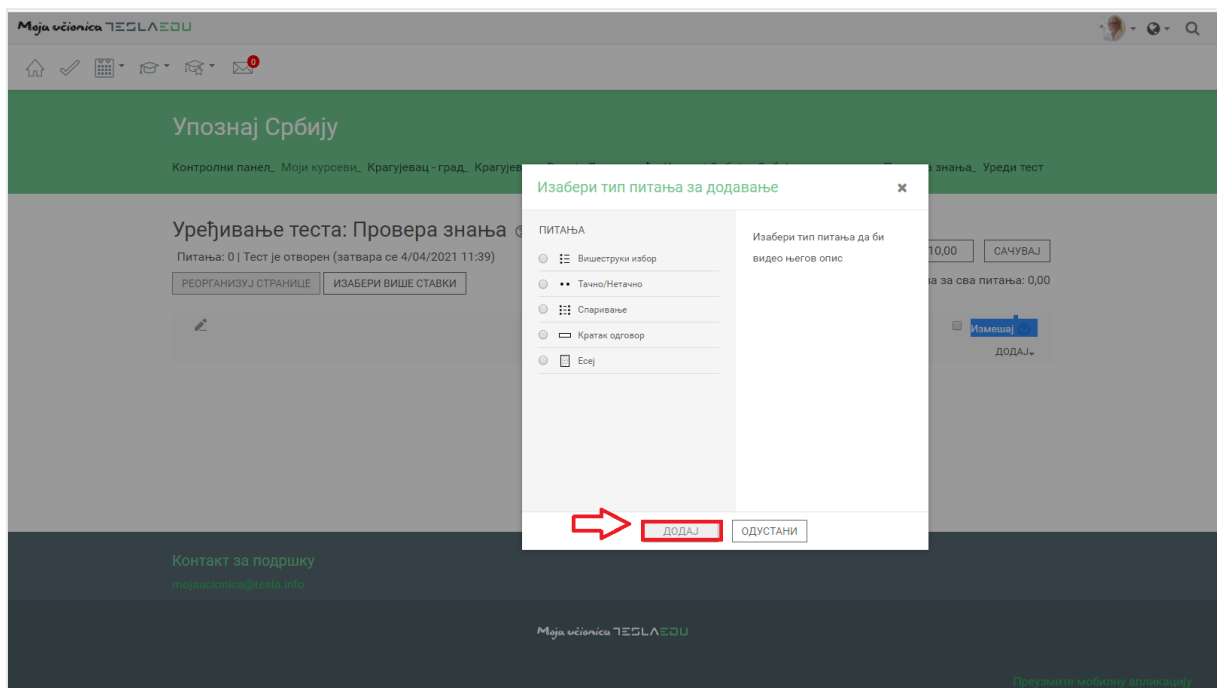
Кликом на ово дугме отвара се нова страница у оквиру кога је потребно кликнути на дугме **Додај**.



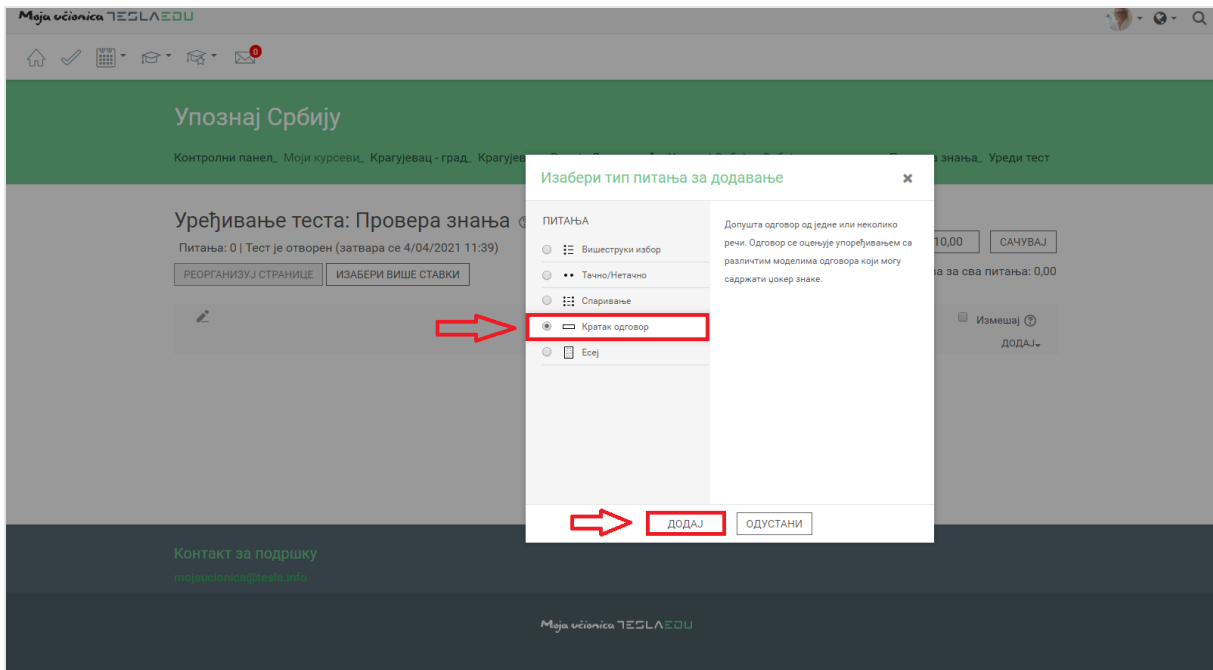
Отвара се листа из које је потребно одабрати опцију **Ново питање**.



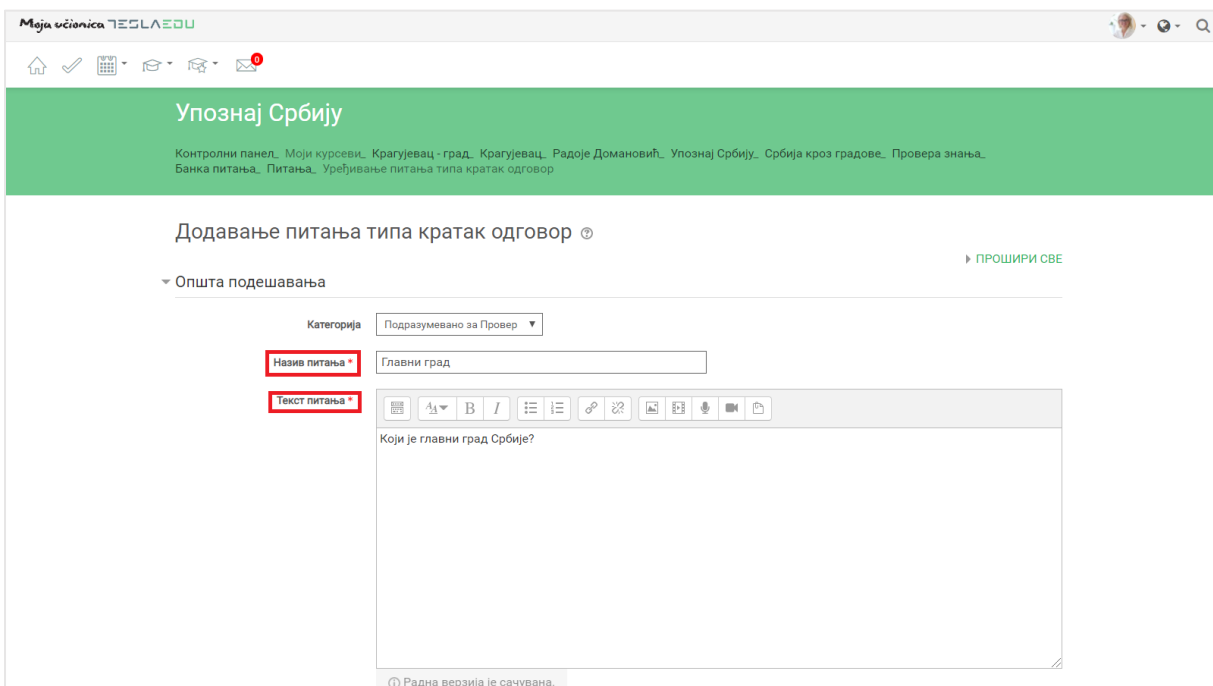
Потом се отвара прозор са понуђеним типовима питања која се могу креирати у оквиру теста. Форма питања бира се кликом на исту и додатним потврђивањем кликом на дугме **Додај**.



Као први пример, узећемо случај креирања питања у форми **Кратак одговор**.



Апликација отвара нову страницу у оквиру које се за одабрану форму питања отвара низ поља која је потребно попунити како би питање било дефинисано. Најпре је неопходно унети **Назив питања** и сам **Текст питања**.



Након тога потребно је дефинисати број поена (оцену) које носи ово питање, као и да ли ће величина слова у одговору бити значајан фактор за признавање одговора или не.

Moja učionica TESLAEDU

Који је главни град Србије?

Подразумевана оцена * 1

Опште повратне информације

Разликовање малих и ВЕЛИКИХ слова

Не, величина слова није битна
Да, величина слова мора да се поклапа

Тачни одговори

Морате понудити најмање један могући одговор. Одговори који се не поуне неће се користити. * се може користити као џокер знак који замењује било који низ знакова. Први одговор који се поклопи са датим користите се за одређивање резултата и повратних информација.

Напомена: Приликом дефинисања тачног одговора на питања код којих се као одговор очекује допуна (нпр. тип питања Кратак одговор), потребно је навести све опције које се могу сматрати тачним:

- одговор са почетним великим словом и одговор са почетним малим словом
- одговор на ћирици и одговор на латиници
- одговор са словима попут *č, ć, ž, đ, š* и одговор са словима попут *c, z, dj, s*

Признавање одговора који су написани великим или малим словом, може се директно одабрати као опција у апликацији одабиром опције "Не, величина слова није битна" у листи падајућих вредности поља **Разликовање малих и ВЕЛИКИХ слова**:

Разликовање малих и ВЕЛИКИХ слова

Не, величина слова није битна
Да, величина слова мора да се поклапа

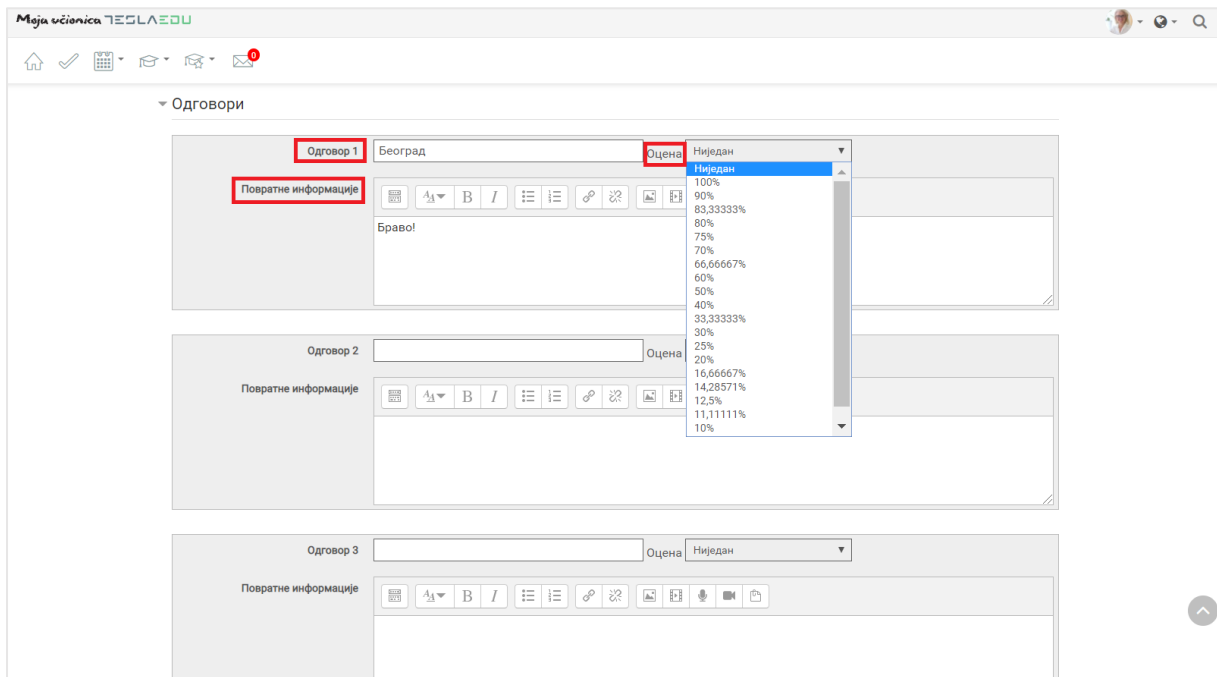
Тачни одговори

Морате понудити најмање један могући одговор. Одговори који се не поуне неће се користити. * се може користити као џокер знак који замењује било који низ знакова. Први одговор који се поклопи са датим користите се за одређивање резултата и повратних информација.

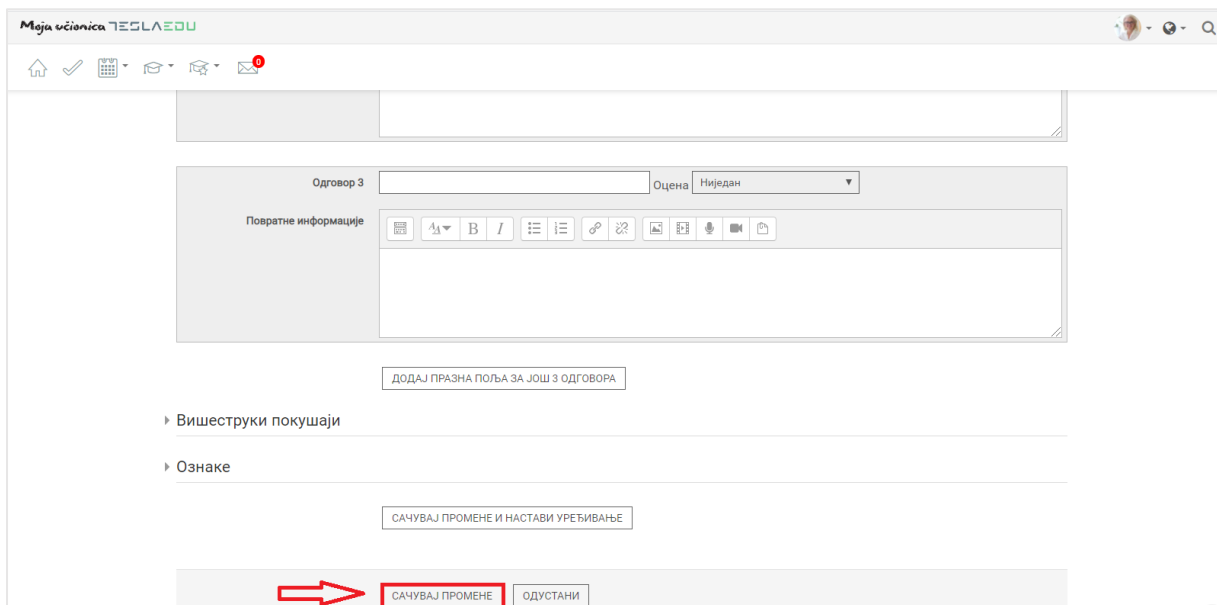
На наставнику је да дефинише које одговоре ће признавати као тачне, али ако нпр. одлучи да призна одговор који ученик напише и латиницом и ћирицом, потребно је да у делу дефинисања тачног одговора наведе обе опције и назначи их као тачне.

Након што су дефинисани основни параметри везани за тачан одговор, потребно је исти дефинисати у оквиру дела **Одговори**. У делу намењеном за одговор, уписујемо решење које ће бити сматрано тачним одговором. У пољу **Оцена** потребно је дефинисати број поена, односно постотак укупног броја поена намењеног тачном одговору на питање које дефинисани одговор

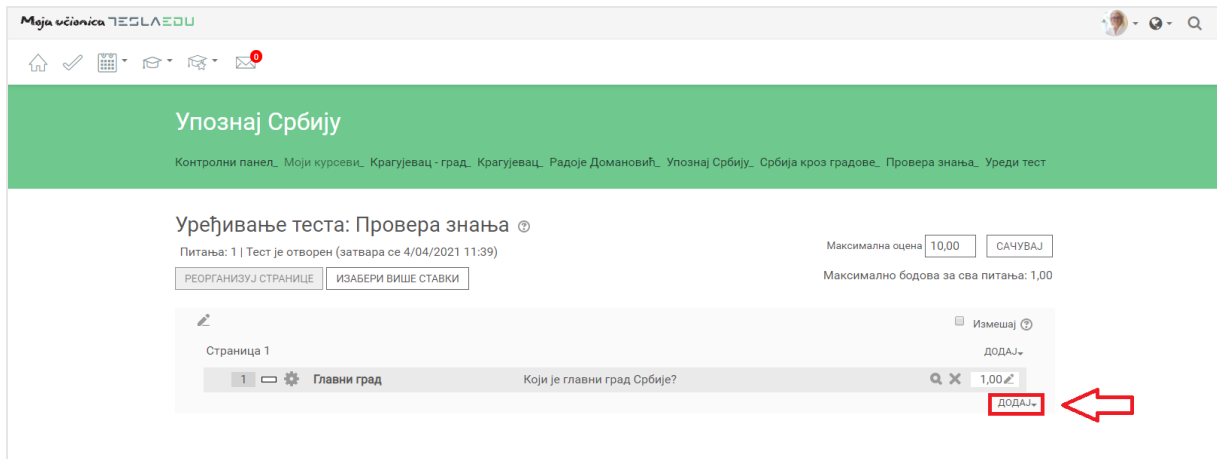
носи. Како се овде ради о типу питања **Кратки одговор**, може постојати само један тачан и самим тим он носи 100% поена. Такође, у овом делу је могуће уписати и одређену **Повратну информацију** по жељи која ће се приказати ученику уз овај одговор.



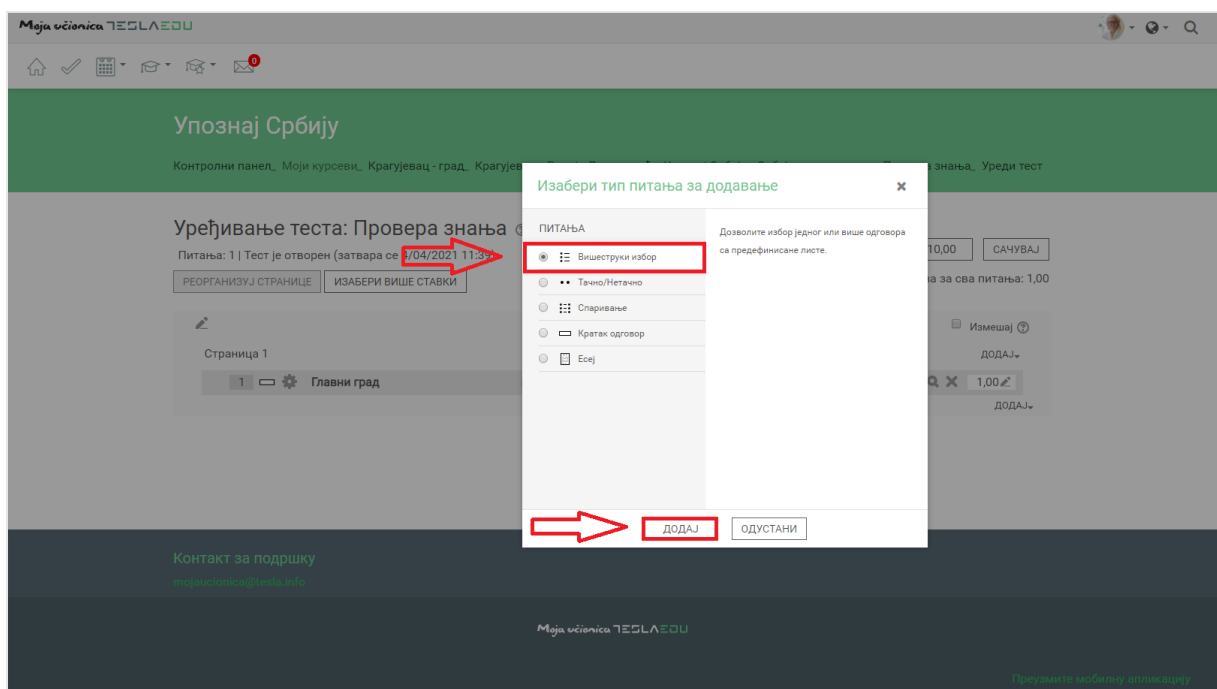
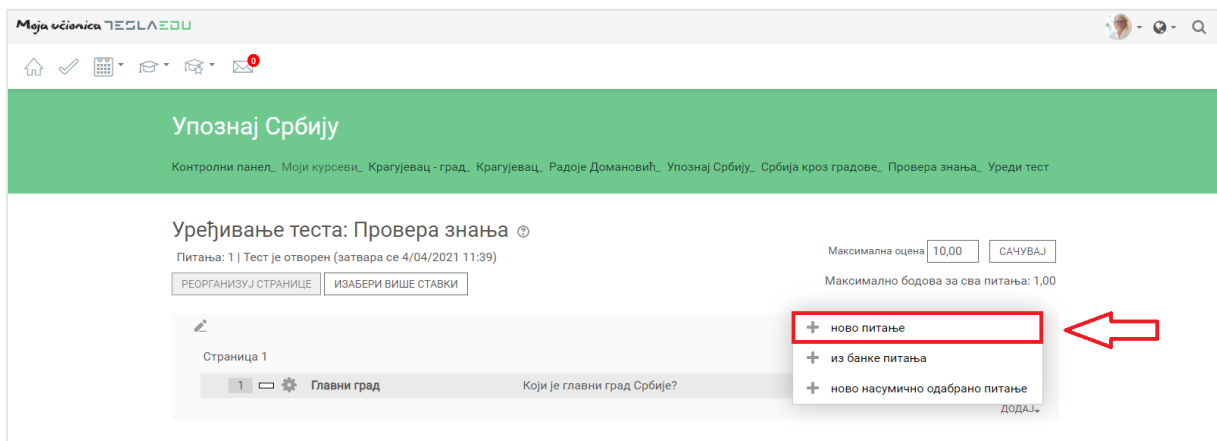
Након што су све релевантне вредности унете, потребно их је сачувати кликом на дугме **Сачувај промене** на дну стране.



Потврдом вредности, апликација нас враћа на страницу са листом питања за дефинисани тест. Кликном на дугме **Додај** може се додати још питања у исти тест.



Одабиром опције **Ново питање** отвара се поново листа расположивих форми питања од којих се може изабрати одговарајућа. Као други пример узећемо питање типа **Вишеструки избор** које подразумева да питање има више понуђених одговора од којих један или више може бити тачан.



Најпре се попуњавају **Назив питања** и **Текст** самог питања.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Србија кроз градове_ Провера знања_ Банка питања_ Питања_ Уређивање питања вишеструког избора

Додавање питања вишеструког избора [ПРОШИРИ СВЕ](#)

Општа подешавања

Категорија: Подразумевано за Провер

Назив питања *: Други највећи град

Текст питања *: Који је други највећи град у Србији?

Потом се по истом принципу као и за питање типа **Кратак одговор** попуњава број поена (оцену) који носи ово питање. У овом случају потребно је и дефинисати колико тачних одговора питање има и то се ради одабиром једне од две понуђене опције у падајућој листи вредности поља **Један или више тачних одговора?**

Moja učionica TESLAEDU

Који је други највећи град у Србији?

Подразумевана оцена *: 1

Опште повратне информације

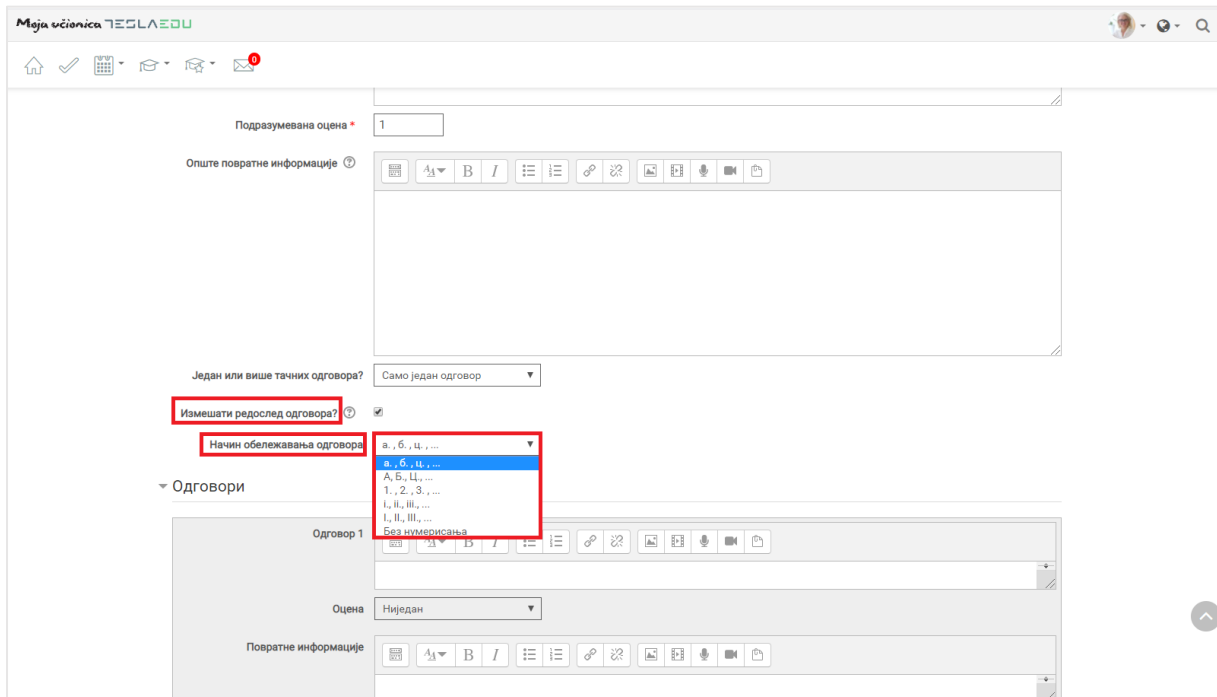
Један или више тачних одговора?: Само један одговор

Измешати редослед одговора?: Само један одговор

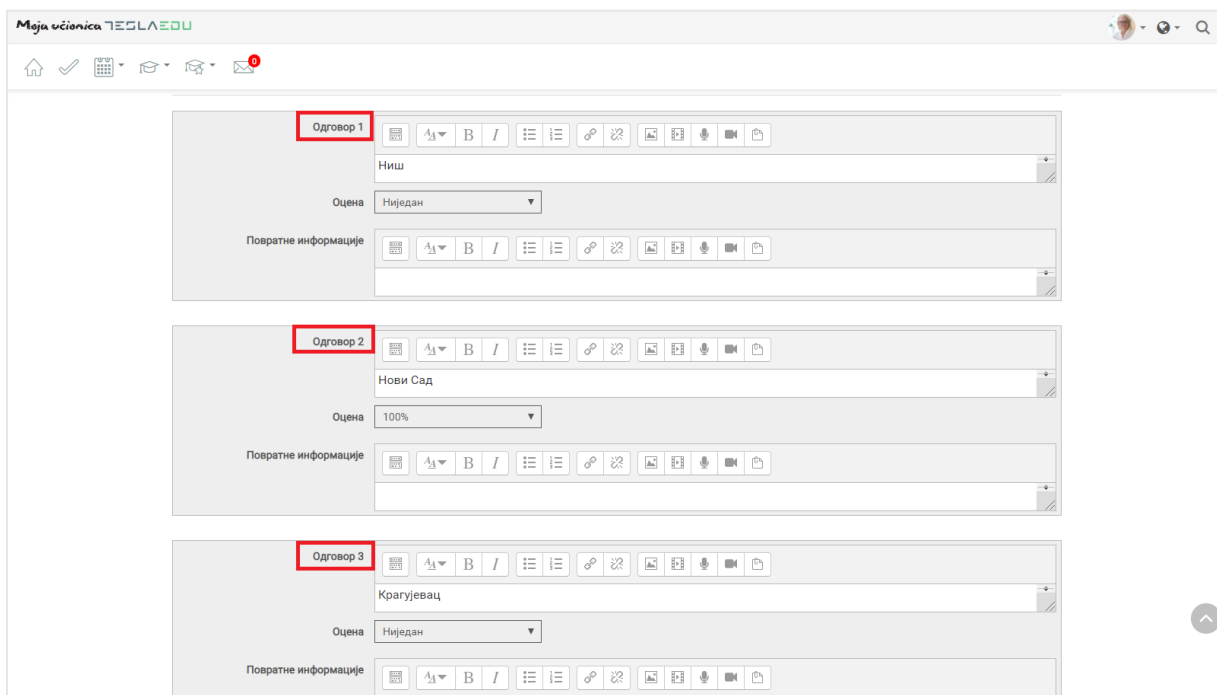
Начин обележавања одговора: а., б., ц., ...

Након тога потребно је и дефинисати да ли ће распоред одговора који се ученицима приказује увек бити исти или ће се разликовати. Уколико би требало да се разликује, неопходно је означити

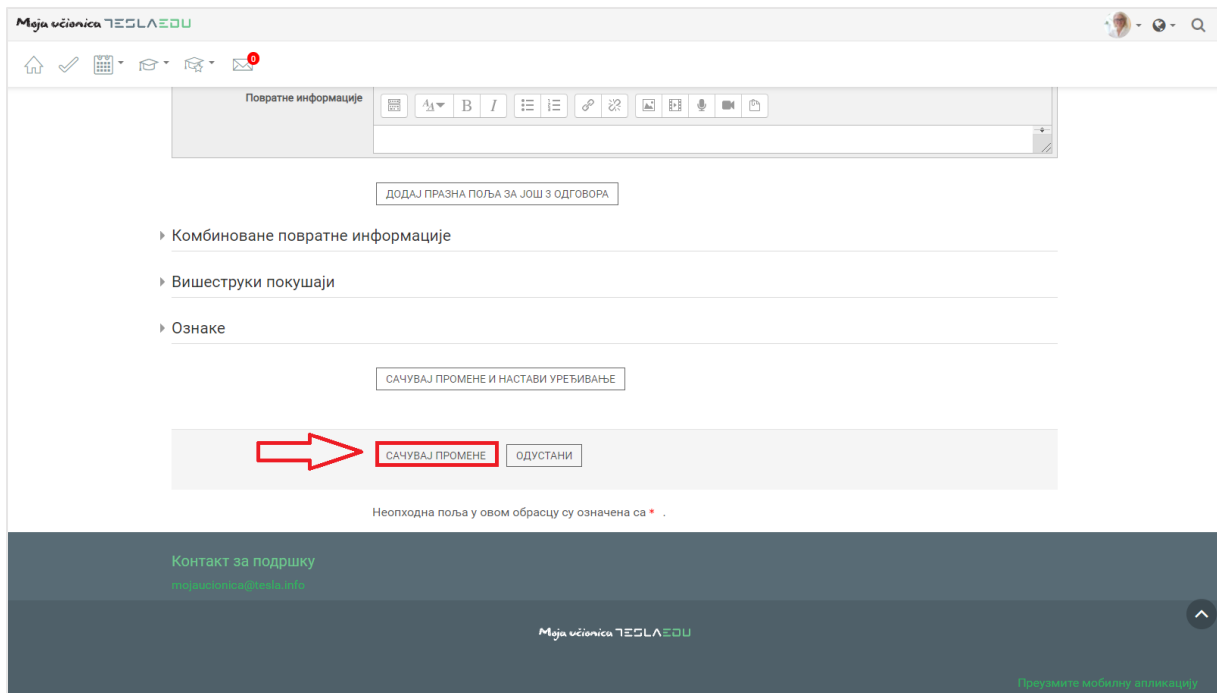
квадратић поред исписа **Измешати редослед одговора?**. Одмах испод доступна је могућност дефинисања **Начина обележавања одговора** одабиром вредности из падајуће листе.



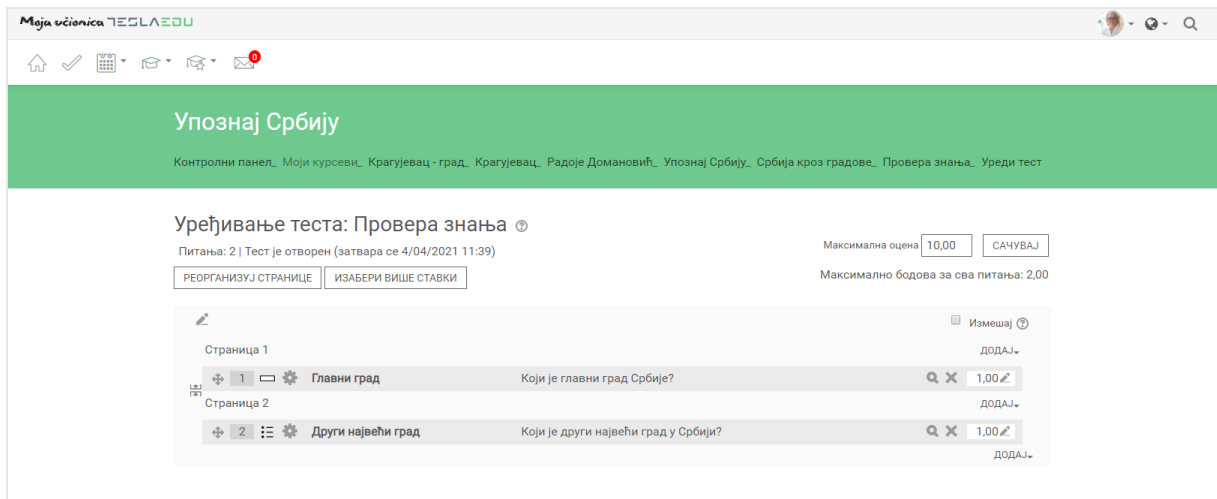
У делу **Одговори**, потребно је дефинисати понуђене одговоре на питање. Уколико је одабрана опција да питање има само један тачан одговор, онда ће тај одговор носити 100% поена. У случају да питање има више тачних одговора, потребно је одредити колико % од укупног броја поена које носи ово питање ће који одговор носити и унети у део **Оцена**. За сваки одговор могуће је дефинисати и одговарајућу **Повратну информацију** које ће се приказивати ученику.



Унете вредности потребно је сачувати кликом на дугме **Сачувај промене** на дну стране.



Апликација поново отвара листу питања која су садржана у дефинисаном тесту. Питања се могу додати по истом принципу док год не буду додата сва која би сачинила одговарајући тест.



Број поена које питања носе могуће је мењати и са ове странице кликом на оловку поред броја поена и директним уносом нових вредности. Како би нове вредности биле сачуване, након уноса вредности потребно је кликнути дугме **Enter** на тастатури рачунара.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Србија кроз градове_ Провера знања_ Уреди тест

Уређивање теста: Провера знања ⓘ

Питања: 2 | Тест је отворен (затвара се 4/04/2021 11:39)

Максимална оцена 10,00 САСУВАЈ

Максимално бодова за сва питања: 2,00

РЕОРГАНИЗУЈ СТРАНИЦЕ ИЗАБЕРИ ВИШЕ СТАВКИ

Страница 1

1 Главни град Који је главни град Србије? 1,00

Страница 2

2 Други највећи град Који је други највећи град у Србији? 5,00

Измешај ⓘ

ДОДАЈ_

ДОДАЈ_

Пritisните тастер 'Esc' за отказивање, а тастер 'Enter' када завршите

Могуће је и дефинисати укупна број поена односно оцену за цео тест директним уношењем вредности у дефинисано поље и потврдом уз помоћ тастера **Enter** на рачунару.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Србија кроз градове_ Провера знања_ Уреди тест

Уређивање теста: Провера знања ⓘ

Питања: 2 | Тест је отворен (затвара се 4/04/2021 11:39)

Максимална оцена 10,00 САСУВАЈ

Максимално бодова за сва питања: 2,00

РЕОРГАНИЗУЈ СТРАНИЦЕ ИЗАБЕРИ ВИШЕ СТАВКИ

Страница 1

1 Главни град Који је главни град Србије? 1,00

Страница 2

2 Други највећи град Који је други највећи град у Србији? 5,00

Измешај ⓘ

ДОДАЈ_

ДОДАЈ_

Пritisните тастер 'Esc' за отказивање, а тастер 'Enter' када завршите

Након што су сви параметри везани за питања дефинисани, потребно их је сачувати кликом на дугме **Сачувај**.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Србија кроз градове_ Провера знања_ Уреди тест

Уређивање теста: Провера знања ⓘ

Питања: 2 | Тест је отворен (затвара се 4/04/2021 11:39)

Максимална оцена 10,00 САСУВАЈ

Максимално бодова за сва питања: 2,00

РЕОРГАНИЗУЈ СТРАНИЦЕ ИЗАБЕРИ ВИШЕ СТАВКИ

Страница 1

1 Главни град Који је главни град Србије? 1,00

Страница 2

2 Други највећи град Који је други највећи град у Србији? 5,00

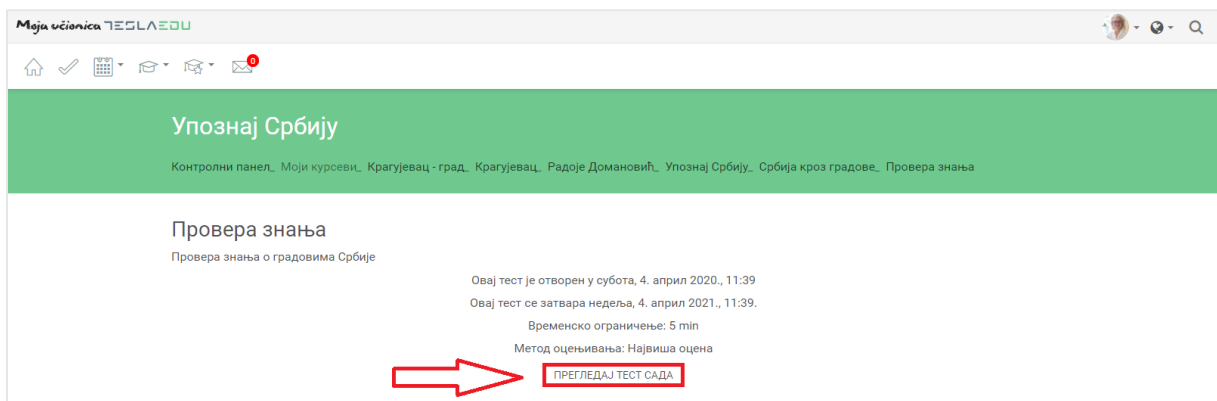
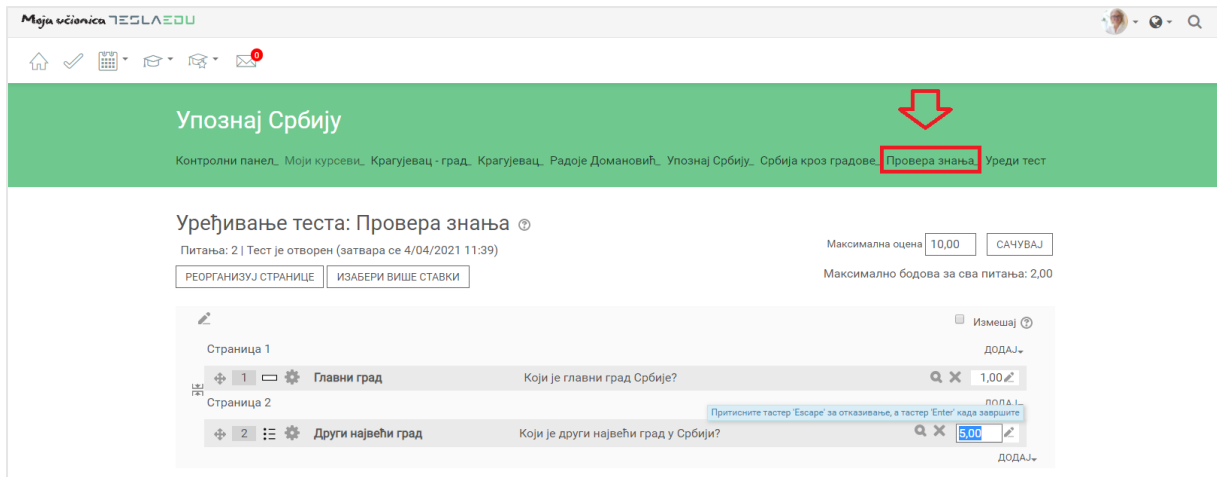
Измешај ⓘ

ДОДАЈ_

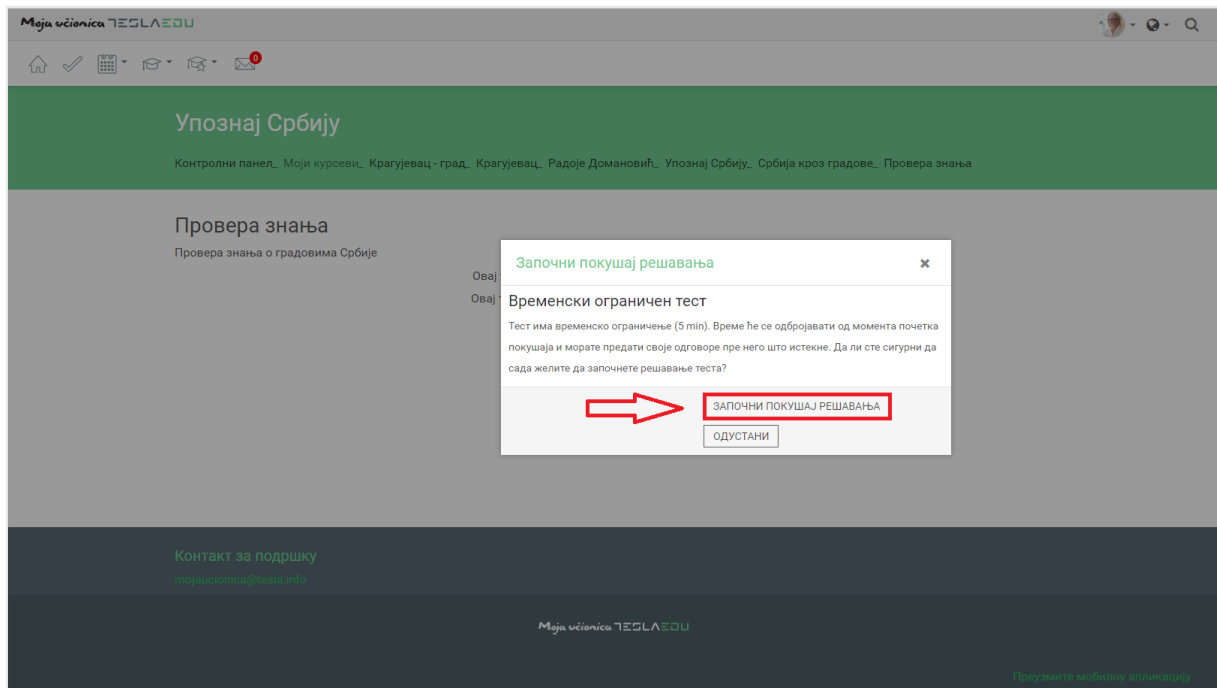
ДОДАЈ_

Пritisните тастер 'Esc' за отказивање, а тастер 'Enter' када завршите

Пошто је све сачувано, повратком на курс отвара се поље са основним информацијама о самом тесту, као и могућност да се креирани тест погледа. Преглед тест је могућ кликом на дугме **Прегледај тест сада**.



Кликом на ово дугме отвара се нови прозор који нуди могућност полагања теста. Наставник може одабрати ову опцију кликом на дугме **Започни покушај решавања** и проверити да ли је све добро подешено, односно како ће ученик видети креирани тест.



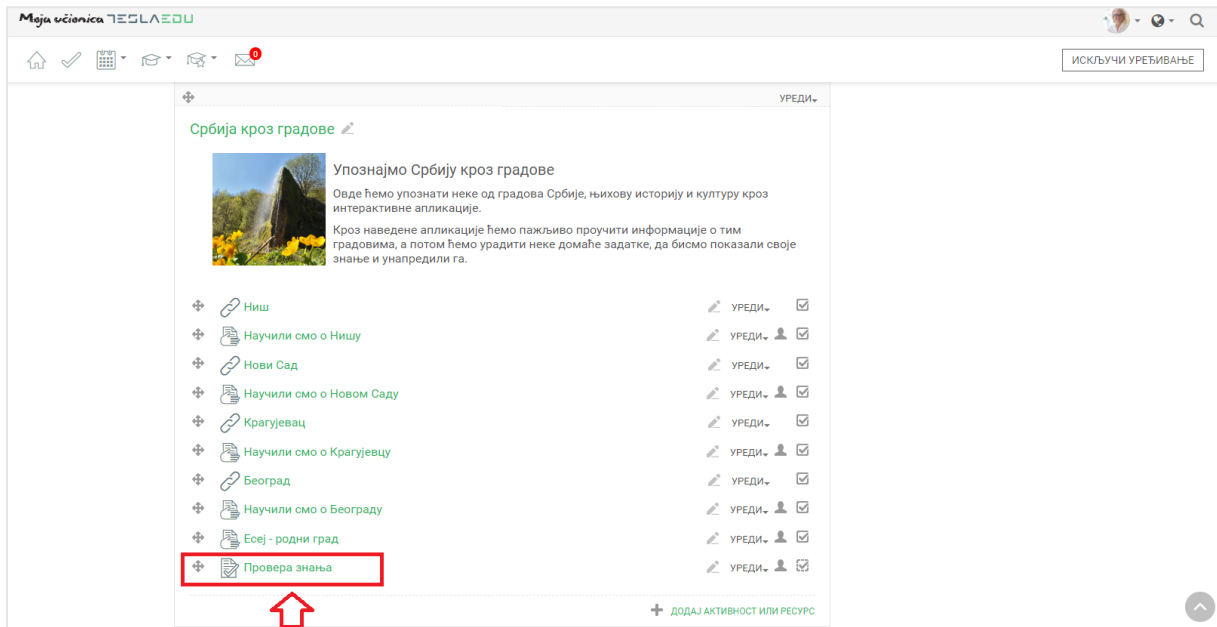
Апликација даје приказ питања и њихових дефинисаних параметара.

The screenshot displays the TeslaEDU application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Moja učionica TESLAEDU' and a user profile icon. Below the navigation bar, there is a green header with the title 'Упознај Србију'. Underneath the header, there is a breadcrumb trail: 'Контролни панел > Моји курсеви > Крагујевац - град > Крагујевац > Радоје Домановић > Упознај Србију > Србија кроз градове > Провера знања > Преглед'. The main content area shows a question: 'Који је главни град Србије?' with a text input field for the answer. On the left side, there is a sidebar with the following information: 'Питање 1', 'Још није одговорено', 'Максимална оцена 2,00', 'Обележи питање индикатором (заставицом)', and 'Уреди питање'. At the bottom right of the question area, there is a button labeled 'СЛЕДЕЋА СТРАНИЦА'.

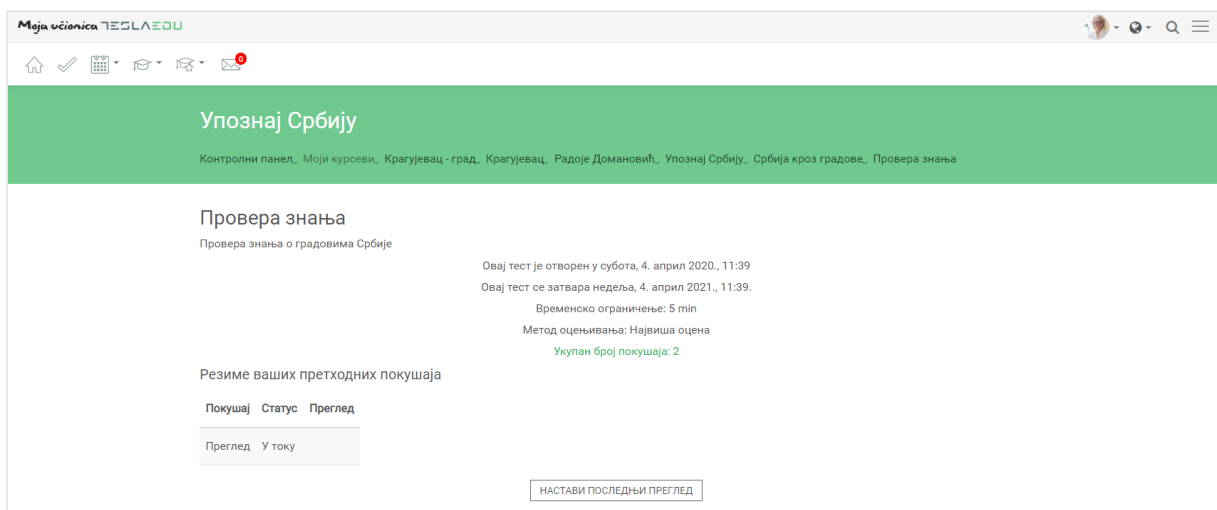
Овако креиран тест аутоматски бива оцењен након што га ученик уради при чему резултати моментално постају видљиви и ученику и наставнику.

10 Праћење резултата

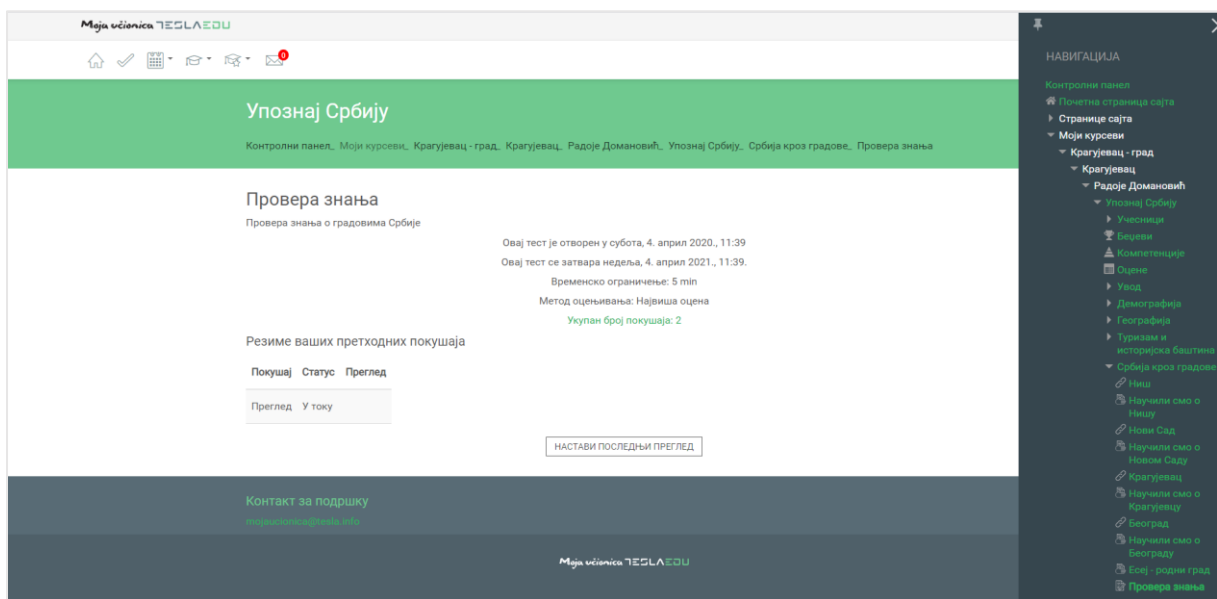
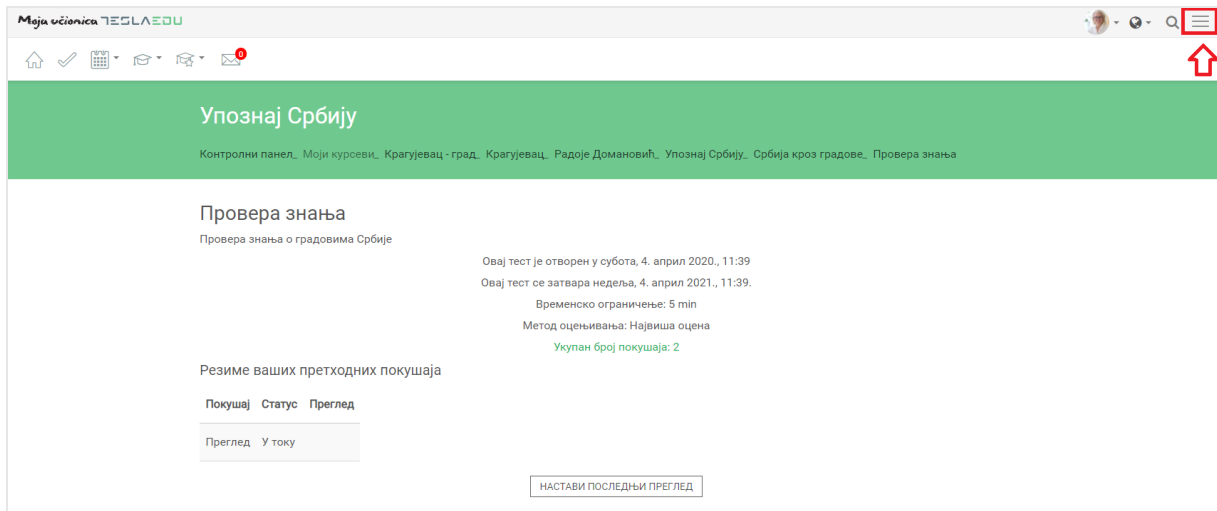
Наставник може у било ком тренутку испратити статус и резултате теста за сваког ученика. Како би то урадио потребно је да најпре кликне на назив теста за који жели да провери резултате.



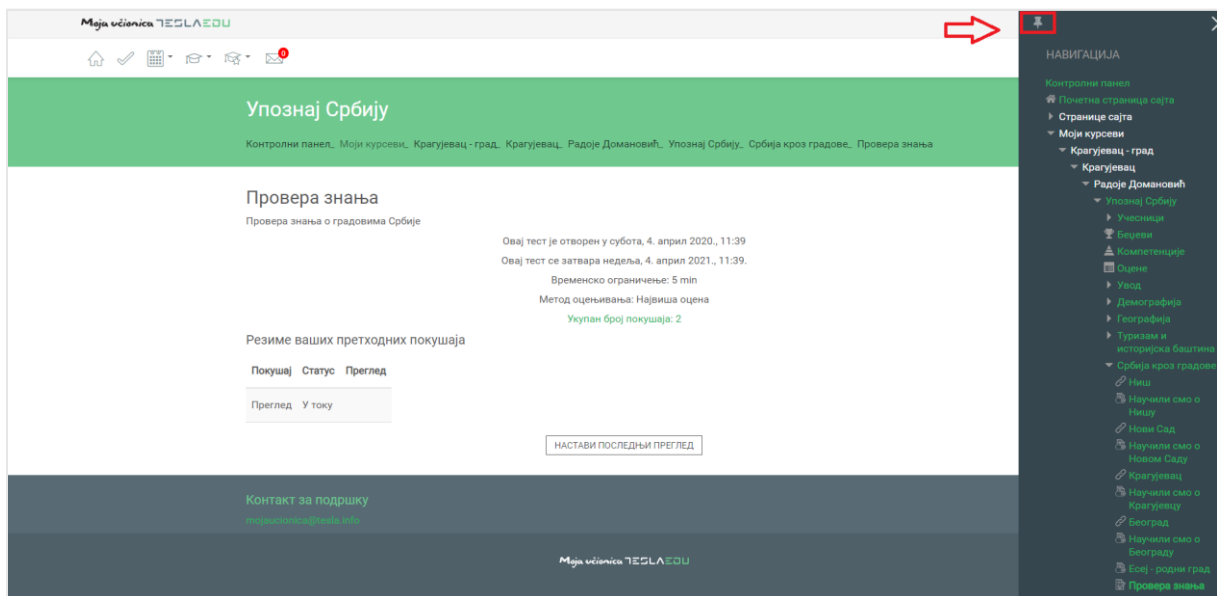
Овим се отвара страница са основним информацијама о тесту и броју покушаја решавања истог од стране ученика.



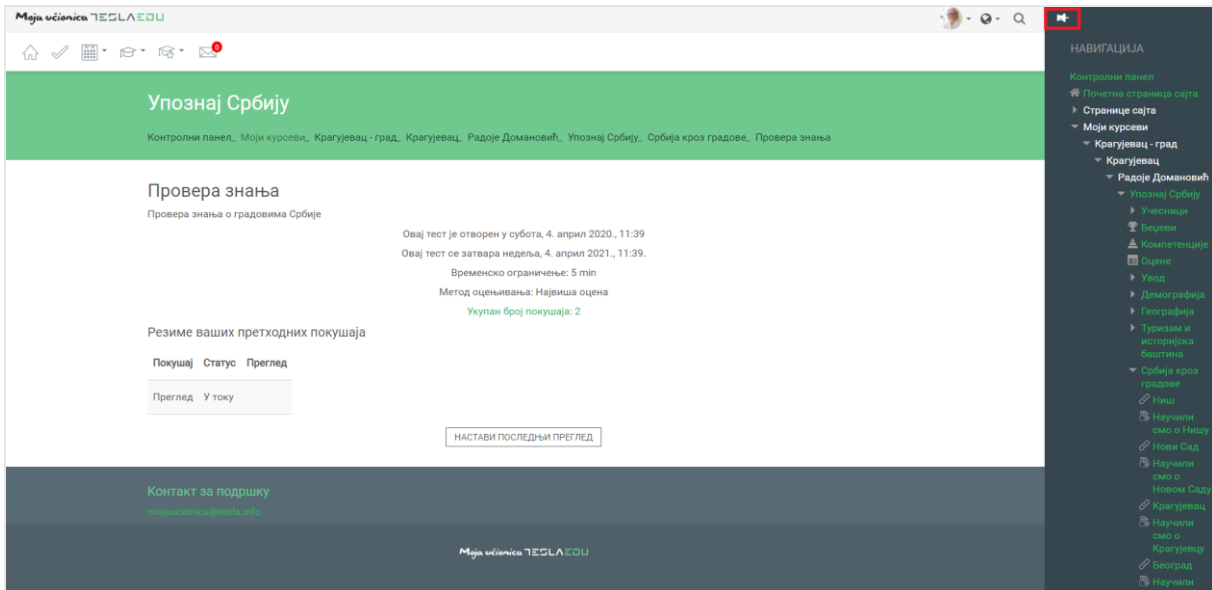
Потом је неопходно активирати мени који се налази са десне стране уколико већ није активиран. Активирање се врши тако што се кликне на три линије у горњем десном ћошку странице.



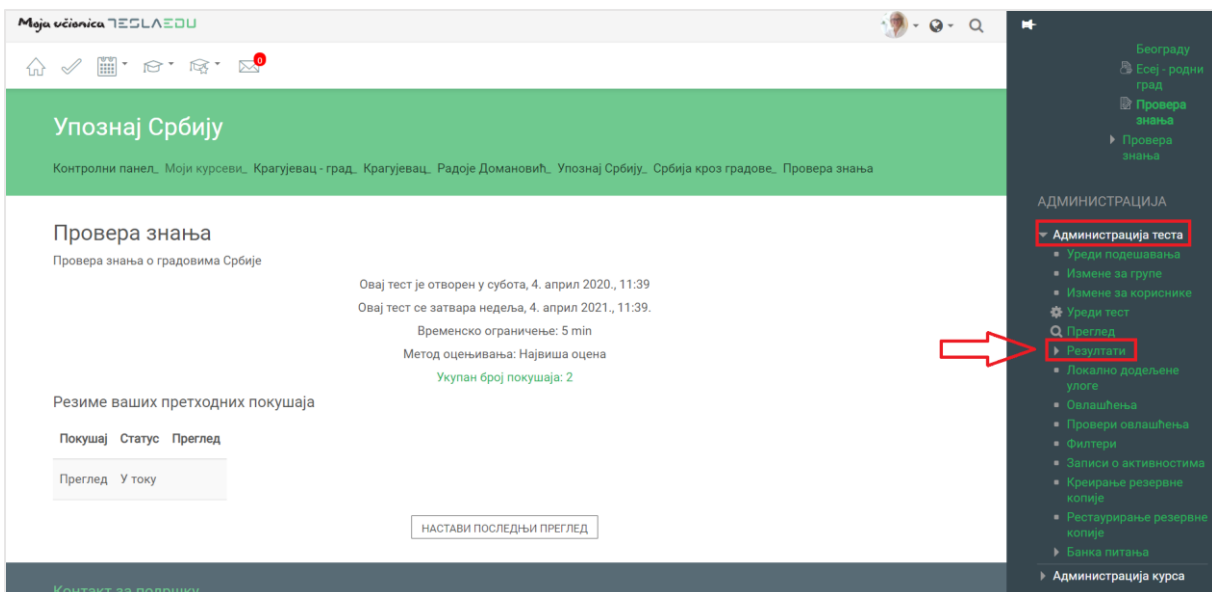
Како би мени остао видљив неопходно је кликнути на иконицу у његовом горњем левом углу.



Да је мени означен као видљив, зна се по томе што би иконица требало да промени свој смер.



Када је мени подешен, потребно је у делу **Администрација > Администрација теста** одабрати поље **Резултати**.



Кликом на опцију **Резултати** отвара се нова страна са прегледом свих активности везаних за одабрани тест и ученике којима је намењен.

Moja učionica TESLAEDU

Упознај Србију

Контролни панел, Моји курсеви, Крагујевац - град, Крагујевац, Радоје Домановић, Упознај Србију, Србија кроз градове, Провера знања, Резултати, Оцене

Провера знања

Укупан број покушаја: 2 СКУПИ СВЕ

Шта укључити у извештај

Покушаји следећих корисника:

Покушаји чији је статус: У току Завршена продаја Завршено Никад предато

Приказ највише једног завршеног покушаја по кориснику (Највиша оцена)

Прикажи само покушаје који су поново оцењени/обележени да их треба поново оценити

Опције приказа

Величина странице:

Оцене за свако питање:

Moja učionica TESLAEDU

Приказују се оцењени и неоцењени покушаји за сваког корисника. Онај покушај који је оцењен издвојен је за сваког корисника. Метод оцењивања за овај тест је Највиша оцена. Ресетуј параметре табле

Преузми податке из табле као:

Име / Презиме	Адреса е-поште	Статус	Започето	Завршено	Употребно време	Оцена/10,00	П.1 /2,85	П.2 /7,14
Jelena Savić Прегледај покушај	testuser9@test.test	Завршено	4. април 2020. 13:17	4. април 2020. 13:17	28 s	10,00	✓ 2,85	✓ 7,14
Uroš Rantović Прегледај покушај	testuser8@test.test	Завршено	4. април 2020. 13:18	4. април 2020. 13:18	26 s	2,85	✓ 2,85	✗ 0,00
Свеукупан просек						6,43 (2)	2,86 (2)	3,57 (2)

Селектуј све / Поништи избор свега

Стубичаста графикон броја полазника према распону оцена

Moja učionica TESLAEDU

Селектуј све / Поништи избор свега

Стубичаста графикон броја полазника према распону оцена

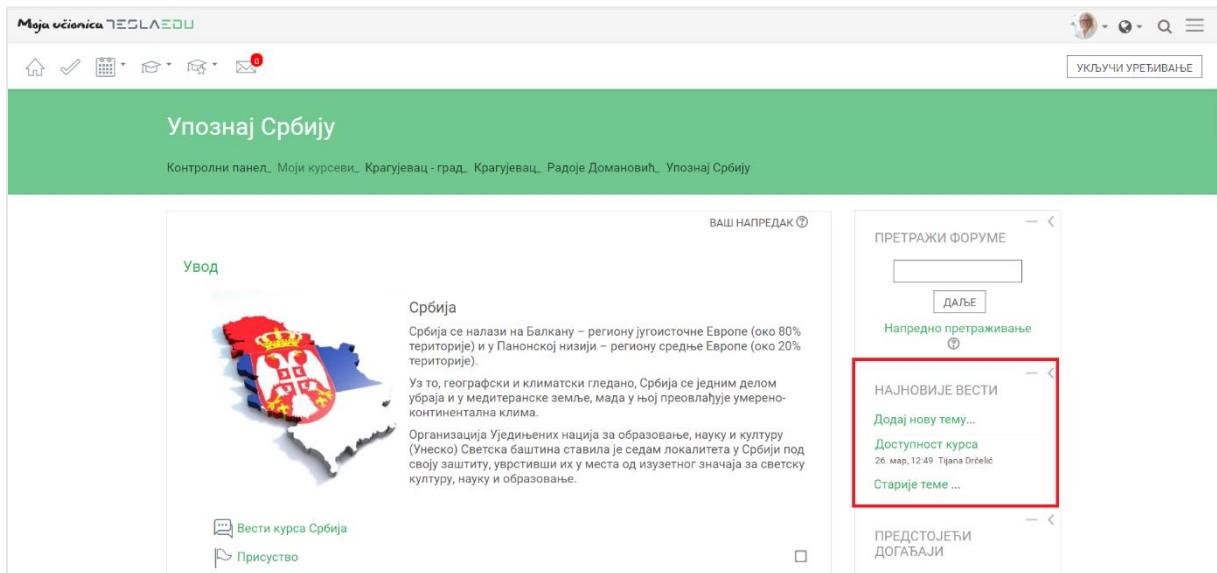
Прикажи податке графикона

Могуће је податке извести из апликације у одређеном формату у оквиру дела **Преузми податке из табле** у облику и кликом на дугме **Преузми**.

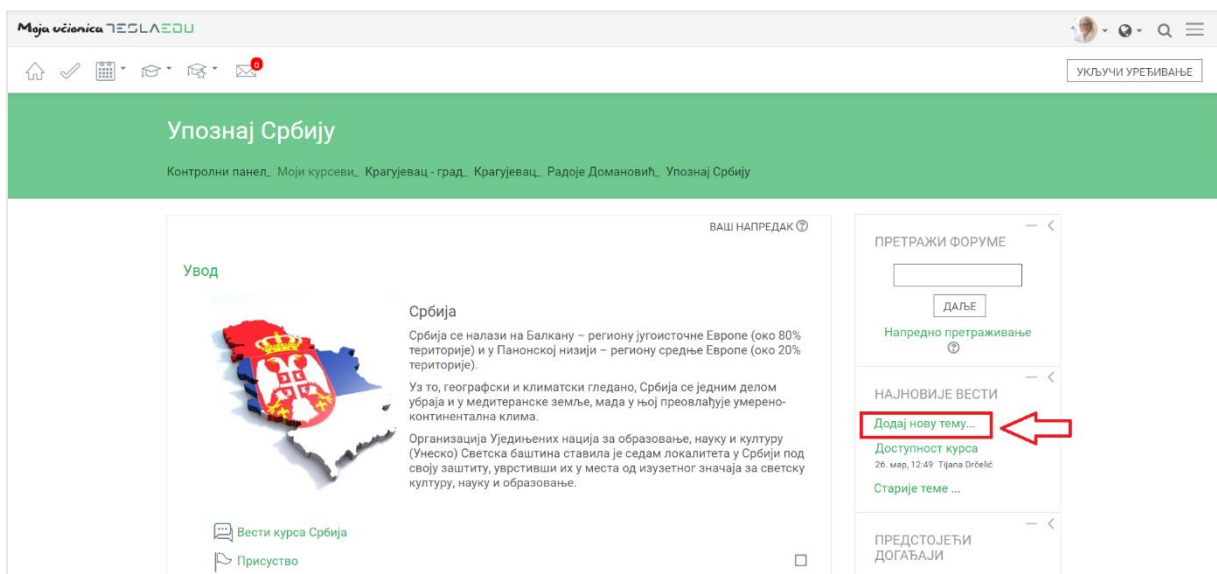
11 Комуникација

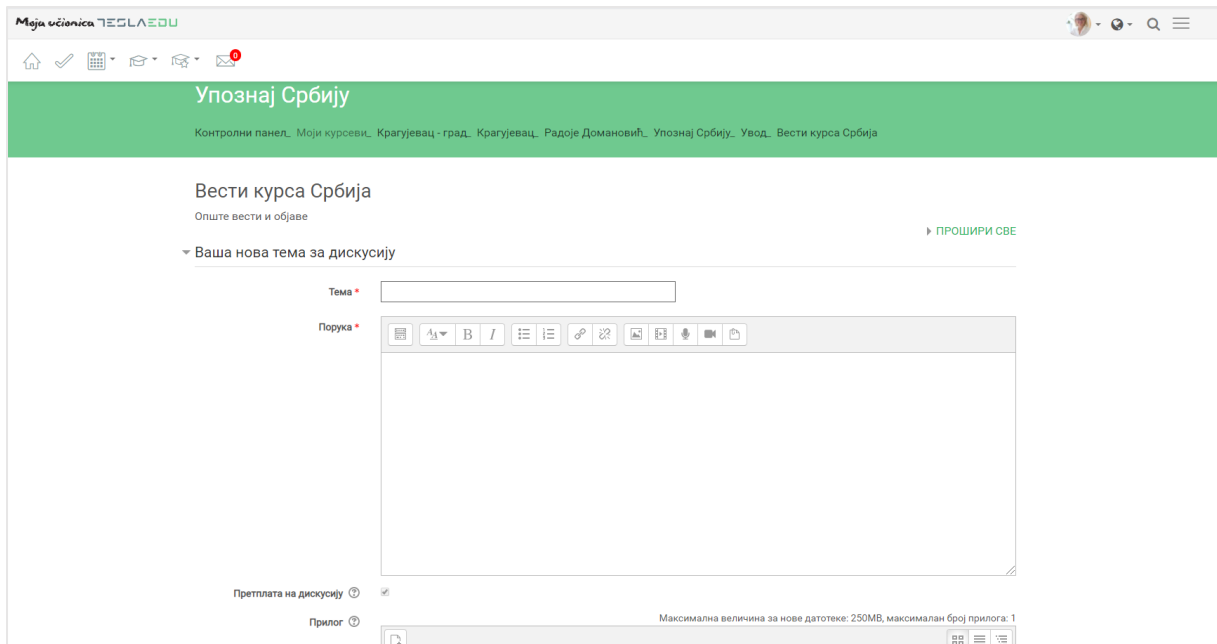
11.1 Вести

У оквиру сваког курса, са десне стране доступан је блок **Најновије вести** где су излистане све битне информације везане за тај курс.

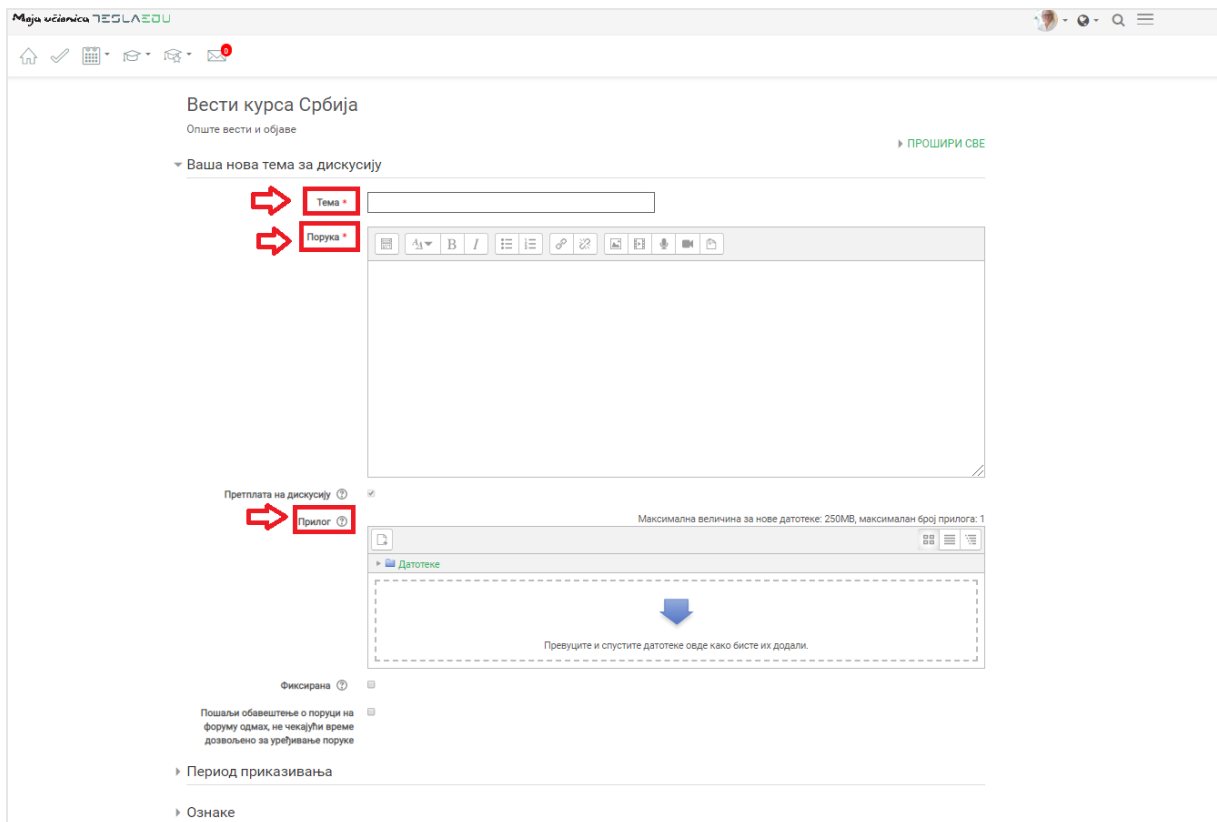


Кликом на опцију **Додај нову тему** отвара се нова страница у овиру које се може креирати нова вест везана за одабрани курс.



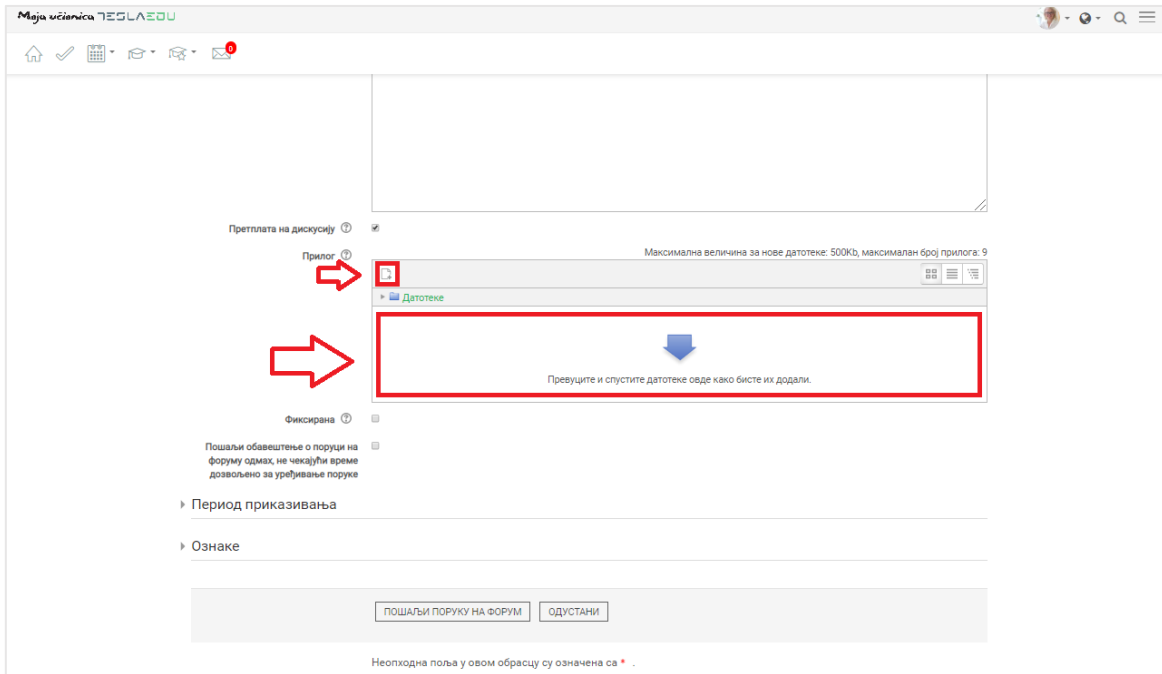


У оквиру ове стране, потребно је најпре дефинисати **Тему** и **Поруку**. Постоји могућност додавања и пропратних докумената у оквиру дела **Прилог**.

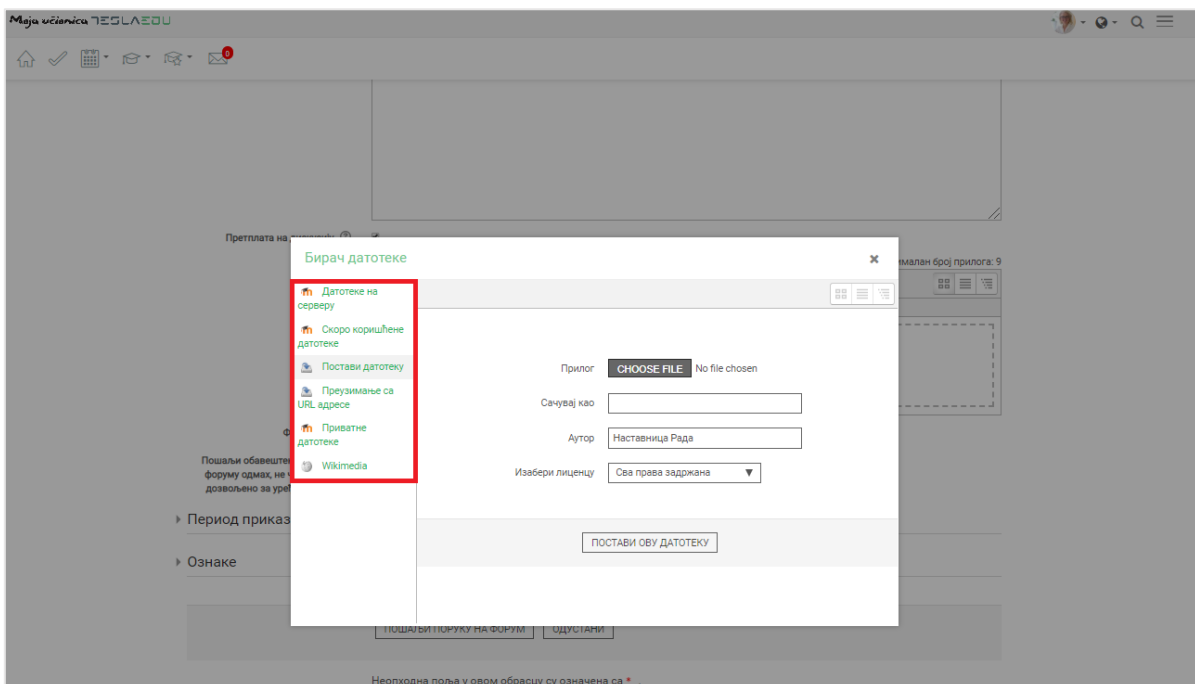


Прилог се може додати на један од три начина:

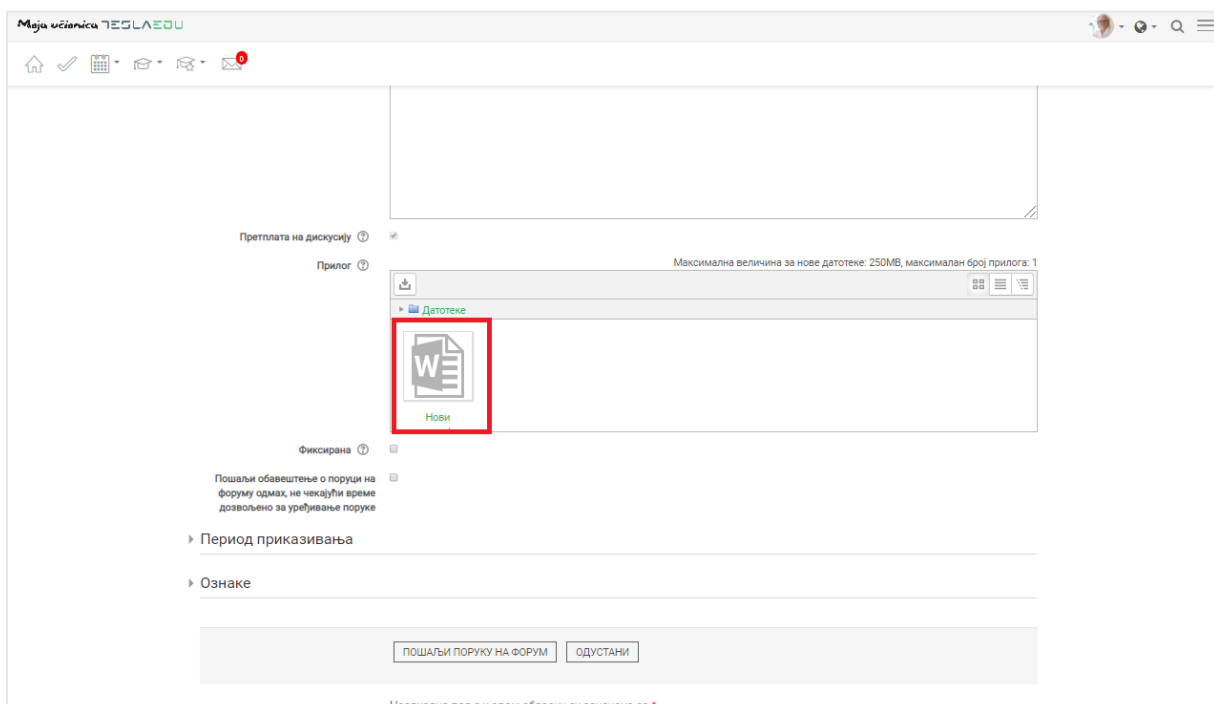
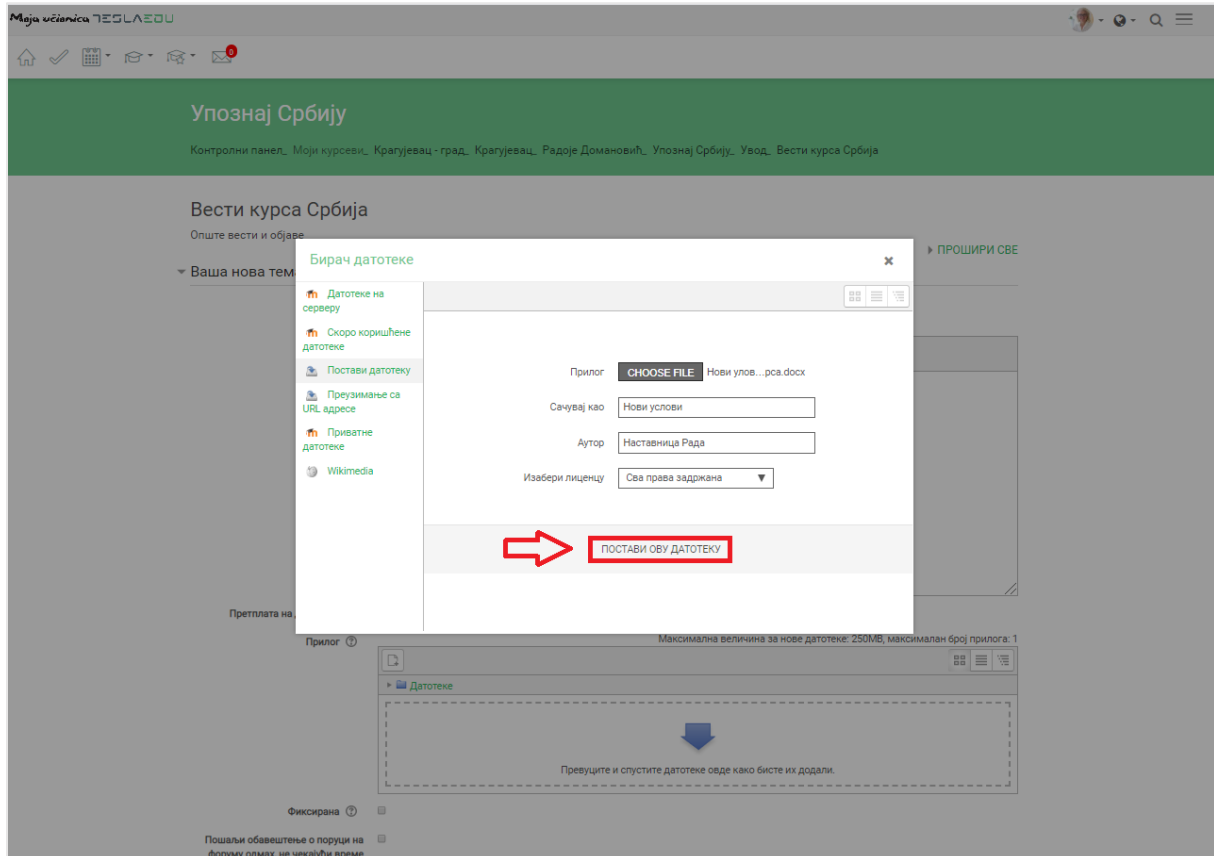
- 4) Превлачењем и спуштањем датотека у делу обележеним плавом стрелицом
- 5) Кликом на саму стрелицу
- 6) Кликом на иконицу **Додај датотеку** у горњем левом углу



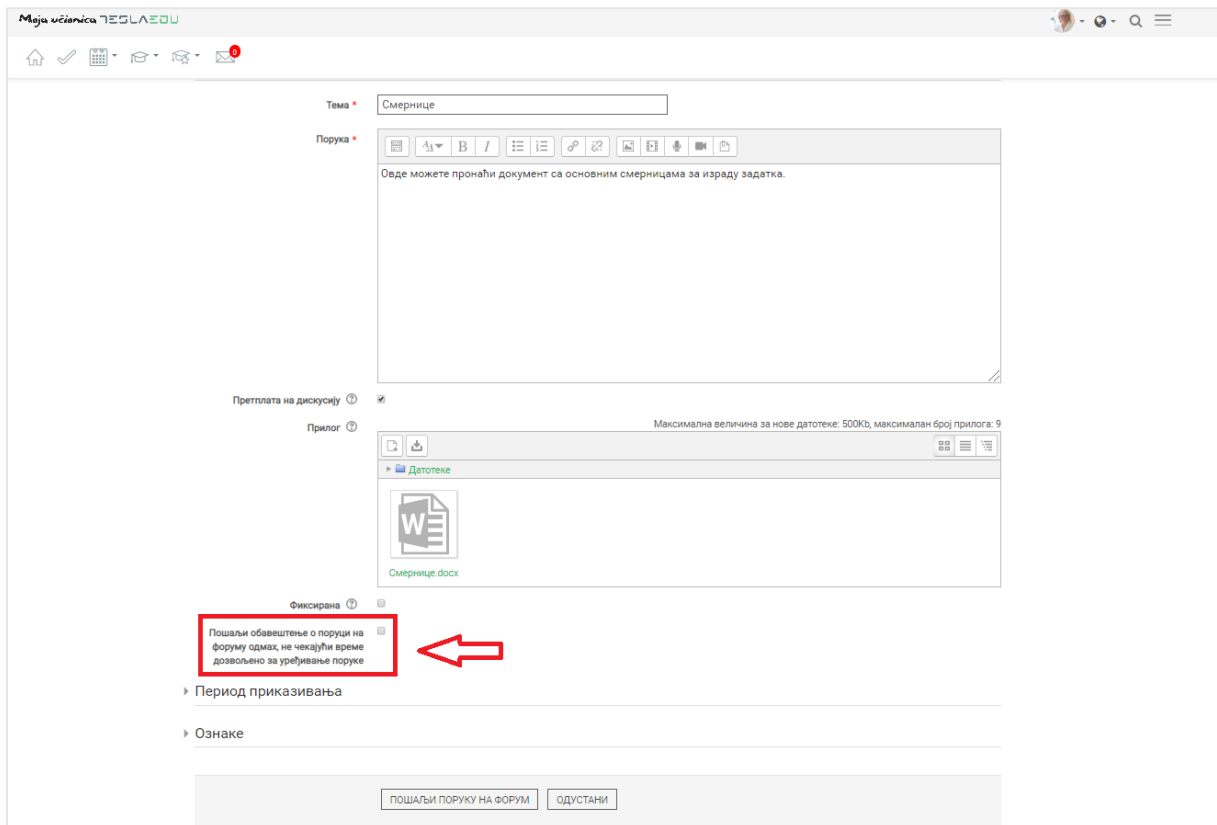
Уколико се одабере опција 2) или 3), кликом на назначено место отвара се нови прозор у оквиру кога се може радити претрага материјала које је потребно додати уз коментар. Са леве стране прозора отвара се мени са различитим изворима материјала одакле се они могу преузети и додати уз коментар.



Уколико се додаје потпуно нов документ који раније није коришћен у оквиру апликације, углавном ће се бирати опција **Постави датотеку**. У оквиру овог прозора, бира се документ који је поребно закачити кликом на дугме **Изабери прилог** (eng. Choose File). Након што је прилог изабран, потребно је уписати његов назив у делу **Сачувај као** и потом кликнути на дугме **Постави ову датотеку** чиме се измене чувају, а апликација враћа на страницу за дефинисање општих података о новим вестима. Документ сада постаје видљив у овом делу апликације.



Уколико је неопходно да се шаљу обавештења о порукама које стижу на део са вестима, неопходно је ову опцију активирати означавањем квадратића поред исписа **Пошаљи обавештење о поруци на форуму одмах, нечекајући време дозвољено за уређивање порука**.



У оквиру дела **Период приказивања** могуће је одабрати временски интервал приказивања жељене дискусије. Времеснки интервал се дефинише уношењем вредности за поља **Почетак приказивања** и **Крај приказивања**. Како би вредности ових поља могле да се дефинишу, потребно је најпре активирати поља кликом на квадратиће поред којих пише **Омогући**.

Претплата на дискусију

Прилог Максимална величина за нове датотеке: 500Кb, максималан број прилога: 9

Датотеке

Смернице.docx

Фиксирана

Пошљи обавештење о поруци на форуму одмах, не чекајући време дозвољено за уређивање поруке

▼ Период приказивања

Почетак приказивања

Омогући ←

Крај приказивања

Омогући ←

► Ознаке

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са * .

Након што су унети сви тражени параметри, исте је потребно сачувати кликом на дугме **Пошаљи поруку на форум**.

Претплата на дискусију

Прилог Максимална величина за нове датотеке: 500Кb, максималан број прилога: 9

Датотеке

Смернице.docx

Фиксирана

Пошљи обавештење о поруци на форуму одмах, не чекајући време дозвољено за уређивање поруке

▼ Период приказивања

Почетак приказивања

Омогући

Крај приказивања

Омогући

► Ознаке

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са * .

На овај начин нова вест постаје видљива у делу **Вести курса**.

Moja učionica TESLAEDU

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Увод_ Вести курса Србија

Ваша порука је успешно додата.
Имате 30 min минута да уредите поруку ако желите да направите било какве измене.

Вести курса Србија

Опште вести и објаве

ДОДАЈ НОВУ ТЕМУ

Дискусија	Започео/ла	Одговори	Последња порука
Нови услови похађања курса	Наставница Рада	0	Наставница Рада нед, 5. апр 2020., 18:32
Доступност курса	Tijana Drčelić	0	Tijana Drčelić чет, 26. мар 2020., 12:49


Moja učionica TESLAEDU

Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију

Упознај Србију

ВАШ НАПРЕДАК

Увод



Србија
Србија се налази на Балкану – региону југоисточне Европе (око 80% територије) и у Панонској низији – региону средње Европе (око 20% територије).
Уз то, географски и климатски гледано, Србија се једним делом убађа и у медитеранске земље, мада у тој преовлађује умерено-континентална клима.
Организација Уједињених нација за образовање, науку и културу (Унеско) Светска баштина ставила је осдам локалитета у Србији под своју заштиту, уврстивши их у места од изузетног значаја за светску културу, науку и образовање.

Вести курса Србија

Присуство

ПРЕТРАЖИ ФОРУМЕ

ДОДАЈ НОВУ ТЕМУ ...

Нови услови похађања курса

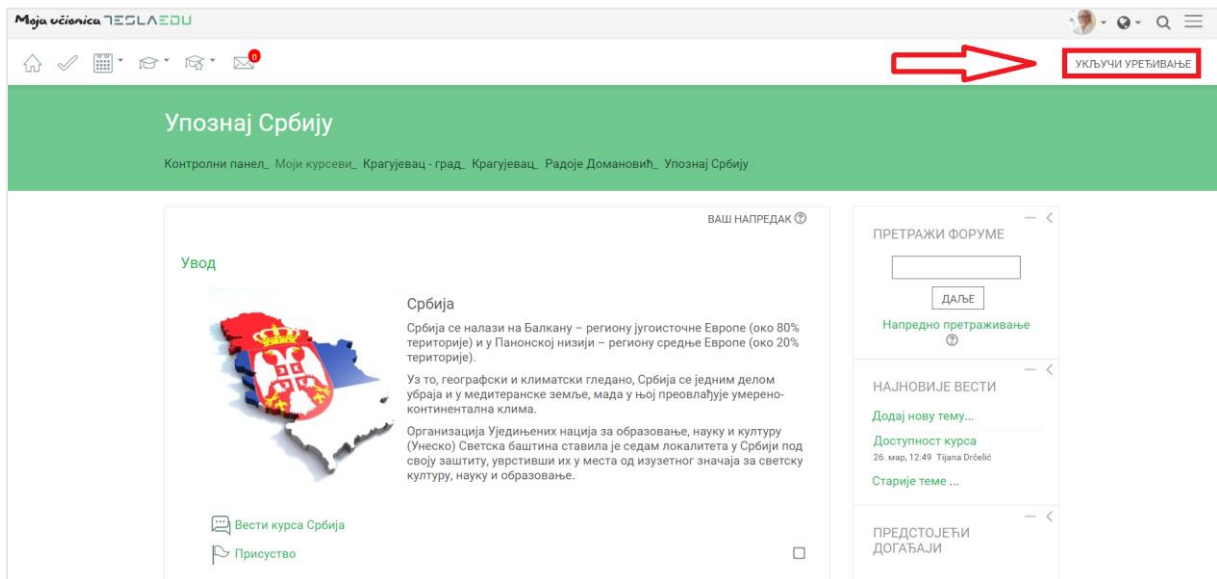
5. апр, 18:32 Наставница Рада

Доступност курса
26. мар, 12:49 Tijana Drčelić

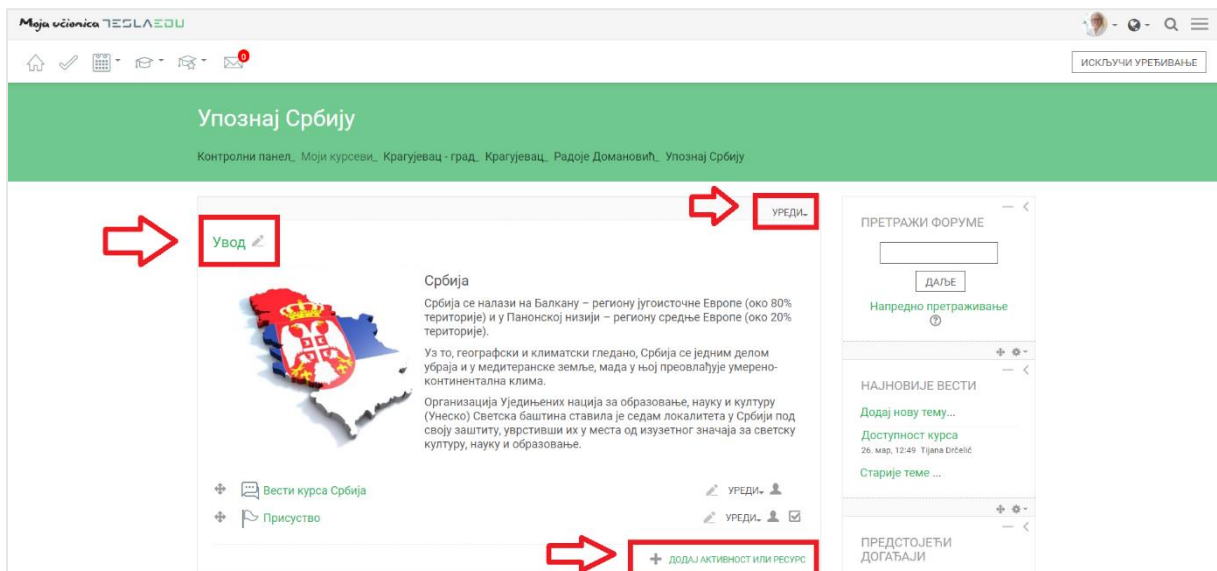
Старије теме ...

11.2 Форуми

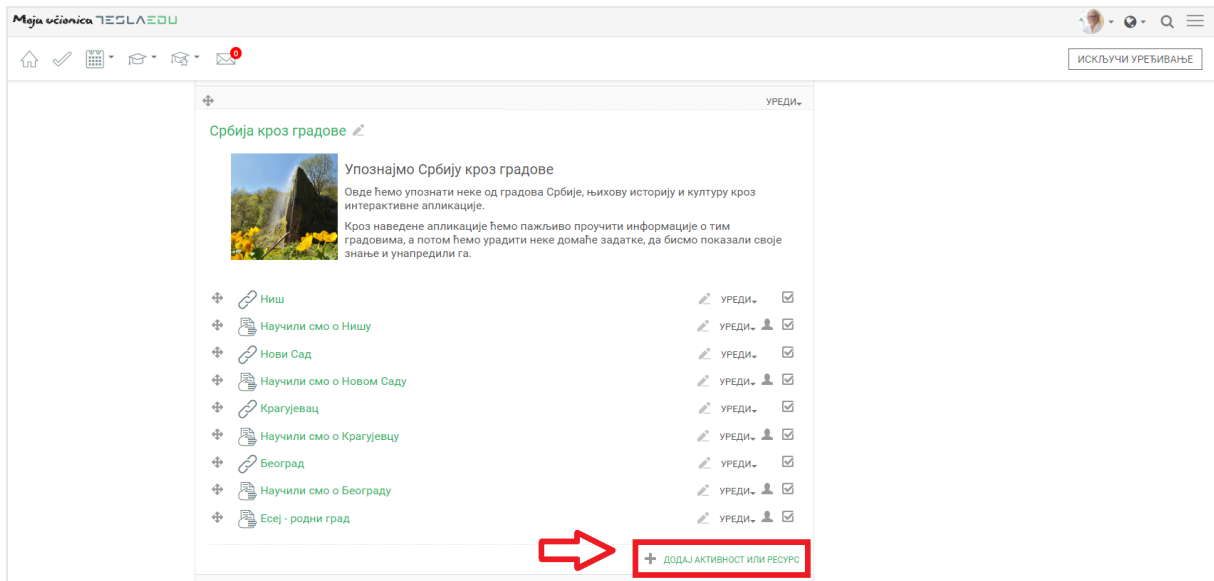
У оквиру сваког курса, могуће је креирати форум за дискусију на одређене теме. Да би се покренула опција креирања форума, потребно је најпре активирати опцију **Укључи уређивање**.



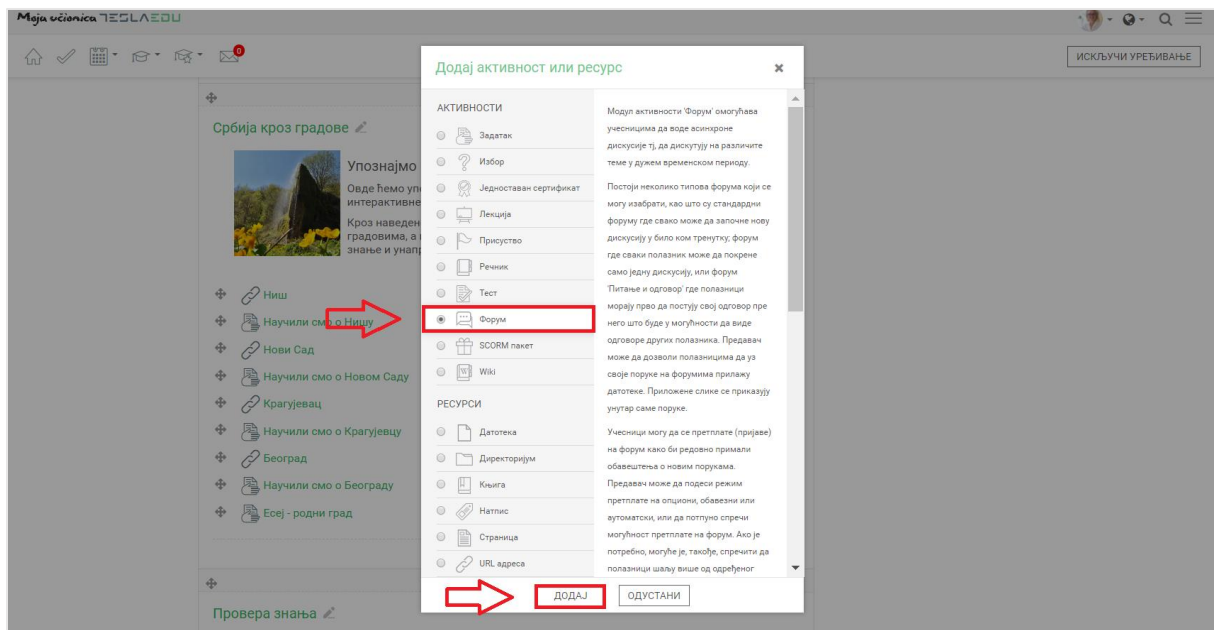
Након што је активирана могућност уређивања, отварају се поља која омогућавају допуну, измену и брисање елемената и садржаја у оквиру одабраног курса, односно одабране теме у оквиру курса.



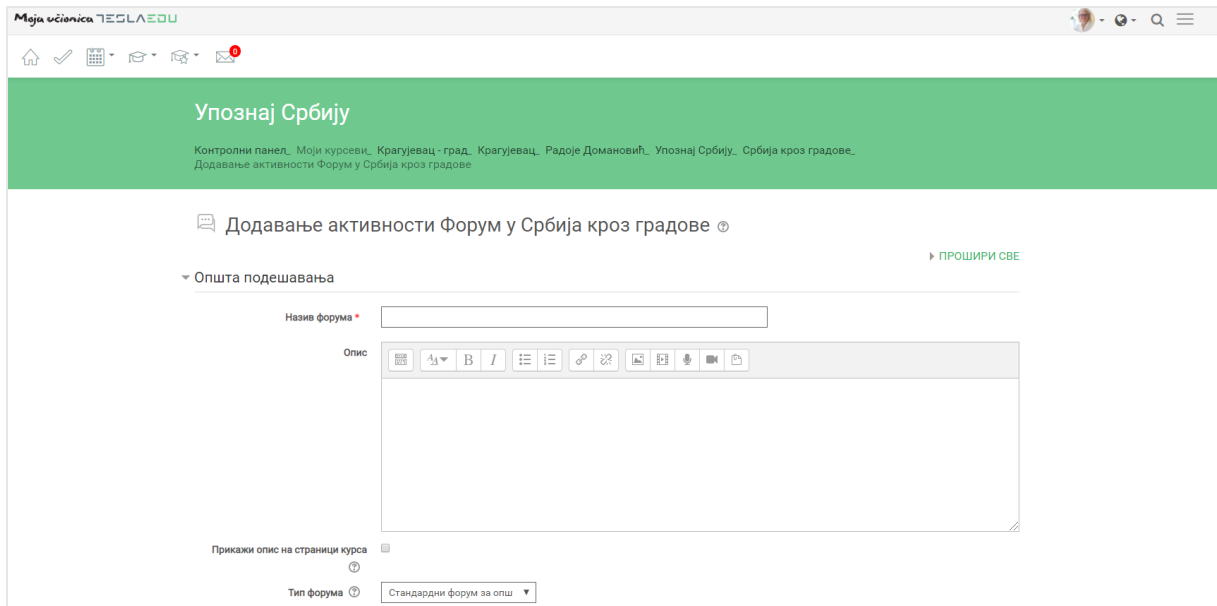
Након што је **Укључено уређивање**, потребно је одабрати тему у оквиру курса у којој ће се креирати форум. Исти се може креирати и као посебна тема у оквиру курса. Када је одабрана позиција форума у оквиру курса, потребно је кликнути на дугме **Додај активност или ресурс**.



Отвара се листа свих расположивих активности у оквиру које је потребно изабрати **Форум** и потом потврдити избор кликом на дугме **Додај**.

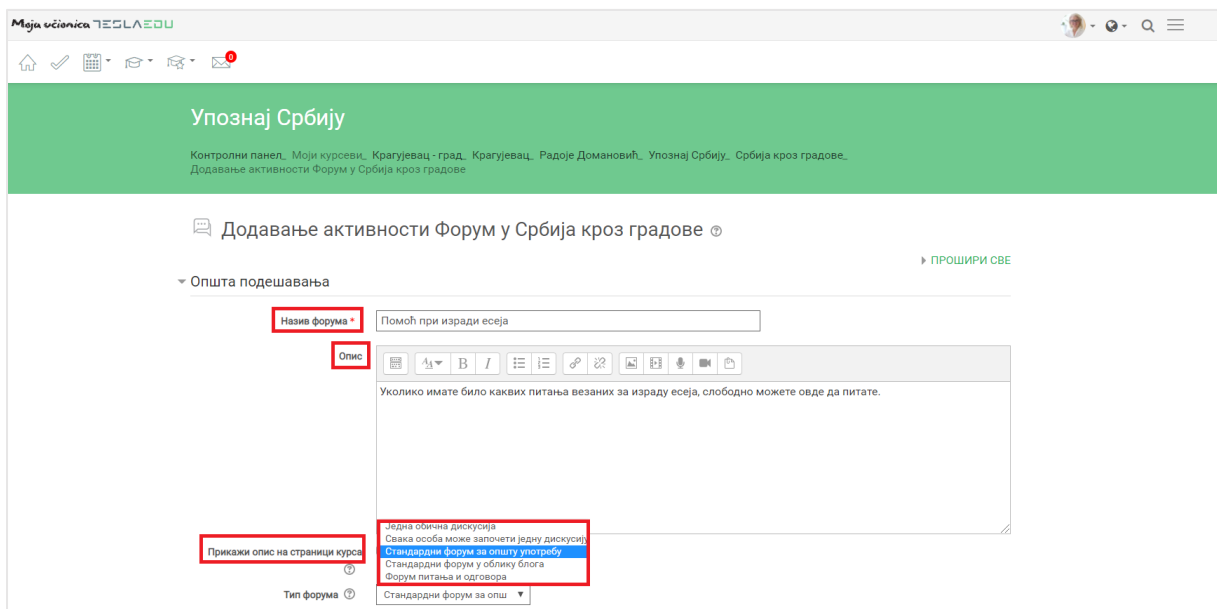


Отвара се нова страница у оквиру које се уносе основне информације о самом форуму.



11.2.1 Општа порешавања

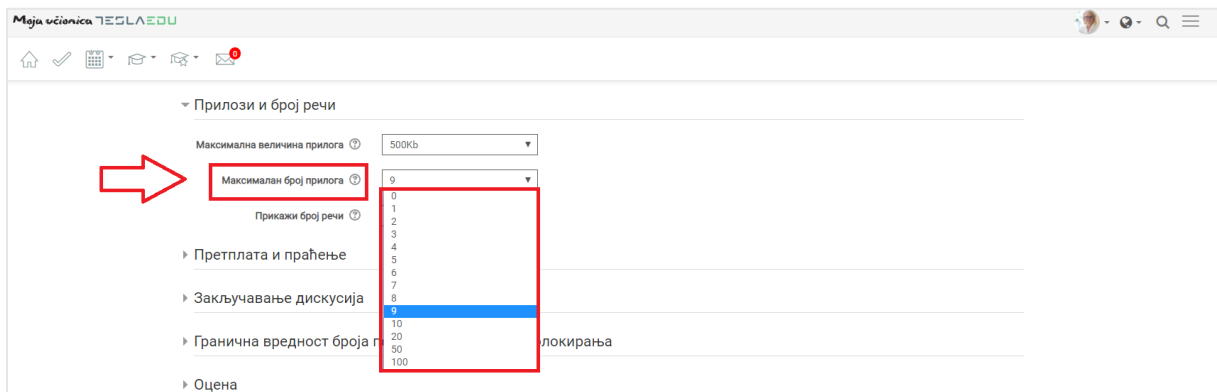
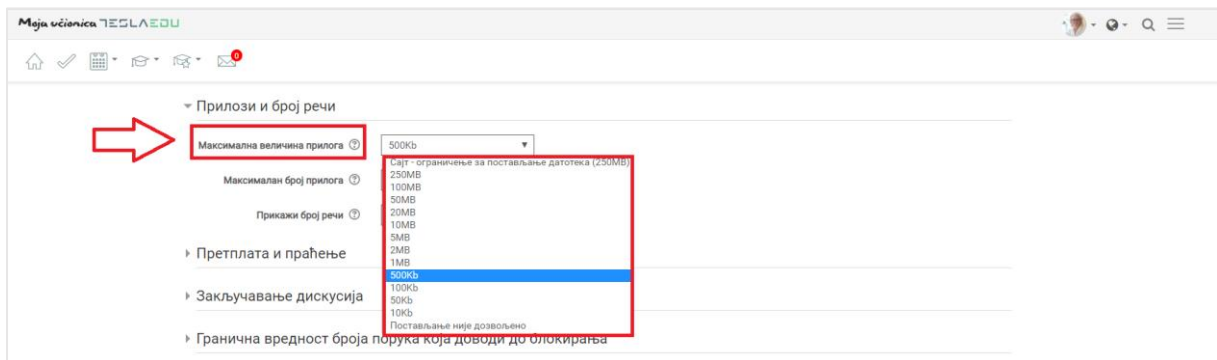
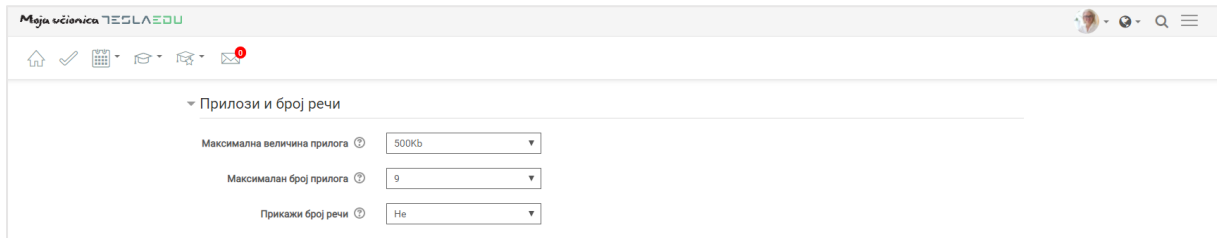
Најпре је потребно попунити основне податке као што су **Назив форума** и **Опис**, а потом и одабрати тип форума кликом на једну од вредности из падајуће листе која се отвара у оквиру поља **Тип форума**.



Уколико је потребно креирати форум у коме ученик неће моћи да види одговоре и коментаре других ученика док и сам не постави своје питање или одговор, требало би изабрати опцију **Форум питања и одговори**. У супротном, може се изабрати било која друга опција у складу са преференцијама наставника.

11.2.2 Прилози и број речи

У делу **Прилози и број речи** могуће је дефинисати максималан број прилога по коментару, као и максималну величину сваког прилога. Такође, могуће је одредити и максималан број дозвољених речи у коментару по потреби.



11.2.3 Закључавање дискусија

У одељку **Закључавање дискусија** може се одредити да ли ће се нека дискусија затворити након неког временског периода. Тај временски интервал дефинише се одабиром једне од понуђених вредности у оквиру падајуће листе вредности поља **Закључај дискусију након периода неактивности**.

Moja učionica TESLAEDU

Прилози и број речи

Максимална величина прилога 500Кб

Максималан број прилога 9

Прикажи број речи Не

Претплата и праћење

Закључавање дискусија

Закључај дискусије након периода неактивности Не закључавај дискусије

1 дан

1 недеља

2 седмица/е

1 месец

2 месец(а)

3 месец(а)

6 месец(а)

1 година

Гранична вредност броја п... локирања

Оцена

Оцене

Након што су унете све основне информације, исте се чувају кликом на дугме **Сачувај и врати се на курс** или **Сачувај и прикажи** у доњем делу странице.

Moja učionica TESLAEDU

Оцена

Оцене

Заједничка подешавања модула

Ограничи приступ

Завршетак активности

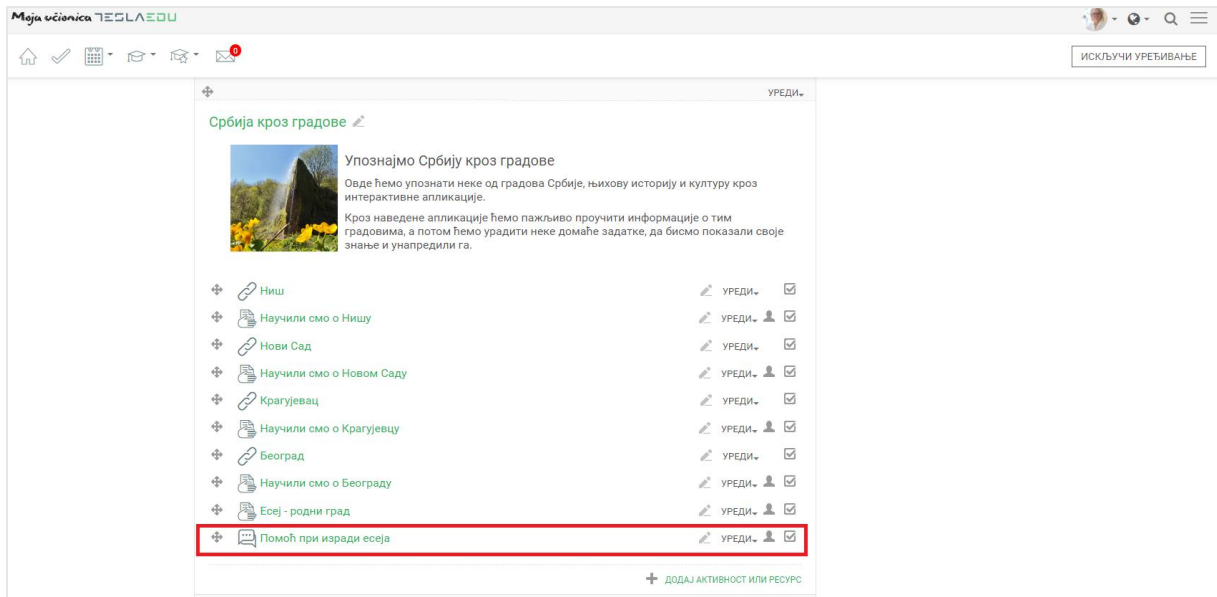
Ознаке

Компетенције

САЧУВАЈ И ВРАТИ СЕ НА КУРС САЧУВАЈ И ПРИКАЖИ ОДУСТАНИ

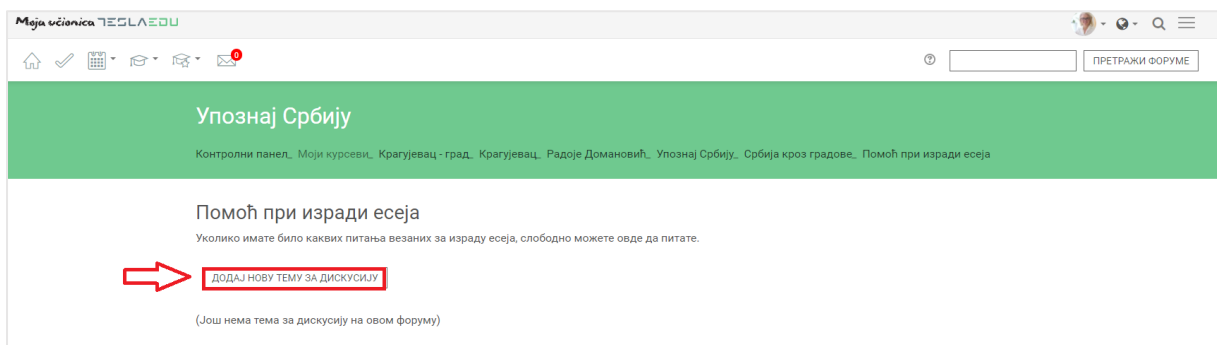
Неопходна поља у овом обрасцу су означена са *

Када су вредности сачуване, форум постаје видљив на основној станици курса у оквиру дефинисане секције.



11.2.4 Теме за дискусију

Кликом на жељени форум, отвара се нова страница у оквиру које је могуће покренути нову дискусију кликом на дугме **Додај нову тему за дискусију**.



Отвара се нова страница у оквиру које је потребно дефинисати **Назив теме** и **Поруку**. Могуће је додати и прилог у виду неке датотеке у пољу **Прилог**.

12 Праћење присуства

У оквиру сваког курса, могуће је пратити присуство ученика. Да би се покренула опција праћења присуства, потребно је најпре активирати опцију **Укључи уређивање**.

Moja učionica TESLAEDU

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија

Увод

Србија

Србија се налази на Балкану – региону југоисточне Европе (око 80% територије) и у Панонској низији – региону средње Европе (око 20% територије).

Уз то, географски и климатски гледано, Србија се једним делом убраја и у медитеранске земље, мада у њој преовлађује умерено-континентална клима.

Организација Уједињених нација за образовање, науку и културу (Унеско) Светска баштина ставила је седам локалитета у Србији под своју заштиту, уврстивши их у места од изузетног значаја за светску културу, науку и образовање.

Вести курса Србија

ВАШ НАПРЕДАК

ПРЕТРАЖИ ФОРУМЕ

ДАЉЕ

Напредно претраживање

НАЈНОВИЈЕ ВЕСТИ

Додај нову тему...

Доступност курса
24. мар, 19:30 Тјана Дрчељич

Старије теме ...

ПРЕДСТОЈЕЋИ ДОГАЂАЈИ

Након што је активирана могућност уређивања, отварају се поља која омогућавају допуну, измену и брисање елемената и садржаја у оквиру одабраног курса, односно одабране теме у оквиру курса.

Moja učionica TESLAEDU

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија

Увод

Србија

Србија се налази на Балкану – региону југоисточне Европе (око 80% територије) и у Панонској низији – региону средње Европе (око 20% територије).

Уз то, географски и климатски гледано, Србија се једним делом убраја и у медитеранске земље, мада у њој преовлађује умерено-континентална клима.

Организација Уједињених нација за образовање, науку и културу (Унеско) Светска баштина ставила је седам локалитета у Србији под своју заштиту, уврстивши их у места од изузетног значаја за светску културу, науку и образовање.

Вести курса Србија

УРЕДИ

УРЕДИ

ДАЉЕ

Напредно претраживање

НАЈНОВИЈЕ ВЕСТИ

Додај нову тему...

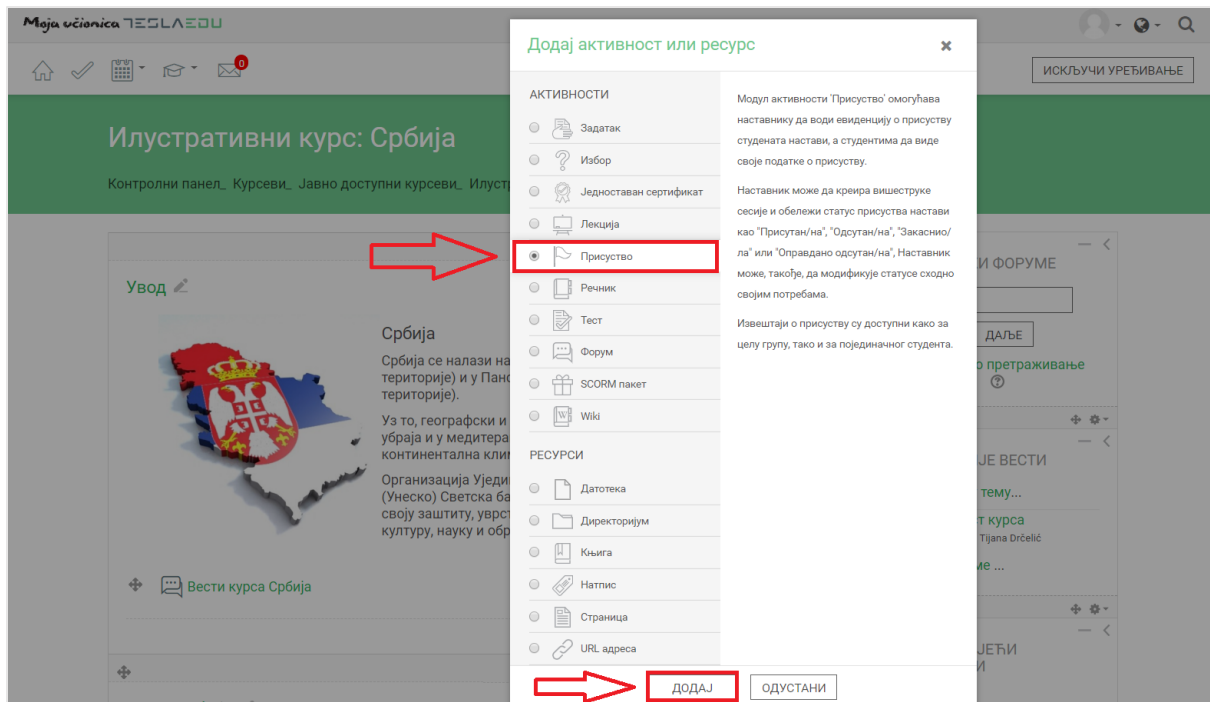
Доступност курса
24. мар, 19:30 Тјана Дрчељич

Старије теме ...

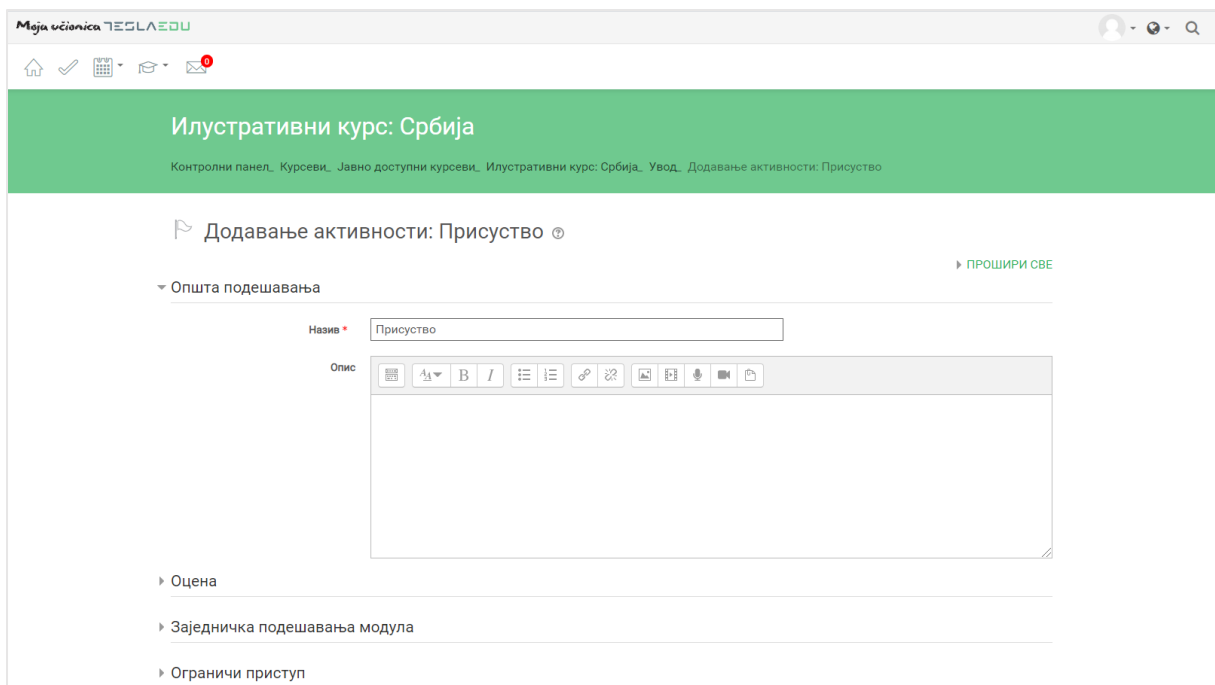
ПРЕДСТОЈЕЋИ ДОГАЂАЈИ

ДОДАЈ АКТИВНОСТ ИЛИ РЕСУРС

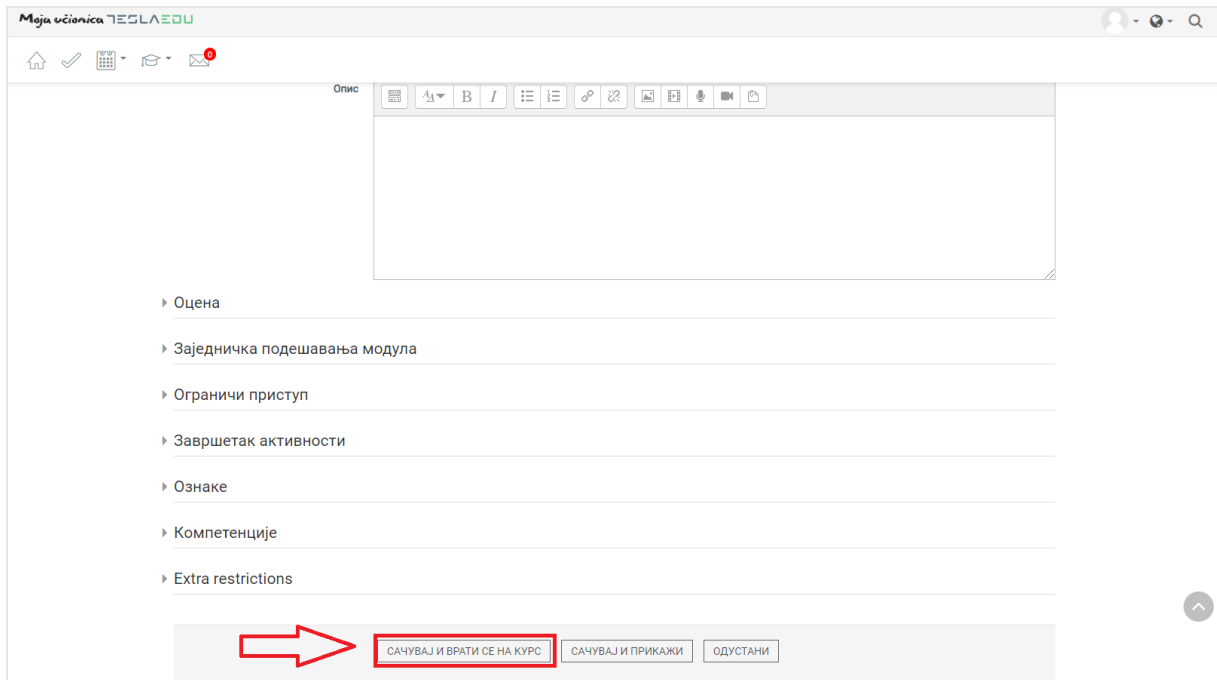
Како би било омогућено праћење присуства ученика, потребно је додати одговарајућу активност кликом на дугме **Додај активност или ресурс**. Из листе активности, потребно је изабрати **Присуство** маркирањем кружића поред наслова и потврдом на дугме **Додај**.



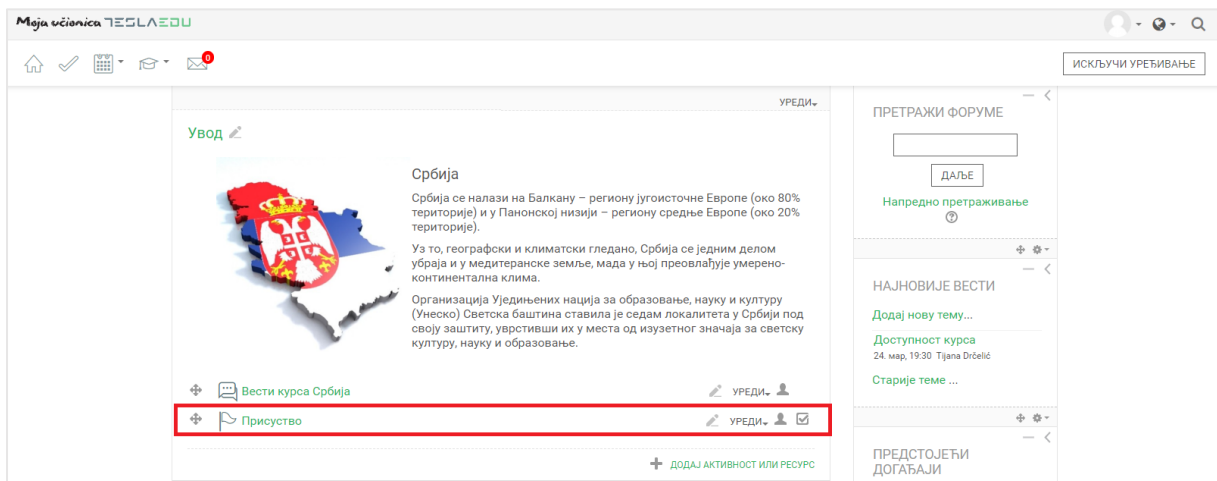
Отвара се страница у којој је потребно подесити параметре везане за праћење самог присуства ученика.



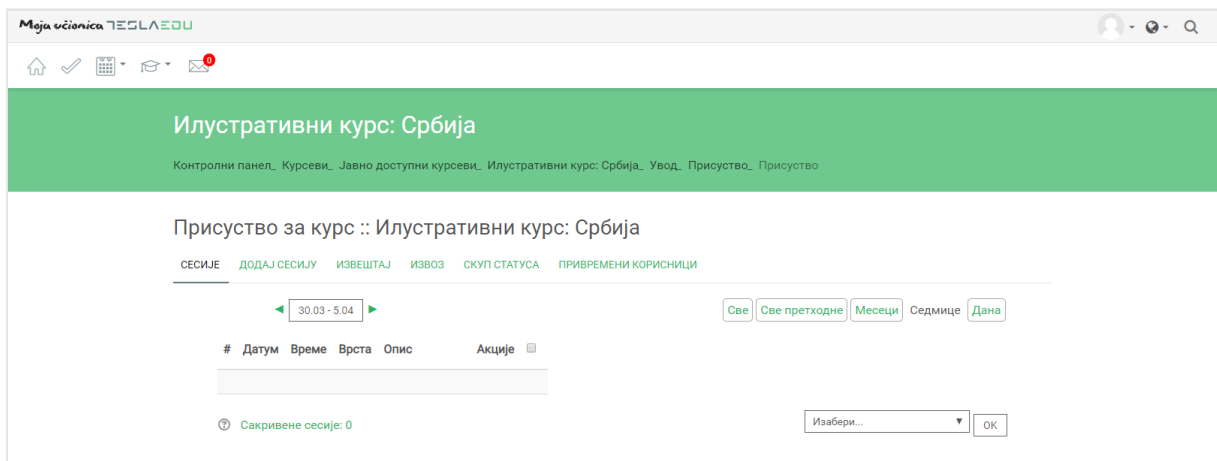
Поље **Назив** бива аутоматски попуњено, али његову вредност можете мењати по потреби. Такође, могуће је дописати и додатни опис уколико је неопходно. Када су ове вредности унете, потребно је сачувати их кликом на дугме **Сачувај и врати се на курс** на дну стране.



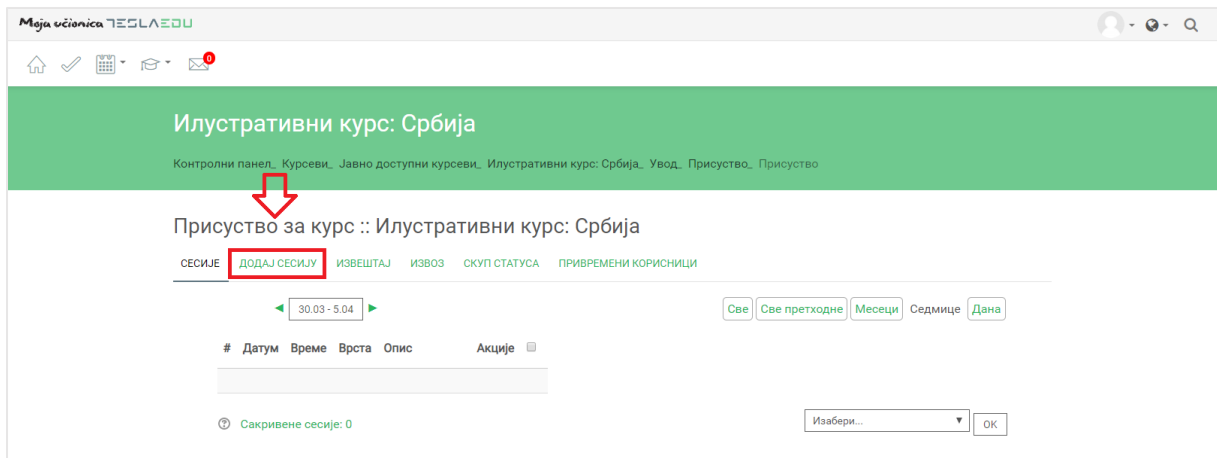
Након што је активност сачувана, она постаје видљива у оквиру дефинисане теме, односно курса.



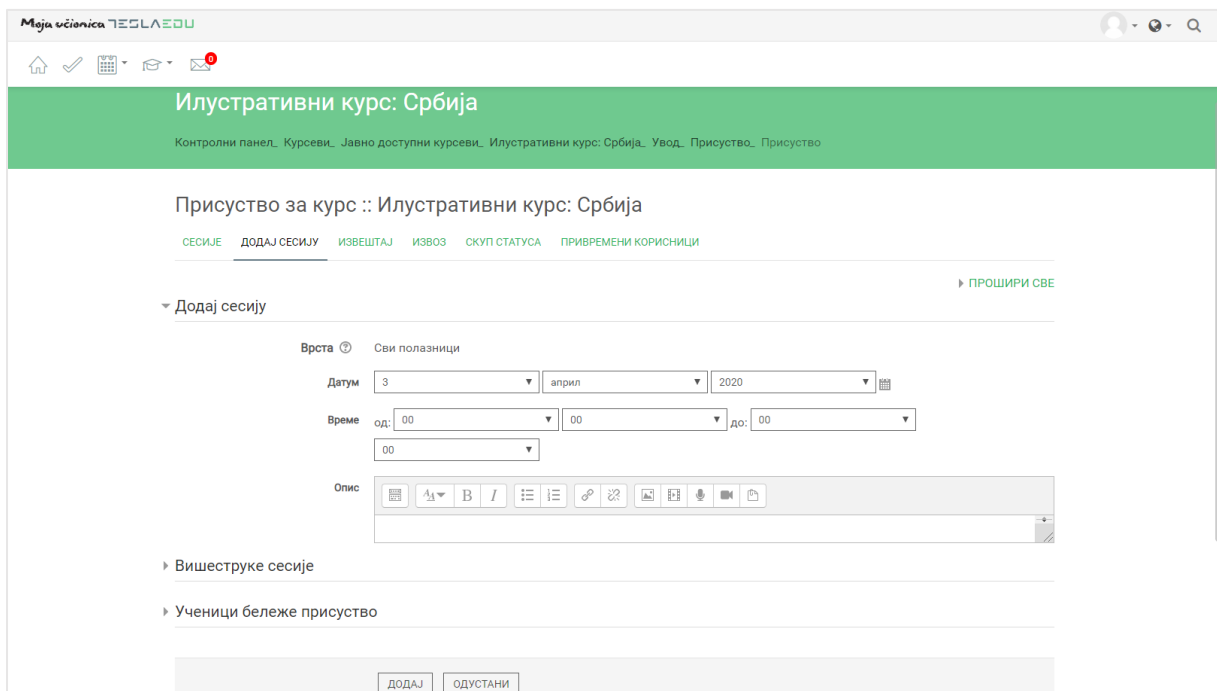
Кликом на **Присуство** отвара се страница уз помоћ које ће се и водити евиденција присуства ученика на настави.



Евиденција се води кроз сесије које је неопходно креирати кликом на дугме **Додај сесију**.



Отвара се нова страница у оквиру апликације где је потребно дефинисати основне параметре те сесије.



Најпре је потребно попунити поља **Датум** и **Време**. Датум представља тачан дан за који ће се присуство евидентирати, док **Време** представља тачан временски интервал у оквиру тог датума. Поље **Опис** могуће је попунити по жељи.

У случају да постоји устаљен термин за који би требало водити евиденцију присуства, могуће је креирати вишеструке односно понављајуће сесије. Ове сесије креирају се у делу **Вишеструке сесије**.

Неопходно је означити поље испред натписа **Понављај горње сесије на следећи начин** чиме се дефинише потреба за вишеструким односно понављајућим сесијама. Потом је неопходно означити којим данима је потребно понављати сесију, као и недељни ниво у оквиру ког је ће се сесије понављати. На крају неопходно је дефинисати датум до када ће се сесија са дефинисаним параметрима понављати.

Вредности у делу **Ученици бележе присуство** није потребно мењати. Након што су све вредности уписане, исте је потребно сачувати кликом на дугме **Додај**.

Након додавања наведених вредности, апликација враћа на страницу тог присуства и на листу сесија које су креиране.

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија_ Увод_ Присуство_ Присуство

Присуство за курс :: Илустративни курс: Србија

Број успешно генерисаних сесија: 25

СЕСИЈЕ ДОДАЈ СЕСИЈУ ИЗВЕШТАЈ ИЗВОЗ СКУП СТАТУСА ПРИВРЕМЕНИ КОРИСНИЦИ

Све Све претходне Месеци Седмице Дана

#	Датум	Време	Врста	Опис	Акције
1	3.04.20 (пет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	●
2	9.04.20 (чет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	●
3	10.04.20 (пет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	●
4	16.04.20 (чет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	●
5	17.04.20 (пет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	●

Кликом на зелени кружић, односно дугме **Евидентирај присуство** у оквиру колоне **Акције**, отвара се листа ученика за које је неопходно унети податке о присуству.

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија_ Увод_ Присуство_ Присуство

Присуство за курс :: Илустративни курс: Србија

СЕСИЈЕ ДОДАЈ СЕСИЈУ ИЗВЕШТАЈ ИЗВОЗ СКУП СТАТУСА ПРИВРЕМЕНИ КОРИСНИЦИ

3. април 2020. 11AM - 1PM

Редовни час

Page 1 of 1
Режим приказа

Сортирани списак
25

#	Име / Презиме	Адреса е-поште	П	К	Оп	Од	Напомене
Подеси статус за све кориснике							
1	Aca Student	aca.student@test.test	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
2	Jelena Student	jelena.student@test.test	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
3	Milica Student	milica.student@test.test	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>

Доступне су следеће опције за евиденцију присуства:

П – присутан

К – касни

Оп – оправдано одсутан

Од – одсутан

За сваког ученика потребно је означити кружић испод жељене вредности и тиме евидентирати његово присуство. Поред кружића, за сваког ученика посебно доступно је и поље **Напомена** у коме је могуће унети одређене коментаре уколико за тим има потребе.

Након што су подаци о евиденцији унети, потребно је исте сачувати кликом на дугме **Сачувај податке о присуству**.

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија_ Увод_ Присуство_ Присуство

Присуство за курс :: Илустративни курс: Србија

СЕСИЈЕ ДОДАЈ СЕСИЈУ ИЗВЕШТАЈ ИЗВОЗ СКУП СТАТУСА ПРИВРЕМЕНИ КОРИСНИЦИ

3. април 2020. 11AM - 1PM
Редовни час

Page 1 of 1
Режим приказа
Сортирани списак
25

#	Име / Презиме	Адреса е-поште	П	К	Оп	Од	Напомена
Подеси статус за све кориснике							
1	Aca Student	aca.student@test.test	●	○	○	○	<input type="text"/>
2	Jelena Student	jelena.student@test.test	●	○	○	○	<input type="text"/>
3	Milica Student	milica.student@test.test	○	●	○	○	<input type="text"/>
4	Mirko Student	mirko.student@test.test	○	○	●	○	<input type="text"/>
5	Slavko Student	slavko.student@test.test	●	○	○	○	<input type="text"/>

САЧУВАЈ ПОДАТКЕ О ПРИСУСТВУ

Присутан = 3
Касни = 1
Оправдано одсутан = 1
Одсутан = 0

Када су подаци о присуству сачувани, апликација поново отвара страницу тог присуства и листу дефинисаних сесија. У колони **Акције** сесије за коју су унети подаци, уместо зеленог кружића односно **Евиденције присуства**, појављује се зелена стрелица односно опција **Промени податке о присуству**. Кликом на ово дугме могу се вршити измене већ унетих вредности за ту сесију.

Moja učionica TESLAEDU

Илустративни курс: Србија
















Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија_ Увод_ Присуство_ Присуство

Присуство је успешно евидентирано

Присуство за курс :: Илустративни курс: Србија

СЕСИЈЕ ДОДАЈ СЕСИЈУ ИЗВЕШТАЈ ИЗВОЗ СКУП СТАТУСА ПРИВРЕМЕНИ КОРИСНИЦИ

Све Све претходне Месеци Седмице Дана

#	Датум	Време	Врста	Опис	Акције
1	3.04.20 (пет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	  
2	9.04.20 (чет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	  
3	10.04.20 (пет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	  
4	16.04.20 (чет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	  
5	17.04.20 (пет)	11AM - 1PM	Сви полазници	Редовни час	  

Одабиром зупчаника поред зелене стрелице односно опције **Уреди сесију**, отвара се страница која нуди могућност накнадне измене података о дефинисаној сесији.

Moja učionica TESLAEDU

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија_ Увод_ Присуство_ Присуство

Присуство за курс :: Илустративни курс: Србија

СЕСИЈЕ ДОДАЈ СЕСИЈУ ИЗВЕШТАЈ ИЗВОЗ СКУП СТАТУСА ПРИВРЕМЕНИ КОРИСНИЦИ **ПРОМЕНИ СЕСИЈУ**

▼ СКУПИ СВЕ

▼ Промени сесију

Врста Сви полазници

Стари датум 3.04.20 (пет) 11AM - 1PM

Датум 3 април 2020

Време од: 11:00 до: 13:00

Опис Редовни час

▼ Ученици бележе присуство

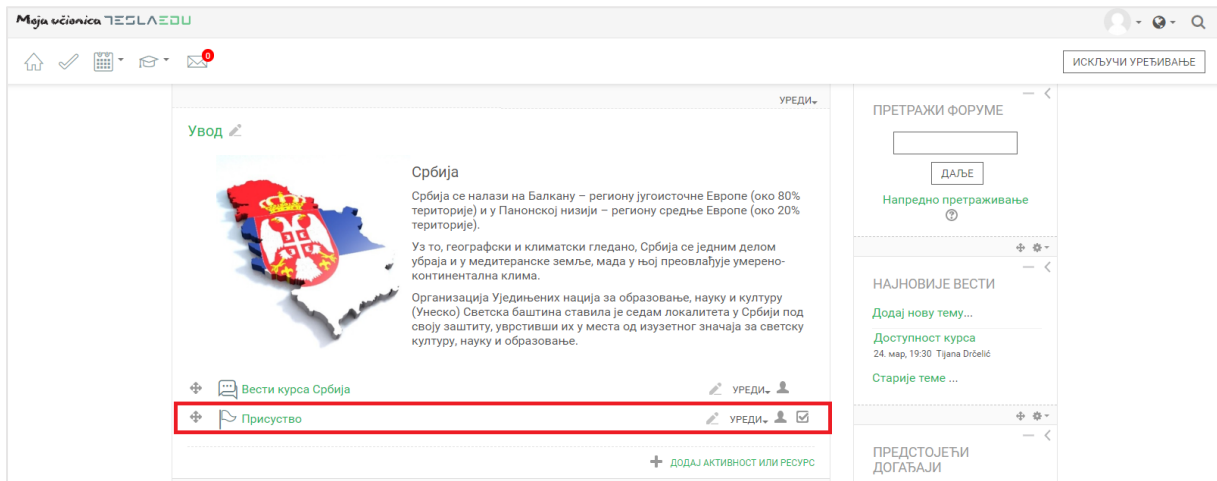
Дозволи полазницима да самостално бележе своје присуство

[Прикажи више...](#)

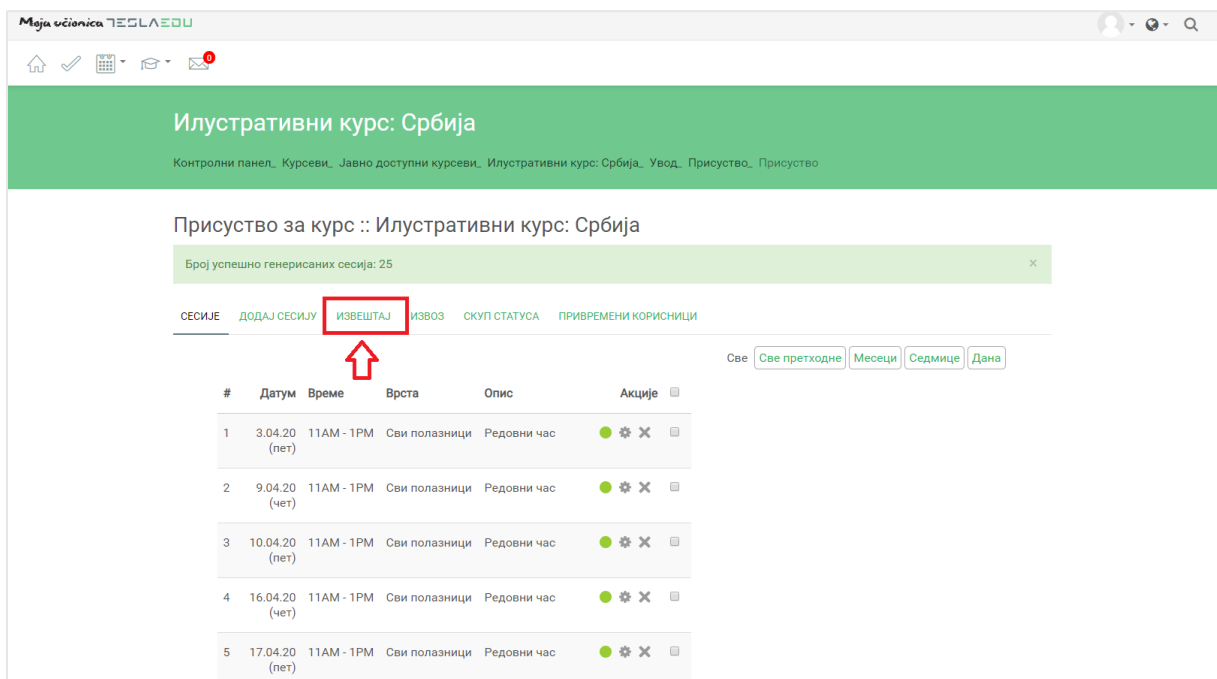
Такође, кликом на крстић односно опцију **Обриши сесију**, врши се брисање дефинисане сесије.

13 Извештавање о присуству

Како би се приступило делу за извештавање везано за одређено присуство, потребно је најпре кликнути на то **Присуство** у оквиру теме односно курса.



Отвара се страница са листом сесија које су креиране за то присуство. У горњем менију странице, потребно је кликнути на дугме **Извештај**.



Одабиром овог поља, отвара се нова страница на којој можемо видети евиденцију присуства по сесији за сваког ученика посебно.

Moja učionica TESLAEDU

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија_ Увод_ Присуство_ Извештај

Присуство за курс :: Илустративни курс: Србија

СЕСИЈЕ ДОДАЈ СЕСИЈУ ИЗВЕШТАЈ ИЗВОЗ СКУП СТАТУСА ПРИВРЕМЕНИ КОРИСНИЦИ

Page 1 of 1 Све Све претходне Low grade Месеци Седмице Дана Резиме

Корисници--

Име / Презиме	Адреса е-поште	3.04 11AM Сви полазници	9.04 11AM Сви полазници	10.04 11AM Сви полазници	16.04 11AM Сви полазници
Aca Student	aca.student@test.test	П (2/2)	?	?	?
Jelena Student	jelena.student@test.test	П (2/2)	?	?	?
Milica Student	milica.student@test.test	К (1/2)	?	?	?
Mirko Student	mirko.student@test.test	Он (1/2)	?	?	?
Slavko Student	slvako.student@test.test	П (2/2)	?	?	?
Резиме		Присутан: 3 Касни: 1 Оправдано одсутан: 1 Одсутан: 0	Присутан: 0 Касни: 0 Оправдано одсутан: 0 Одсутан: 0	Присутан: 0 Касни: 0 Оправдано одсутан: 0 Одсутан: 0	Присутан: 0 Касни: 0 Оправдано одсу Одсутан: 0

Корисници: 5
ПОШАЉИ ПОРУКУ

Кликом на дугме **Извоз** у горњем менију, отвара се страница која пружа могућност извоза резултата извештаја у неки документ.

Moja učionica TESLAEDU

Илустративни курс: Србија

Контролни панел_ Курсеви_ Јавно доступни курсеви_ Илустративни курс: Србија_ Увод_ Присуство_ Извештај

Присуство за курс :: Илустративни курс: Србија

СЕСИЈЕ ДОДАЈ СЕСИЈУ ИЗВЕШТАЈ **ИЗВОЗ** СКУП СТАТУСА ПРИВРЕМЕНИ КОРИСНИЦИ

Page 1 of 1 Све Све претходне Low grade Месеци Седмице Дана Резиме

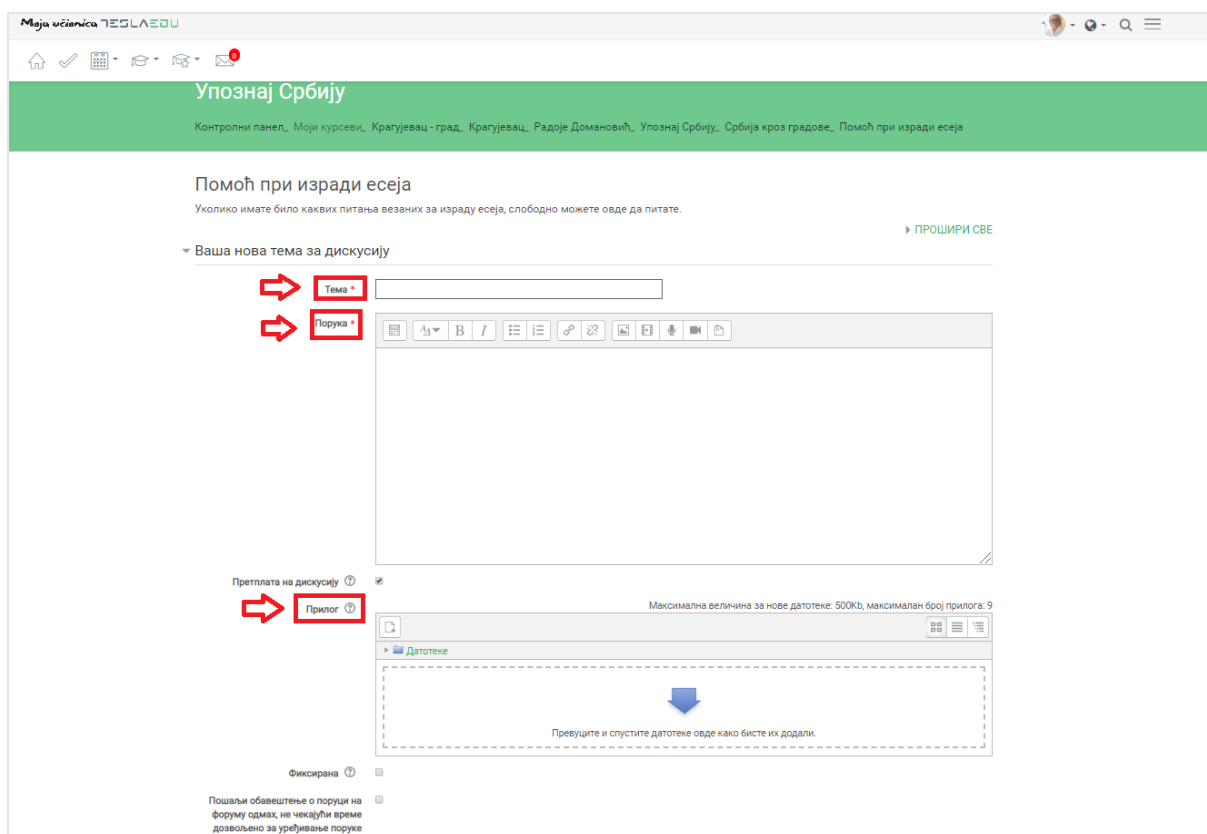
Корисници--

Име / Презиме	Адреса е-поште	3.04 11AM Сви полазници	9.04 11AM Сви полазници	10.04 11AM Сви полазници	16.04 11AM Сви полазници
Aca Student	aca.student@test.test	П (2/2)	?	?	?
Jelena Student	jelena.student@test.test	П (2/2)	?	?	?
Milica Student	milica.student@test.test	К (1/2)	?	?	?
Mirko Student	mirko.student@test.test	Он (1/2)	?	?	?
Slavko Student	slvako.student@test.test	П (2/2)	?	?	?
Резиме		Присутан: 3 Касни: 1 Оправдано одсутан: 1 Одсутан: 0	Присутан: 0 Касни: 0 Оправдано одсутан: 0 Одсутан: 0	Присутан: 0 Касни: 0 Оправдано одсутан: 0 Одсутан: 0	Присутан: 0 Касни: 0 Оправдано одсу Одсутан: 0

Корисници: 5
ПОШАЉИ ПОРУКУ

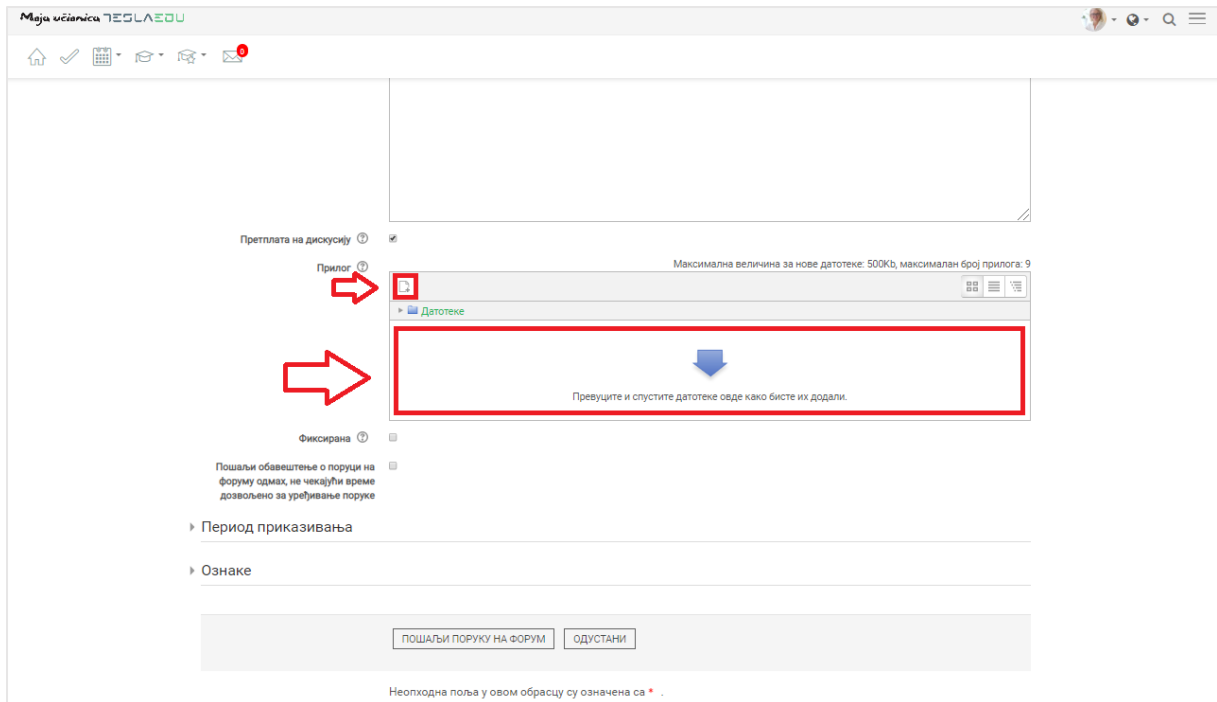
Након дефинисања основних параметара, потребно је одабрати формат за извоз података и након тога потврдити извоз кликом на дугме **ОК**.

Одабрани документ са подацима аутоматски се преузима на локални рачунар.

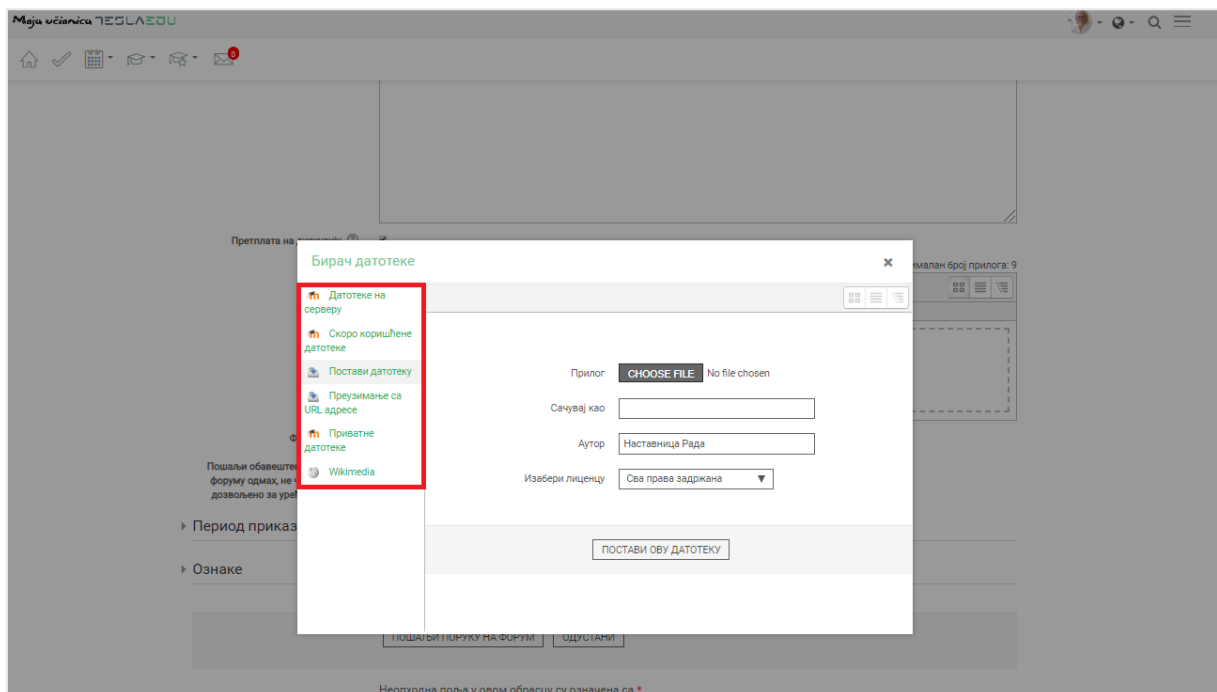


Прилог се може додати на један од три начина:

- 1) Превлачењем и спуштањем датотека у делу обележеним плавом стрелицом
- 2) Кликом на саму стрелицу
- 3) Кликом на иконицу **Додај датотеку** у горњем левом углу

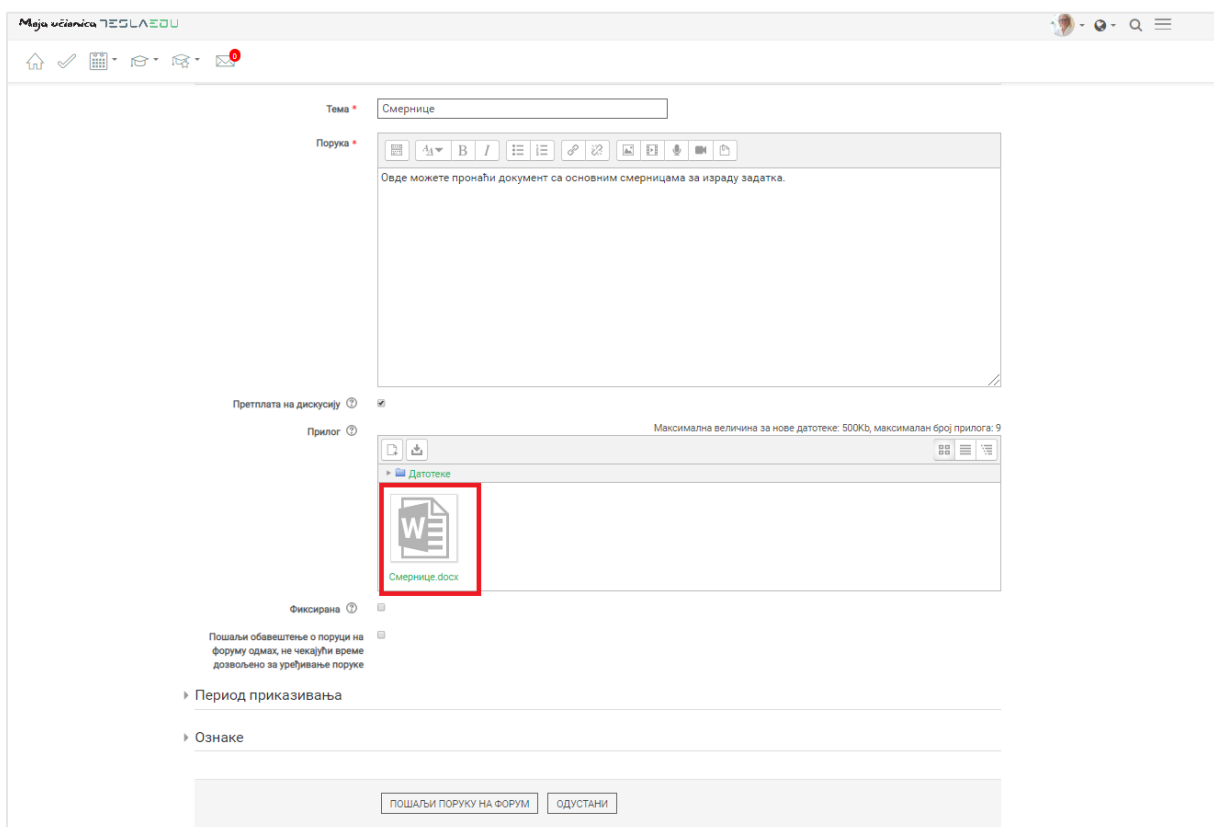
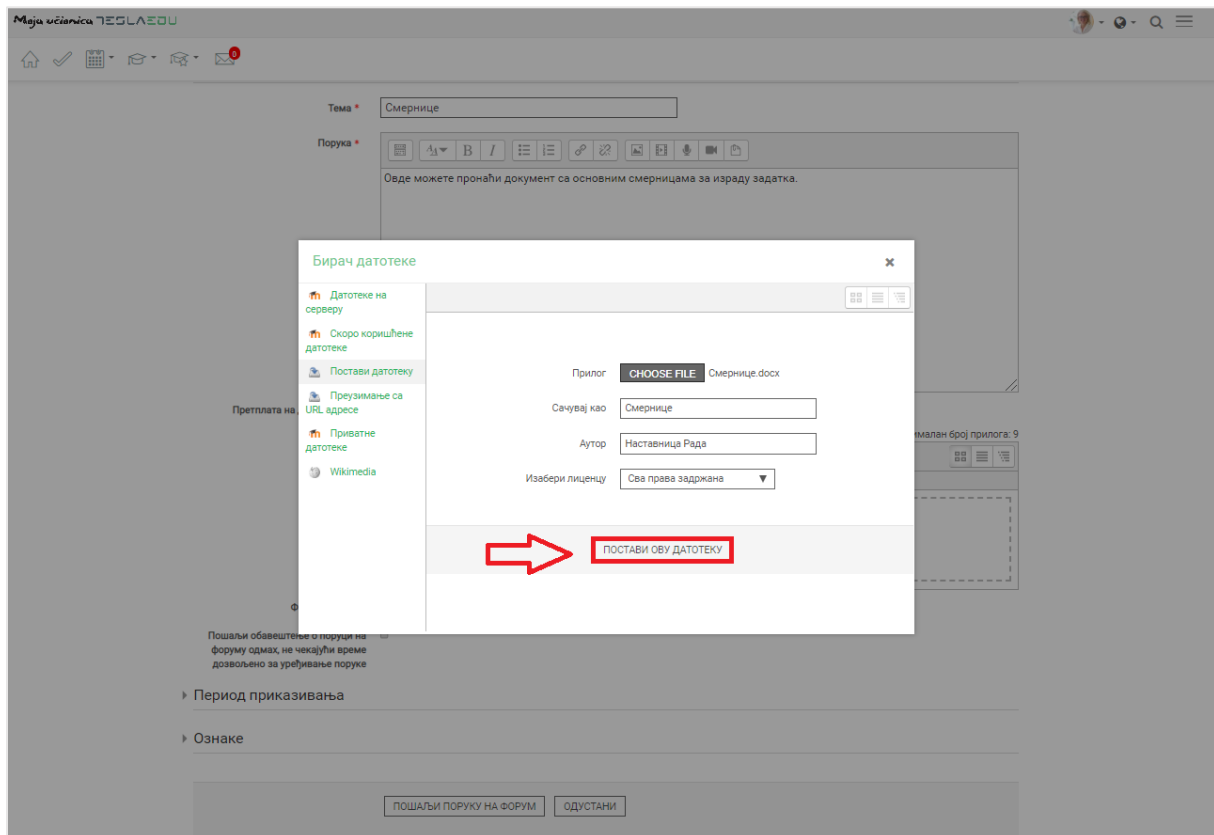


Уколико се одабере опција 2) или 3), кликом на назначено место отвара се нови прозор у оквиру кога се може радити претрага материјала које је потребно додати уз коментар. Са леве стране прозора отвара се мени са различитим изворима материјала одакле се они могу преузети и додати уз коментар.

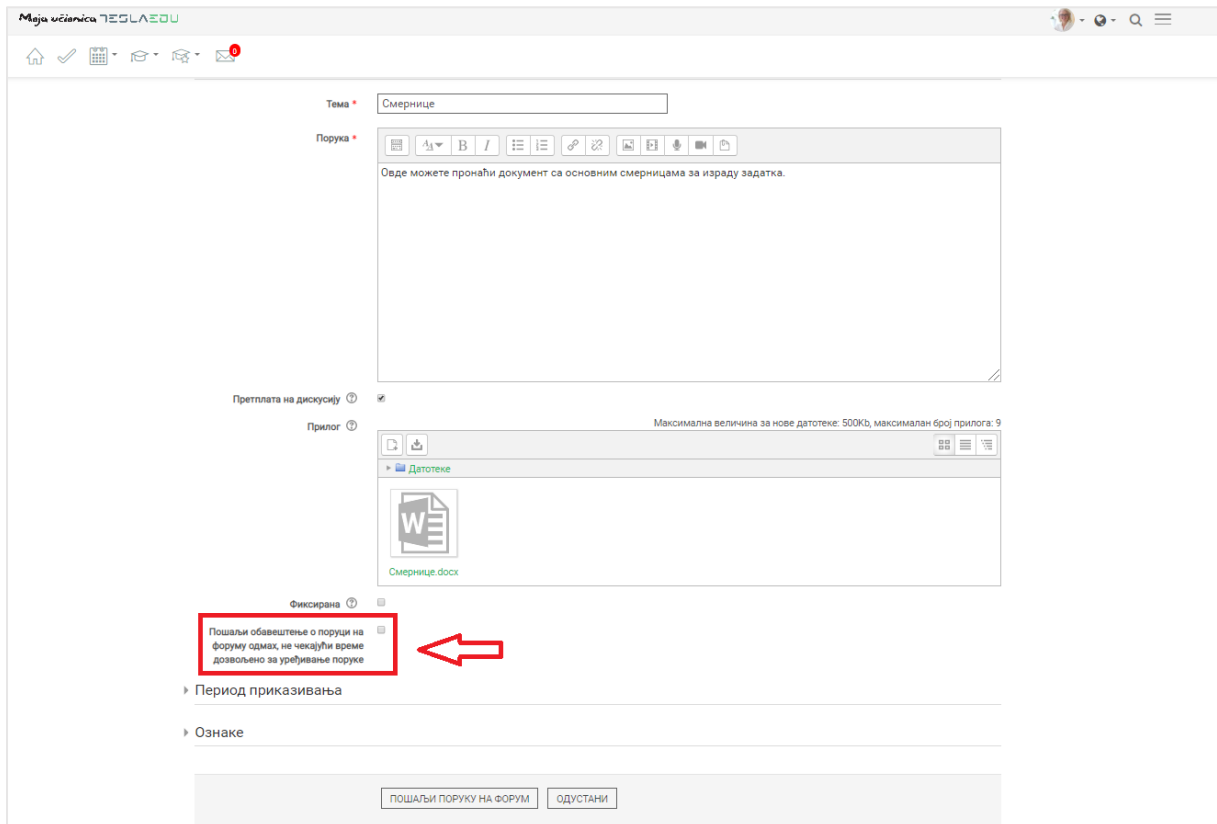


Уколико се додаје потпуно нов документ који раније није коришћен у оквиру апликације, углавном ће се бирати опција **Постави датотеку**. У оквиру овог прозора, бира се документ који је поребно закачити кликом на дугме **Изабери прилог** (eng. Choose File). Након што је прилог

изабран, потребно је уписати његов назив у делу **Сачувај као** и потом кликнути на дугме **Постави ову датотеку** чиме се измене чувају, а апликација враћа на страницу за дефинисање општих података о дискусији. Документ сада постаје видљив у овом делу апликације.



Уколико је неопходно да се шаљу обавештења о порукама на форуму, неопходно је ову опцију активирати означавањем квадратића поред исписа **Пошаљи обавештење о поруци на форуму одмах, нечекајући време дозвољено за уређивање порука.**



У оквиру дела **Период приказивања** могуће је одабрати временски интервал приказивања жељене дискусије. Времеснски интервал се дефинише уношењем вредности за поља **Почетак приказивања** и **Крај приказивања**. Како би вредности ових поља могле да се дефинишу, потребно је најпре активирати поља кликом на квадратиће поред којих пише **Омогући**.

Претплата на дискусију

Прилог Максимална величина за нове датотеке: 500Кб, максималан број прилога: 9

Датотеке

Смернице.docx

Фиксирана

Пошаљи обавештење о поруци на форуму одмах, не чекајући време дозвољено за уређивање поруке

▼ Период приказивања

Почетак приказивања **Омогући** ←

Крај приказивања **Омогући** ←

► Ознаке

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са *

Након што су унети сви тражени параметри, исте је потребно сачувати кликом на дугме **Пошаљи поруку на форум**.

Претплата на дискусију

Прилог Максимална величина за нове датотеке: 500Кб, максималан број прилога: 9

Датотеке

Смернице.docx

Фиксирана

Пошаљи обавештење о поруци на форуму одмах, не чекајући време дозвољено за уређивање поруке

▼ Период приказивања

Почетак приказивања **Омогући**

Крај приказивања **Омогући**

► Ознаке

Неопходна поља у овом обрасцу су означена са *

На овај начин покренута је нова дискусија која је сада видљива и доступна свим полазницима овог курса.

The screenshot shows the TeslaEDU forum interface. At the top, there is a navigation bar with the site name 'Moja učionica TESLAEDU' and a search bar labeled 'ПРЕТРАЖИ ФОРУМЕ'. Below the navigation bar is a green header with the title 'Упознај Србију'. Underneath the header, there is a breadcrumb trail: 'Контролни панел_ Моји курсеви_ Крагујевац - град_ Крагујевац_ Радоје Домановић_ Упознај Србију_ Србија кроз градове_ Помоћ при изради есеја'. A green notification box contains the following text: 'Ваша порука је успешно додата. Имате 30 тпм минута да уредите поруку ако желите да направите било какве измене. Наставница Рада ће добијати обавештења о новим порукама на дискусији 'Смернице' унутар форума 'Помоћ при изради есеја''. Below the notification is a section titled 'Помоћ при изради есеја' with the text 'Уколико имате било каквих питања везаних за израду есеја, слободно можете овде да питате.' and a button 'ДОДАЈ НОВУ ТЕМУ ЗА ДИСКУСИЈУ'. At the bottom, there is a table with columns: 'Дискусија', 'Започео/ла', 'Одговори', and 'Последња порука'. The table contains one row for the topic 'Смернице' by user 'Наставница Рада', with 0 replies and the last post on 'нед, 5. апр 2020., 18:08'.

Кликом на одређену тему, отвара се листа свих коментара који су доступни за ту тему. Сопствени коментар могуће је изменити кликом на иконицу оловке или обрисати кликом на знак крстића. Одговарање на поруке биће могуће кликом на стрелицу поред поруке на коју се жели одговорити.